

TERKENDALI



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**


JANGKA WAKTU PENILAIAN
Jangka Waktu Penilaian : 4 Januari s/d 30 Juni 2021

Nama : **AMINUDDIN, S.H., M.H.**
NIP : 196509031992031003
Pangkat/Gil. Rua: Pembina Utama Muda, IV/c
Jabatan : Ketua
Unit Organisasi : Pengadilan Negeri Bantul

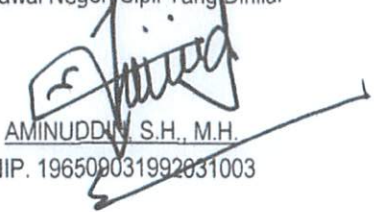
PENGADILAN NEGERI BANTUL
Tahun : 2021

**SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI					
1	Nama	H. SURIPTO, S.H., M.H.	1	Nama	AMINUDDIN, S.H., M.H.			
2	NIP	195410051981031000	2	NIP	196509031992031003			
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina Utama, IV/e	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina Utama Muda, IV/c			
4	Jabatan	Ketua	4	Jabatan	Ketua			
5	Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Yogyakarta	5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul			
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		*AK	TARGET				
				KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA	
1	Menerima dan mendisposisi surat-surat masuk		-	2807	Dok	100	6 bln	0
2	Menerima dan mendisposisi berkas perkara		-	232	Dok	100	6 bln	0
3	Melaksanakan pembinaan kepegawaian		-	6	Dok	100	6 bln	0
4	Melaksanakan konsultasi ke Pengadilan Tinggi dan MA		-	3	Dok	100	6 bln	0
5	Menugaskan hakim pengawas bidang		-	6	Dok	100	6 bln	0
6	Melaksanakan pemeriksaan keuangan perkara		-	6	Dok	100	6 bln	0
7	Menerima, memeriksa, dan memutus perkara		-	9	berkas	100	6 bln	0

Pejabat Penilai,

H. SURIPTO, S.H., M.H.
NIP. 195410051981031000

Batam, 4 Januari 2021
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai


AMINUDDIN, S.H., M.H.
NIP. 196509031992031003

Catatan : * AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian : 4 Januari s/d 30 Juni 2021

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	*AK	TARGET				*AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Menerima dan mendisposisi surat-surat masuk	-	2807 Dok	100	6 bln	0	-	2807 Dok	96	6 bln	-	272.00	90.67
2	Menerima dan mendisposisi berkas perkara	-	232 Dok	100	6 bln	0	-	232 Dok	97	6 bln	-	273.00	91.00
3	Melaksanakan pembinaan kepegawaian	-	6 Dok	100	6 bln	0	-	6 Dok	97	6 bln	-	273.00	91.00
4	Melaksanakan konsultasi ke Pengadilan Tinggi dan MA	-	3 Dok	100	6 bln	0	-	3 Dok	97	6 bln	-	273.00	91.00
5	Menugaskan hakim pengawas bidang	-	6 Dok	100	6 bln	0	-	6 Dok	97	6 bln	-	273.00	91.00
6	Melaksanakan pemeriksaan keuangan perkara	-	6 Dok	100	6 bln	0	-	6 Dok	97	6 bln	-	273.00	91.00
7	Menerima, memeriksa, dan memutus perkara	-	9 berkas	100	6 bln	0	-	9 berkas	97	6 bln	-	273.00	91.00
II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :													
a) Tugas tambahan													
b) Kreavitas													
Nilai Capaian SKP												90.95	
												(Baik)	


