

**TERKENDALI****PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B**

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.idPos-el: surat@pn-bantul.go.id**LAPORAN LEMBAR KERJA**

NAMA : Yuyun Fithriyah SE., Ak.
JABATAN : Sekretaris
BULAN : Juli 2021

NO	TANGGAL	JAM	KEGIATAN	HASIL / VOLUME	KET
1	Kamis 01 Juli 2021	08.00- 11.30	- Penyelesaian surat dinas - Koreksi dan validasi transport hakim - Koreksi dan validasi Tunkin	6 Kegiatan	
		13:00- 16:30	- Koordinasi panitera terkait DIPA 03 - Koreksi dan Validasi Laporan Realisasi PNBPN - Koreksi dan validasi Laporan BAP PNBPN		
2	Jum'at 02 Juli 2021	08:00- 12.00	- Koordinasi dan monitor kebersihan - <u>Rapat Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Kesekretariatan.</u> - Koreksi dan Validasi register penutupan kas triwulan II	6 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- Koreksi pembukuan bendahara pengeluaran - Koreksi dan Validasi BA pemeriksaan kas dan rekonsiliasi - Konsultasi dan koordinasi KPN tentang rencana rapat bulanan dll		
4	Senin 05 Juli 2021	07.30- 11.00	- Penyelesaian surat dinas - Koordinasi kasub umum tentang rencana pemeliharaan halaman kantor - Validasi Salary crediting Tunkin dan Transportasi hakim	5 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- Disposisi surat dinas. - Rapat evaluasi anggaran dipa 01 dan 03		
5	Selasa 06 Juli 2021	08.00- 11.45	- Koordinasi dan konsultasi KPN terkait perpisahan hakim yg mutasi dan rencana rapat PPID - Koordinasi tim dokumen control terkait kelengkapan data dokumen control APM - Menemui tamu terkait FGD panmud dan PP dari diklat kumdil	6 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- Koordinasi kasub umum terkait ruang PTSP - Penyelesaian surat dinas - Menyelesaikan isian dokumen LLK		



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.id

Pos-el: surat@pn-bantul.go.id

NO	TANGGAL	JAM	KEGIATAN	HASIL / VOLUME	KET
6	Rabu 07 Juli 2021	08.00- 11.30	- Rapat Koordinasi pra Internal audit - Penyelesaian surat dinas	5 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- Validasi dan koreksi LPJ bendahara penerima - Koordinasi Panitera tentang PPID - Disposisi surat		
7	Kamis 8 Juli 2021	08.00- 12.00	- Pelantikan Panitera Muda	5 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- WFH		
8	Jum'at 9 Juli 2021	07.30- 11.45	- Penyelesaian surat Dinas - Koordinasi dan konsultasi WKPN Jadwal piket tenaga kontrak	3 kegiatan	
		13.00- 16.30	- Mempelajari surat nomor 990/SEK/OT.01.1/6/2020 tentang Pedoman Kerjasama Antara Pengadilan Dengan Bank Mitra.		
10	Senin 12 Juli 2021	08.00- 12.00	- Koordinasi kebersihan - Validasi laporan rekening perkara - Disposisi surat	4 kegiatan	
		13.00- 16.30	- Mempelajari SK KMA nomor 1-114 tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan - Validasi SK- SK di PN Bantul		
11	Selasa 13 Juli 2021	08.00- 12.00	- Disposisi Surat masuk - Koordinasi kasubag PTIP terkait revisi DIPA - Koordinasi kasubag umum keuangan terkait sarana prasarana meja E courner	5 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- Koordinasi dan konsultasi WKPN terkait anggaran DIPA - Penyelesaian surat dinas		
12	Rabu 14 Juli 2021	08.00- 11.30	- Penyelesaian surat dinas - Mentoring PKP a.n. Johan W	4 kegiatan	
		13.00- 16.30	- Konsultasi PT terkait persyaratan biaya mutasi - Menyusun Dokumen APM		
13	Kamis 15 Juli 2021	08.00- 12.00	WFH	6 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- WFH		



