

2. Barang/ Alat Kerja Jarang Dipakai



Arsip merupakan barang yang jarang dipakai namun tetap ditata rapih dan disimpan dengan aman.

B. Menyingkirkan Barang Yang Tidak Diperlukan



Berkas Perkara yang terkumpul dipilih untuk dijadikan arsip, yang tidak kemudian dibuang untuk segera dimusnahkan.



Selain sampah berkas, sampah – sampah lain selama bekerja ditempatkan pada kotak sampah.