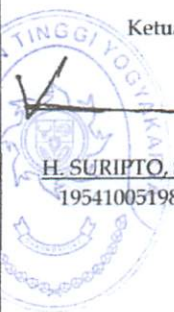
Bantul, 30 Juni 2021
Pejabat Penilai,

H. SURIPTO, S.H., M.H.
NIP. 195410051981031000



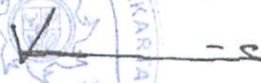
BUKU CATATAN PENILAIAN PERILAKU PNS

Nama : AMINUDDIN, S.H., M.H.
 NIP : 196509031992031003

No	Tanggal	Uraian	Nama/NIP dan Paraf Pejabat Penilai																																
1	2	3	4																																
1	Jangka Waktu Penilaian : 4 Januari s/d 30 Juni 2021	Penilaian SKP sampai dengan akhir Juni 2021 = 90.95 sedangkan penilaian perilaku kerjanya adalah sebagai berikut : <table border="1" data-bbox="500 809 1092 1228"> <tr> <td>1. Orientasi Pelayanan</td> <td>=</td> <td>91.00</td> <td>(Sangat Baik)</td> </tr> <tr> <td>2. Integritas</td> <td>=</td> <td>91.00</td> <td>(Sangat Baik)</td> </tr> <tr> <td>3. Komitmen</td> <td>=</td> <td>92.00</td> <td>(Sangat Baik)</td> </tr> <tr> <td>4. Disiplin</td> <td>=</td> <td>91.00</td> <td>(Sangat Baik)</td> </tr> <tr> <td>5. Kerjasama</td> <td>=</td> <td>90.00</td> <td>(Baik)</td> </tr> <tr> <td>6. Kepemimpinan</td> <td>=</td> <td>90.00</td> <td>(Baik)</td> </tr> <tr> <td>Jumlah</td> <td>=</td> <td>545</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Nilai Rata-rata</td> <td>=</td> <td>90.83</td> <td>(Baik)</td> </tr> </table>	1. Orientasi Pelayanan	=	91.00	(Sangat Baik)	2. Integritas	=	91.00	(Sangat Baik)	3. Komitmen	=	92.00	(Sangat Baik)	4. Disiplin	=	91.00	(Sangat Baik)	5. Kerjasama	=	90.00	(Baik)	6. Kepemimpinan	=	90.00	(Baik)	Jumlah	=	545	-	Nilai Rata-rata	=	90.83	(Baik)	Ketua  <u>H. SURIPTO, S.H., M.H.</u> 195410051981031000 
1. Orientasi Pelayanan	=	91.00	(Sangat Baik)																																
2. Integritas	=	91.00	(Sangat Baik)																																
3. Komitmen	=	92.00	(Sangat Baik)																																
4. Disiplin	=	91.00	(Sangat Baik)																																
5. Kerjasama	=	90.00	(Baik)																																
6. Kepemimpinan	=	90.00	(Baik)																																
Jumlah	=	545	-																																
Nilai Rata-rata	=	90.83	(Baik)																																

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 30 JUNI 2021
PEJABAT PENILAI


H. SURIPTO, S.H., M.H.
NIP. 195410051981031000

10. DITERIMA TANGGAL, 2 JULI 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DI


AMINUDDIN, S.H., M.H.
NIP. 196509031992031003

11. DITERIMA TANGGAL, 3 JULI 2021
ATASAN PEJABAT PENILAI


Dr. H. PRIM HARYADI, S.H., M.H.
NIP. 196303251988031001



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

JANGKA WAKTU PENILAIAN

PENGADILAN NEGERI BANTUL


BULAN : 4 Januari s/d 30 Juni 2021

1.	YANG DINILAI	
a.	N a m a	AMINUDDIN, S.H., M.H.
b.	N I P	196509031992031003
c.	Pangkat, Golongan ruang	Pembina Utama Muda, IVI.c
d.	Jabatan/Pekerjaan	Ketua
e.	Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Bantul
2.	PEJABAT PENILAI	
a.	N a m a	H. SURIPTO, S.H., M.H.
b.	N I P	195410051981031000
c.	Pangkat, Golongan ruang	Pembina Utama Muda, IVI.c
d.	Jabatan/Pekerjaan	Ketua
e.	Unit Organisasi	Pengadilan Tinggi Yogyakarta
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
a.	N a m a	Dr. H.PRIM HARYADI, S.H., M.H.
b.	N I P	196303251988031001
c.	Pangkat, Golongan ruang	Pembina Utama, IV.e
d.	Jabatan/Pekerjaan	Direktur Jenderal
e.	Unit Organisasi	Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung

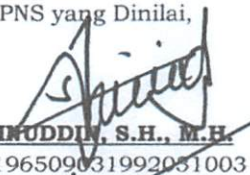
4.	UNSUR YANG DINILAI			Jumlah	
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)		90.95 x 60%	54.57	
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	91.00	(Sangat Baik)	
		2. Integritas	91.00	(Sangat Baik)	
		3. Komitmen	92.00	(Sangat Baik)	
		4. Disiplin	91.00	(Sangat Baik)	
		5. Kerjasama	90.00	(Baik)	
		6. Kepemimpinan	90.00	(Baik)	
		7. Jumlah	545.00		
		8. Nilai rata - rata	90.83	(Baik)	
9. Nilai Perilaku Kerja		90.83 x 40%	36.33		
NILAI PRESTASI KERJA			90.90 (Baik)		
5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)					
Tanggal,					
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN					
Tanggal,					
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN					
Tanggal,					

PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS PERIODE JANUARI - JUNI

PEJABAT PENILAI		PNS YANG DINILAI	
Nama	H. SURIPTO, S.H., M.H.	Nama	AMINUDDIN, S.H., M.H.
NIP	195410051981031000	NIP	196509031992031003
Pangkat/Gol Ruang	Pembina Utama, IV/e	Pangkat/Gol Ruang	Pembina Utama Muda, IV/c
Jabatan	Ketua	Jabatan	Ketua
Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Yogyakarta	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul
Tanggal Penilaian	30 Juni 2021		
UNSUR YANG DINILAI		NILAI	
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)		90.95	
b. Perilaku Kerja Pegawai		90.83	
NILAI PRESTASI KERJA PNS		90.90	



 Pejabat Penilai,
H. SURIPTO, S.H., M.H.
 NIP. 195410051981031000

Batam, 30 Juni 2021
 PNS yang Dinilai,

AMINUDDIN, S.H., M.H.
 NIP. 196509031992031003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
UNIT ORGANISASI: PENGADILAN NEGERI BANTUL

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel	Persentase sisa perkara perdata yang diselesaikan	85	PERSENTASE
		Persentase sisa perkara pidana yang diselesaikan	90	PERSENTASE
		Persentase perkara perdata yang diselesaikan tepat waktu	90	PERSENTASE
		Persentase perkara pidana yang diselesaikan tepat waktu	95	PERSENTASE
		Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum banding	80	PERSENTASE
		Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum kasasi	85	PERSENTASE
		Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum peninjauan kembali (PK)	90	PERSENTASE
		Persentase perkara pidana Anak yang diselesaikan secara diversi	20	PERSENTASE
		Indeks kepuasan pencari keadilan	85	PERSENTASE
2	Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara	Persentase salinan putusan yang diserahkan kepada para pihak tepat waktu	90	PERSENTASE
		Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi	15	PERSENTASE
		Persentase berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu	95	PERSENTASE
		Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus	95	PERSENTASE

3	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan	Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	100	PERSENTASE
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan	Persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (Posbakum)	100	PERSENTASE
		Persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi)	75	PERSENTASE

Keterangan

(2) : diisi dengan sasaran kinerja yang ada pada Perjanjian Kinerja JPT

(3) : diisi dengan indikator kinerja yang ada pada Perjanjian Kinerja JPT

(4) : diisi dengan target yang ada pada Perjanjian Kinerja JPT

*) : dapat diteruskan sesuai sasaran kinerja pada Perjanjian Kinerja JPT

MANUAL INDIKATOR KINERJA SKP PEJABAT PIMPINAN TINGGI

PERIODE PENILAIAN :