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.id

Pos-el: surat@pn-bantul.go.id

NO	TANGGAL	JAM	KEGIATAN	HASIL / VOLUME	KET
14	Jum'at 16 Juli 2021	07.30- 12.00	- WFH	3 kegiatan	
		13.00- 16.30	- WFH		
15	Senin 19 Juli 2021	08.00- 11.45	- Disposisi surat dinas - Zoom tentang seragam Dinas - Koordinasi dan konsultasi KPN terkait dokumen kontrol APM	6 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- Penyelesaian surat dinas - Koordinasi PPK terkait pelaksanaan dan evaluasi DIPA BUA - Koordinasi kasubbag kepegawaian		
16	Selasa 20 Juli 2020	08.00- 12.00`	Idul Adha	6 Kegiatan	
		13.00- 16.30	Idul Adha		
17	Rabu 21 Juli 2021	08.00- 11.30	- Rapat evaluasi kelengkapan dokumen kontrol - Koreksi dan validasi kelengkapan dokumen dari rekanan	4 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- Penyelesaian surat dinas - Koordinasi PPNNP terkait kedisiplinan tugas		
18	Kamis 22 Juli 2021	08.00- 12.00	- Monitoring kelengkapan dokumen kontrol pada kesekretariatan DC - Penyelesaian surat dinas - Menyusun LLK	6 Kegiatan	
		13.00- 16.30	- Koordinasi dan konsultasi KPN - Koordinasi kasubbag perencanaan terkait persiapan revisi anggaran - Koordinasi kasubbag umum terkait sarana dan prasarana		
19	Jum'at 23 Juli 2021	08.00- 12.00	- Pelaksanaan sosialisasi e SPM melalui video conference and user training aplikasi e SPM - Menyusun dokumen APM	5 kegiatan	
		13.00- 16.30	- Menyusun LLK - Koordinasi Jadwal piket satpam dgn tenaga kontrak - Koordinasi kasubbag umum keuangan terkait piket tenaga keamanan.		



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

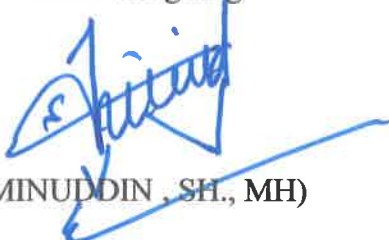
Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.id

Pos-el: surat@pn-bantul.go.id

NO	TANGGAL	JAM	KEGIATAN	HASIL / VOLUME	KET
20	Senin 26 Juli 2021	07.30- 11.30	- Menyusun dokumen APM	2 Kegiatan	
		13.00- 15.00	- Menyusun dokumen APM		
21	Selasa 27 Juli 2021	08.00- 12.00	- Penyelesaian surat dinas - Koordinasi dengan Panitera terkait surat sekretaris mahkamah agung perihal temuan BPK tentang keuangan perkara - Mempelajari surat terkait temuan BPK	6 kegiatan	
		13.00- 15.00	- Koordinasi dengan operator BMN terkait Barang hasil PPO BTN - Konsultasi WKPN terkait surat sekma hal temuan BPK - Menindaklanjuti dan Mengkonsep jawaban atas temuan BPK		
22	Rabu 28 Juli 2021	08.00- 11.00	- Rapat persiapan pembuatan Vidio profil - Menyusun LLK - Penyelesaian surat dinas	5 Kegiatan	
		13.00- 15.00	- Menyusun Eviden dokumen kontrol - Konsultasi WKPN terkait anggaran pemeliharaan gedung		
23	Kamis 29 Juli 2021	08.00- 12.00	- Penyusunan eviden dokumen kontrol	2 Kegiatan	
		13.00- 15.00	- Penyusunan eviden dokumen kontrol		
24	Jum'at 30 Juli 2021	08.00- 12.00	- Pembinaan dan Pengawasan PTY	2 kegiatan	
		13.00- 15.00	- Pembinaan dan pengawsan PTY		

Bantul, 30 Juli 2021

Mengetahui
Atasan Langsung


(AMINUDDIN, SH., MH)

Yang Melaksanakan


(YUYUN FITHRIYAH., SE., Ak)