



## PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB

Jl. Prof. Dr. SUPOMO, SH, No. 4 BANTUL - DIY 55711

Telp/Fax. 0274 - 367348, Situs: [www.pn-Bantul.go.id](http://www.pn-Bantul.go.id)

Pos-el: [surat@pn\\_Bantul.go.id](mailto:surat@pn_Bantul.go.id)

Nomor : W13.U5/ *PSS* /OT.01.1/VII/2020  
Lampiran : -  
Hal : Undangan Rapat Evaluasi

Bantul, 16 Juli 2020

Kepada Yth.

1. Panitera
2. Para Panitera Muda
3. Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan
4. Kepala Sub Bagian Kepegawaian, Ortala
5. Para Petugas PTSP
6. Petugas Keamanan

Di -  
Pengadilan Negeri Bantul

Dengan hormat,

Bersama ini dimohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menghadiri Rapat Evaluasi yang akan dilaksanakan pada :

Hari, tanggal : Jumat, 17 Juli 2020  
Pukul : 08.00 WIB s/d selesai  
Tempat : Ruang Rapat Ketua  
Agenda Rapat : 1. Evaluasi PTSP dan Protokol Kesehatan  
(Pukul 08.00 s/d 08.30 WIB)  
2. Evaluasi PPID (Pukul 08.30 s.d 09.30 WIB)

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas kesediaannya diucapkan terima kasih.




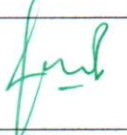


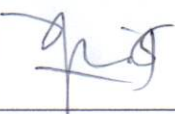






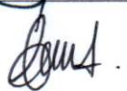
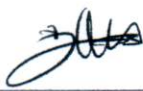

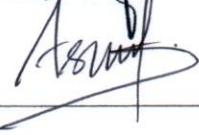
Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul

*Yuyun Fitriyah*  
**YUYUN FITRIYAH, S.E., Ak.**

DAFTAR HADIR RAPAT

1. EVALUASI PTSP DAN PROTOKOL KESEHATAN
2. EVALUASI PPID

Hari/Tanggal : Jumat, 17 Juli 2020  
 Pukul : 08.00 WIB s/d selesai  
 Tempat : Ruang Rapat Ketua

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Dweli Satri	panitera	
2.	yugun pithriyah	sekretaris	
3.	Fuhasma	Pan. Mut. Baktara	
4.	Johan Wahyudi	Kasubg Uncom & Ken	
5.	V. SRI SURATI	Pan mud Perdata	
6.	Ela Surya Setawan	Pan mud Hukum	
7.	HANANG	SATPAM	
8.	M. Hanryadi	Sat Pam	
9.	Wawan Ari Prabowo	PTSP	
10.	Ana Ratnawati	PTSP	
11.	Diyah Rahmawati	PTSP	
12.	Achillia Budi Pratini	Panggilan Sidang	
13.	SUPRIYADI	PANMUDGETI	
14.	Joko. P	Sat Pam	
15.	ASIANI LAKOBI	PTSP	
16.			

18.			
19.			
20.			

Bantul, 17 Juli 2020

Pimpinan Rapat



**YUYUN FITHRIYAH, S.E., Ak**


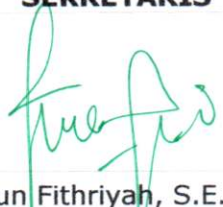


## PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB

Jl. Prof. Dr. SUPOMO, SH, No. 4 BANTUL - DIY 55711  
Telp/Fax. 0274 - 367348, Situs: [www.pn-Bantul.go.id](http://www.pn-Bantul.go.id)  
Pos-el: [surat@pn\\_Bantul.go.id](mailto:surat@pn_Bantul.go.id)

Hari, Tanggal	Senin, 17 Juli 2020			Keterangan Lampiran	
Tempat	Ruang Rapat Ketua			<input checked="" type="checkbox"/>	Undangan
				<input checked="" type="checkbox"/>	Daftar Hadir
Waktu	08.00	Selesai	08.30	<input checked="" type="checkbox"/>	Foto Kegiatan
				Beri Tanda berikut <input checked="" type="checkbox"/>	
Pokok Acara	Rapat Evaluasi PTSP				
Pimpinan Rapat	1. Rudi Safari, S.H., M.H. 2. Yuyun Fithriyah, S.E., Ak.				
Notulis	Mey Lina Selistiyawati				
Peserta	1. Panitera 2. Sekretaris 3. Para Panitera Muda 4. Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan 5. Kepala Sub Bagian Kepegawaian, Ortala 6. Para Petugas PTSP 7. Para Petugas Keamanan				
Susunan Acara	1. Pembukaan 2. Evaluasi PTSP 3. Penutup				

NO	CATATAN
1.	Terkait dengan lolosnya Pengadilan Negeri Bantul menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK) maka beberapa hal yang harus ditertibkan, diantaranya protokol kesehatan dan buku tamu.
2.	Jam kerja / jam layanan PTSP dimulai pukul 08.00 s.d 16.30 WIB sesuai dengan aturan yang berlaku.
3.	Penertiban pelayanan untuk tamu.
4.	CD room pada PTSP rusak agar segera diperbaiki.
5.	Ruang PTSP untuk dikondisikan supaya tidak terlalu sempit.
6.	Agar setiap petugas PTSP diberi foto copy SK, SOP, dan Petunjuk Pelayanan PTSP.
7.	Agar dibuatkan SK untuk pengganti petugas PTSP a.n Andy Setyawan oleh Cahya Mulyanto.
8.	Pengisian buku tamu dilakukan secara manual dan aplikasi.

TANDA TANGAN	
<b>DIBUAT NOTULIS</b>	<b>DISAHKAN SEKRETARIS</b>
	
Mey Lina Selistiyawati	Yuyun Fithriyah, S.E., Ak.

**Dokumentasi  
Rapat Evaluasi PTSP  
Jumat, 17 Juli 2020**