01 JULI SD 31 DESEMBER 2021

PENGADILAN NEGERI BANTUL

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	AMINUDDIN, S.H., M.H.	NAMA	GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP	196509031992031003	NIP	195606031984031002
PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama Muda, IV/c	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama, IV/e
JABATAN	Ketua	JABATAN	Wakil Ketua
UNIT KERJA	Pengadilan Negeri Bantul	UNIT KERJA	Pengadilan Tinggi Yogyakarta
RENCANA KINERJA	Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel		
DESKRIPSI RENCANA KINERJA	Visi Mahkamah Agung adalah "Terwujudnya Badan Peradilan Indonesia Yang Agung". Sedangkan Misi Mahkamah Agung adalah: 1. menjaga kemandirian badan peradilan; 2. memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan; 3. meningkatkan kualitas kepemimpinan badan peradilan; 4. meningkatkan kredibilitas dan transparansi badan peradilan. Dan salah satu syarat terselenggaranya suatu proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel adalah adanya kemandirian badan peradilan serta kemandirian hakim dalam menjalankan tugasnya.		
INDIKATOR KINERJA UTAMA	1. Presentase sisa perkara yang diselesaikan 2. Presentase perkara yang diselesaikan tepat waktu 3. Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum banding, kasasi dan PK 4. Persentase Perkara Pidana Anak yang diselesaikan secara Diversi 5. Index Kepuasan Pencari Keadilan		
DESKRIPSI	Definisi		
	Presentase ini adalah suatu instrumen yang digunakan untuk mengukur secara kuantitatif masing-masing: 1. Sisa perkara yang diselesaikan 2. Penyelesaian perkara tepat waktu 3. Perkara yang tidak mengupayakan hukum banding, kasasi dan PK 4. Perkara pidana anak yang diselesaikan secara diversifikasi 5. Tingkat kepuasan masyarakat pencari keadilan atas putusan pengadilan		
	Formula		
	Rumus Pengukuran persentase dari masing-masing IKU adalah sebagai berikut: 1 Sisa perkara yang diselesaikan: $\frac{\text{Jumlah Sisa Perkara yang diselesaikan}}{\text{Jumlah Sisa Perkara yang harus diselesaikan}} \times 100\%$ 2. Perkara yang diselesaikan tepat waktu: $\frac{\text{Jumlah perkara yang diselesaikan paling lama 5 bulan}}{\text{jumlah perkara yang diputus}} \times 100\%$ 3. Perkara yang tidak mengupayakan hukum banding, kasasi dan PK $\frac{\text{Jumlah perkara yang tidak mengupayakan hukum}}{\text{jumlah putusan perkara}} \times 100\%$ 4. Perkara pidana anak yang diselesaikan secara diversifikasi; $\frac{\text{Jumlah perkara pidana yang diselesaikan secara diversifikasi}}{\text{Jumlah perkara pidana}} \times 100\%$ 5. Indeks kepuasan masyarakat sesuai dengan Permenpan 14 Tahun 2017 $\text{SKM} = \frac{\text{Total dari nilai persepsi per unsur}}{\text{total unsur yang terisi}} \times \text{nilai tertimbang}$		
	Tujuan		
	Pengukuran presentase dari masing-masi IKU adalah sebagai berikut: 1. Untuk mengetahui jumlah sisa perkara tahun sebelumnya yang telah diselesaikan pada tahun berjalan 2. Untuk mengetahui jumlah perkara yang diselesaikan tepat waktu sesuai dengan sisa perkara diselesaikan bertujuan untuk memastikan bahwa sisa perkara tahun sebelumnya yang menjadi beban penyelesaian perkara tahun berjalan telah diperiksa, diputus dan diselesaikan seluruhnya 3. Untuk mengetahui jumlah pihak yang berperkara yang menerima hasil putusan pengadilan dengan tidak mengajukan upaya hukum banding, kasasi dan PK 4. Untuk mengetahui jumlah perkara pidana anak yang dilakukan secara diversifikasi 5. Untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan pengadilan		
SATUAN PENGUKURAN	Persentase		
JENIS IKU	<input type="checkbox"/> Outcome <input type="checkbox"/> Output kendali rendah <input checked="" type="checkbox"/> Output kendali sedang		
PENANGGUNG JAWAB IKU	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
PIHAK PENYEDIA DATA	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
SUMBER DATA	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
PERIODE PELAPORAN	<input type="checkbox"/> Bulanan <input type="checkbox"/> Triwulanan <input type="checkbox"/> Semesteran <input checked="" type="checkbox"/> Tahunan		

Bantul, 01 Juli 2021
Pegawai yang Dinilai

AMINUDDIN, S.H., M.H.
196509031992031003

MANUAL INDIKATOR KINERJA SKP PEJABAT PIMPINAN TINGGI

**PERIODE PENILAIAN :
01 JULI SD 31 DESEMBER 2021**

PENGADILAN NEGERI BANTUL

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	AMINUDDIN, S.H., M.H.	NAMA	GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP	196509031992031003	NIP	195606031984031002
PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama Muda, IV/c	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama, IV/e
JABATAN	Ketua	JABATAN	Wakil Ketua
UNIT KERJA	Pengadilan Negeri Bantul	UNIT KERJA	Pengadilan Tinggi Yogyakarta
RENCANA KINERJA	Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara		
DESKRIPSI RENCANA KINERJA	<p>Visi Mahkamah Agung adalah "Terwujudnya Badan Peradilan Indonesia Yang Agung". Sedangkan Misi Mahkamah Agung adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. menjaga kemandirian badan peradilan; 2. memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan; 3. meningkatkan kualitas kepemimpinan badan peradilan; 4. meningkatkan kredibilitas dan transparansi badan peradilan. <p>Dan salah satu syarat terselenggaranya suatu proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel adalah adanya kemandirian badan peradilan serta kemandirian hakim dalam menjalankan tugasnya.</p>		
INDIKATOR KINERJA UTAMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentase salinan putusan yang disampaikan kepada para pihak tepat waktu 2. Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi 3. Persentase berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu 4. Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus 		
DESKRIPSI	<p>Definisi</p> <p>Presentase ini adalah suatu instrumen yang digunakan untuk mengukur secara kuantitatif masing-masing:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Salinan putusan yang disampaikan kepada para pihak tepat waktu; 2. Perkara yang diselesaikan melalui mediasi; 3. Berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu 4. Putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus <p>Formula</p> <p>Rumus Pengukuran persentase dari masing-masing IKU adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Salinan putusan yang disampaikan kepada pencari keadilan tepat waktu: $\frac{\text{Jumlah salinan putusan yang diterima tepat waktu}}{\text{jumlah putusan}} \times 100\%$ 2. Perkara yang diselesaikan melalui mediasi: $\frac{\text{Jumlah perkara yang diselesaikan melalui mediasi}}{\text{jumlah perkara yang dimediasi}} \times 100\%$ 3. Berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu: $\frac{\text{Jumlah berkas perkara yang dimohonkan Banding, Kasasi dan PK secara lengkap}}{\text{jumlah perkara yang dimohonkan upaya hukum}} \times 100\%$ 4. Putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus: $\frac{\text{Jumlah amar putusan perkara ekonomi syariah yang diupload dalam website}}{\text{jumlah putusan perkara ekonomi syariah}} \times 100\%$ <p>Tujuan</p> <p>Pengukuran presentase dari masing-masi IKU adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk mengetahui jumlah salinan putusan yang disampaikan kepada para pihak tepat waktu 2. Untuk mengetahui jumlah perkara yang diselesaikan melalui mediasi 3. Untuk mengetahui jumlah berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu 4. Untuk mengetahui jumlah putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus 		
SATUAN PENGUKURAN	Persentase		
JENIS IKU	() Outcome () Output kendali rendah (v) Output kendali sedang		
PENANGGUNG JAWAB IKU	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
PIHAK PENYEDIA DATA	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
SUMBER DATA	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
PERIODE PELAPORAN	() Bulanan () Triwulanan () Semesteran (v) Tahunan		

Bantul, 01 Juli 2021
Pegawai yang Dinilai,


AMINUDDIN, S.H., M.H.

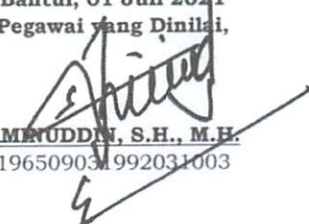
MANUAL INDIKATOR KINERJA SKP PEJABAT PIMPINAN TINGGI

**PERIODE PENILAIAN :
01 JULI SD 31 DESEMBER 2021**

PENGADILAN NEGERI BANTUL

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	AMINUDDIN, S.H., M.H.	NAMA	GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP	196509031992031003	NIP	195606031984031002
PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama Muda, IV/c	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama, IV/e
JABATAN	Ketua	JABATAN	Wakil Ketua
UNIT KERJA	Pengadilan Negeri Bantul	UNIT KERJA	Pengadilan Tinggi Yogyakarta
RENCANA KINERJA	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan		
DESKRIPSI RENCANA KINERJA	Bahwa sesuai ketentuan Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009, Pasal 56 dan 57 dan Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 Pasal 60 B dan 60 C yang mengatur tentang hak setiap orang yang tersangkut perkara untuk memperoleh bantuan hukum dan negara menanggung biaya perkara bagi pencari keadilan yang tidak mampu serta pembentukan pos bantuan hukum pada Pengadilan Agama bagi pencari keadilan yang tidak mampu		
INDIKATOR KINERJA UTAMA	1. Presentase perkara prodeo yang diselesaikan 2. Presentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (Posbakum)		
DESKRIPSI	<p>Definisi</p> <p>Presentase ini adalah suatu instrumen yang digunakan untuk mengukur secara kuantitatif masing-masing:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembebasan biaya perkara/prodeo yang diselesaikan 2. Pencari keadilan yang mendapatkan layanan bantuan hukum <p>Formula</p> <p>Rumus Pengukuran persentase dari masing-masing IKU adalah sebagai berikut:</p> <p>1. Pembebasan biaya perkara/prodeo yang diselesaikan: $\frac{\text{Jumlah perkara prodeo yang diselesaikan}}{\text{jumlah perkara prodeo}} \times 100\%$</p> <p>2. Pencari keadilan golongan tertentu yang mendapatkan layanan bantuan hukum: $\frac{\text{Jumlah Pencari Keadilan Golongan Tertentu Yang Mendapatkan Layanan Bantuan Hukum}}{\text{Jumlah pencari keadilan golongan tertentu}} \times 100\%$</p> <p>Tujuan</p> <p>Pengukuran presentase dari masing-masing IKU adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk mengetahui jumlah perkara prodeo/pembebasan biaya perkara yang diselesaikan 2. Untuk mengetahui jumlah pencari keadilan golongan tertentu yang dilayani melalui layanan bantuan hukum (Posbakum) 		
SATUAN PENGUKURAN	Persentase		
JENIS IKU	<input type="checkbox"/> Outcome <input type="checkbox"/> Output kendali rendah <input checked="" type="checkbox"/> Output kendali sedang		
PENANGGUNG JAWAB IKU	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
PIHAK PENYEDIA DATA	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
SUMBER DATA	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
PERIODE PELAPORAN	<input type="checkbox"/> Bulanan <input type="checkbox"/> Triwulanan <input type="checkbox"/> Semesteran <input checked="" type="checkbox"/> Tahunan		

Bantul, 01 Juli 2021
Pegawai yang Dinilai,


AMINUDDIN, S.H., M.H.
 196509031992031003

MANUAL INDIKATOR KINERJA SKP PEJABAT PIMPINAN TINGGI

PERIODE PENILAIAN :

01 JULI SD 31 DESEMBER 2021

PENGADILAN NEGERI BANTUL

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	AMINUDDIN, S.H., M.H.	NAMA	GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP	196509031992031003	NIP	195606031984031002
PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama Muda, IV/c	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama, IV/e
JABATAN	Ketua	JABATAN	Wakil Ketua
UNIT KERJA	Pengadilan Negeri Bantul	UNIT KERJA	Pengadilan Tinggi Yogyakarta
RENCANA KINERJA	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan		
DESKRIPSI RENCANA KINERJA	Asas Eksekusi: 1. Putusan telah berkekuatan hukum tetap, kecuali putusan serta merta, putusan provisi dan eksekusi berdasarkan groze akte (Pasal 191 RBg / Pasal 180 HIR dan Pasal 250 RBg / Pasal 224 HIR); 2. Putusan tidak dijalankan secara sukarela; 3. Putusan mengandung amar condemnatoir (menghukum); 4. Eksekusi dipimpin oleh Ketua Pengadilan Agama/Mahkamah Syar'iyah dan dilaksanakan oleh Panitera.		
INDIKATOR KINERJA UTAMA	Persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi)		
DESKRIPSI	<p>Definisi</p> Presentase ini adalah suatu instrumen yang digunakan untuk mengukur secara kuantitatif perkara perdata yang sudah berkekuatan hukum tetap yang dimohonkan eksekusi yang ditindaklanjuti (dieksekusi)		
	<p>Formula</p> Rumus pengukuran persentase dari putusan perkara yang ditindaklanjuti(dieksekusi) adalah: Jumlah putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (eksekusi) / Jumlah putusan perkara perdata yang sudah BHT dan dimohonkan untuk ditindaklanjuti (eksekusi) x100%		
	<p>Tujuan</p> Untuk mengetahui perkara yang sudah berkekuatan hukum tetap dan dimohonkan eksekusi telah ditindaklanjuti atau dieksekusi		
SATUAN PENGUKURAN	Persentase		
JENIS IKU	<input type="checkbox"/> Outcome <input type="checkbox"/> Output kendali rendah <input checked="" type="checkbox"/> Output kendali sedang		
PENANGGUNG JAWAB IKU	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
PIHAK PENYEDIA DATA	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
SUMBER DATA	Kepaniteraan Pengadilan Negeri Bantul		
PERIODE PELAPORAN	<input type="checkbox"/> Bulanan <input type="checkbox"/> Triwulanan <input type="checkbox"/> Semesteran <input checked="" type="checkbox"/> Tahunan		

Bantul, 01 Juli 2021
Pegawai yang Dinilai,


AMINUDDIN, S.H., M.H.
 196509031992031003

**SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)
PEJABAT PIMPINAN TINGGI DAN PIMPINAN UNIT KERJA MANDIRI**

PENGADILAN NEGERI BANTUL

PERIODE PENILAIAN : 2 JULI S/D 31 DESEMBER 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	: AMINUDDIN, S.H., M.H.	NAMA	: GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP	: 196509031992031003	NIP	: 195606031984031002
PANGKAT/ GOL. RU.	: Pembina Utama Muda, IV/c	PANGKAT/ GOL. RU.	: Pembina Utama, IV/e
JABATAN	: Ketua	JABATAN	: Wakil Ketua
UNIT KERJA	: Pengadilan Negeri Bantul	UNIT KERJA	: Pengadilan Tinggi Yogyakarta
NO	RENCANA KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
A. KINERJA UTAMA			
1	Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel	Persentase sisa perkara perdata yang diselesaikan	85
		Persentase sisa perkara pidana yang diselesaikan	90
		Persentase perkara perdata yang diselesaikan tepat waktu	90
		Persentase perkara pidana yang diselesaikan tepat waktu	95
		Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum banding	80
		Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum kasasi	85
		Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum peninjauan kembali (PK)	90
		Persentase perkara pidana Anak yang diselesaikan secara diversifikasi	20
		Indeks kepuasan pencari keadilan	85
2	Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara	Persentase salinan putusan yang diserahkan kepada para pihak tepat waktu	90
		Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi	15
		Persentase berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu	95
		Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus	95
3	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan	Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	100
		Persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum	100
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan	Persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi)	75
B KINERJA TAMBAHAN			

Pegawai Yang Dinilai,

AMINUDDIN, S.H., M.H.
NIP. 196509031992031003

Bantul, 02 Juli 2021

Pejabat Penilai Kinerja,

GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP. 195606031984031002

**PENILAIAN SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)
PEJABAT PIMPINAN TINGGI DAN PIMPINAN UNIT KERJA MANDIRI**

PENGADILAN NEGERI BANTUL

PERIODE PENILAIAN : 2 JULI SD 31 DESEMBER 2021

PEGAWAI YANG DINILAI				PEJABAT PENILAI KINERJA					
NAMA	: AMINUDDIN, S.H., M.H.			NAMA	: GATOT SUHARNOTO, S.H.				
NIP	: 196509031992031003			NIP	: 195606031984031002				
PANGKAT/ GOL. RUA	: Pembina Utama Muda, IV/c			PANGKAT/ GOL. RUA	: Pembina Utama, IV/e				
JABATAN	: Ketua			JABATAN	: Wakil Ketua				
UNIT KERJA	: Ketua Pengadilan Negeri Bantul			UNIT KERJA	: Pengadilan Tinggi Yogyakarta				
NO	RENCANA KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	Kondisi	CAPAIA N IKI	KATEGORI CAPAIAN IKI	NILAI CAPAIAN IKI	NILAI TERTIMBA NG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
A. KINERJA UTAMA									
1	Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel	Persentase sisa perkara perdata yang diselesaikan	85	85	Normal	100%	Sangat Baik	108.9	108.9
		Persentase sisa perkara pidana yang diselesaikan	90	90	Normal	100%	Sangat Baik	108.9	108.9
		Persentase perkara perdata yang diselesaikan tepat waktu	90	92	Normal	102%	Sangat Baik	111.4	111.4
		Persentase perkara pidana yang diselesaikan tepat waktu	95	99	Normal	104%	Sangat Baik	113.6	113.6
		Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum banding	80	99	Normal	110%	Sangat Baik	120.0	120.0
		Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum kasasi	85	97	Normal	110%	Sangat Baik	120.0	120.0
		Persentase perkara yang tidak mengupayakan upaya hukum peninjauan kembali (PK)	90	99	Normal	110%	Sangat Baik	120.0	120.0
		Persentase perkara pidana Anak yang diselesaikan secara diversifikasi	20	0	Normal	0%	Sangat Kurang	0.0	0.0
		Indeks kepuasan pencari keadilan	85	145	Normal	110%	Sangat Baik	120.0	120.0
2	Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara	Persentase salinan putusan yang diserahkan kepada para pihak tepat waktu	90	100	Normal	110%	Sangat Baik	120.0	120.0

		Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi	15	7	Normal	47%	Sangat Kurang	38.8	38.8
		Persentase berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu	95	100	Normal	105%	Sangat Baik	114.7	114.7
		Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus	95	100	Normal	105%	Sangat Baik	114.7	114.7
3	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan	Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	100	100	Normal	100%	Sangat Baik	108.9	108.9
		Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan	100	100	Normal	100%	Sangat Baik	108.9	108.9
		Persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (Posbakum)	100	100	Normal	100%	Sangat Baik	108.9	108.9
		Persentase perkara permohonan (volunter) identitas hukum	100	100	Normal	100%	Sangat Baik	108.9	108.9
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan	Persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi)	75	13	Normal	17%	Sangat Kurang	14.4	14.4
A. KINERJA TAMBAHAN									
NILAI AKHIR SKP		= Nilai Tertimbang Capaian Rencana Kinerja Utama + Nilai tertimbang Capaian Rencana Kinerja Tambahan = (54,7 + 43,6) = 117							
KETERANGAN PEJABAT PENILAI		1 Terdapat 3 (tiga) indikator Kinerja individu (IKI) yang berada pada kategori <i>sangat kurang</i> , yaitu indeks persentase perkara pidana anak yang diselesaikan secara diversi, persentase perkara yang diselesaikan secara mediasi, dan persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi)							

Bantul, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

GATOT SUHARKOTO, S.H.
NIP.195606031984031002

PENILAIAN PERILAKU KERJA

Periode Penilaian: 1 Juli sd 31 Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	AMINUDDIN, S.H., M.H.	NAMA	GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP	196509031992031003	NIP	195606031984031002
PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda, IV/c	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama, IV/e
JABATAN	Ketua	JABATAN	Wakil Ketua
UNIT KERJA	Pengadilan Negeri Bantul	UNIT KERJA	Pengadilan Tinggi Yogyakarta
NO	ASPEK PERILAKU	NILAI	
1	Orientasi Pelayanan	114	
2	Inisiatif Kerja	114	
3	Komitmen	113	
4	Kerjasama	113	
5	Kepemimpinan	114	
Nilai Akhir		113,6	

Bantul, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,



GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP.195606031984031002




PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	AMINUDDIN, S.H., M.H.	Nama	GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP	196509031992031003	NIP	195606031984031002
Pangkat/Gol Ruang	Pembina Utama Muda, IV/c	Pangkat/Gol Ruang	Pembina Utama, IV/e
Jabatan	Ketua	Jabatan	Wakil Ketua
Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul	Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Yogyakarta
Tanggal Penilaian	31 Desember 2021		
UNSUR YANG DINILAI		NILAI	
a. Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)		116.76	
b. Perilaku Kerja Pegawai		113.60	
NILAI KINERJA PNS		115.81	
c. Ide Baru		0.00	
NILAI AKHIR		115.81	

Pegawai yang Dinilai,


AMINUDDIN, S.H., M.H.
 NIP.196509031992031003

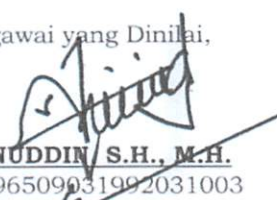
Bantul, 31 Desember 2021
 Pejabat Penilai Kinerja,


GATOT SUHARNOTO, S.H.
 NIP.195606031984031002

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	AMINUDDIN, S.H., M.H.	Nama	GATOT SUHARNOTO, S.H.
NIP	196509031992031003	NIP	195606031984031002
Pangkat/Gol Ruang	Pembina Utama Muda, IV/c	Pangkat/Gol Ruang	Pembina Utama, IV/e
Jabatan	Ketua	Jabatan	Wakil Ketua
Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul	Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Yogyakarta
Tanggal Integrasi	31 Desember 2021		
INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021			
PERIODE		NILAI KINERJA PNS	
Januari - Juni		109.88	
Juli - Desember		115.81	
NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021		112.84	
PREDIKAT		(Baik)	

Pegawai yang Dinilai,


AMINUDDIN, S.H., M.H.
 NIP.196509031992031003

Bantul, 31 Desember 2021
 Pejabat Penilai Kinerja,


GATOT SUHARNOTO, S.H.
 NIP.195606031984031002



LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI	NAMA	AMINUDDIN, S.H., M.H.	NIP	196509031992031003	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama Muda, IV/c	JABATAN	Ketua	UNIT KERJA	Pengadilan Negeri Bantul				
2	PEJABAT PENILAI KINERJA	NAMA	GATOT SUHARNOTO, S.H.	NIP	195606031984031002	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama, IV/e	JABATAN	Wakil Ketua	UNIT KERJA	Pengadilan Tinggi Yogyakarta				
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	NAMA	Dr. H.PRIM HARYADI, S.H., M.H.	NIP	1963032519888031001	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Utama, IV/e	JABATAN	Pt. Direktur Jenderal	UNIT KERJA	Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung RI				
4	PENILAIAN KINERJA	NILAI SKP	: 113,35	NILAI PERILAKU KERJA	: 111,70	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	: 112,84	IDE BARU	: 0,00	NILAI KINERJA PEGAWAI	: 112,84	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: (Baik)	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:
5	PERMASALAHAN														
6	REKOMENDASI														
7	KEBERATAN														
8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN														
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA														

11. Bantul, 31 Desember 2021
 Pejabat Penilai Kinerja
 GATOT SUHARNOTO, S.H.
 NIP.195606031984031002

10. Bantul, 7 Januari 2022
 Pegawai Yang Dinilai
 AMINUDDIN, S.H., M.H.
 NIP.196509031992031003

12. Jakarta, 14 Januari 2022
 Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

DR. H.PRIM HARYADI, S.H., M.H.
 NIP.1963032519888031001

pu