

HAKIM NOMOR 61

PENGAWASAN BIDANG

61.1 MELAKUKAN PENGAWASAN

61.2 DATA HASIL PENGAWAS BIDANG

No	Bulan dan Tahun	Kondisi	Kriteria	Sebab	Akibat	Rekomendasi	Tindak Lanjut
November							
1	Minggu ke satu	Perbaikan dan penyesuaian data dalam aplikasi ke berpidua tidak dapat karena terdapat akun untuk Perpidua BNN	<ul style="list-style-type: none"> Implementasi sop Semua buku register Kelengkapan data pada SIPP Penerapan 5 R dan 5 S pada ruangan kepaniteraan pidana Ceklist kelengkapan dokumen berkas perkara Pemohonan penyitaan dan penggeledahan Pemohonan pinjam pakai barang bukti Pembuatan laporan bulanan Penggunaan sistem barcode dan direktori putusan pada tingkat kasasi dan peninjauan kembali Pengiriman berkas banding Pengiriman berkas kasasi Pengiriman berkas Peninjauan Kembali Penyerahan berkas perkara inactive dari panitera muda pidana kepada panitera muda hukum Pencatatan surat masuk dan keluar Uraian tugas masing masing unit Pemberkasan arsip perkara yang telah diminutasi sesuai dengan surat keputusan Direktur jendral badan Peradilan Umum Nomor 1939/DJUSK/HH.02.3/20018 Sarana dan prasarana di ruangan kepaniteraan pidana 	Belum ada pilihan untuk Perpidua BNN	Pengawasan dan Sita Penggeledahan, masih menggunakan kardus	agar panmud pidana koordinator dan bagian terkait.	11/11/2019
2	Minggu ke dua	MAL		MAL	MAL	MAL	tidak ada apa pun
3	Minggu ke tiga	berkas berkas perkara no. 196/pid/2019/2022 dan no. 194/pid/2019/2022 telah diminutasi di SIPP namun berkas belum diserahkan ke kepaniteraan pidana		panitera belum berhasil panitera	menjatkan kerugian di dalam pemberkasan arsip perkara	agar panmud pidana meneliti arsip ke panitera terluar	11/11/2019
4	Minggu ke empat	MAL		MAL	MAL	MAL	tidak ada apa pun
<p>panitera muda pidana</p> <p>Yuntri mingrah SH</p> <p>Hatim</p> <p>Rahgo</p> <p>koordinasi pengawal bidang</p> <p>11/11/2019</p>							

No	Bulan dan Tahun	Kondisi	Kriteria	Sebab	Akibat	Rekomendasi	Tindak Lanjut
Desember							
1	Minggu ke satu		<ul style="list-style-type: none"> Implementasi sop Semua buku register Kelengkapan data pada SIPP Penerapan 5 R dan 5 S pada ruangan kepaniteraan pidana Ceklist kelengkapan dokumen berkas perkara Pemohonan penyitaan dan penggeledahan Pemohonan pinjam pakai barang bukti Pembuatan laporan bulanan Penggunaan sistem barcode dan direktori putusan pada tingkat kasasi dan peninjauan kembali Pengiriman berkas banding Pengiriman berkas kasasi Pengiriman berkas Peninjauan Kembali Penyerahan berkas perkara inactive dari panitera muda pidana kepada panitera muda hukum Pencatatan surat masuk dan keluar Uraian tugas masing masing unit Pemberkasan arsip perkara yang telah diminutasi sesuai dengan surat keputusan Direktur jendral badan Peradilan Umum Nomor 1939/DJUSK/HH.02.3/20018 Sarana dan prasarana di ruangan kepaniteraan pidana 				
2	Minggu ke dua						
3	Minggu ke tiga						
4	Minggu ke empat						
<p>panitera muda pidana</p> <p>Yuntri mingrah SH</p> <p>Hatim</p> <p>Rahgo</p> <p>koordinasi pengawal bidang</p> <p>11/11/2019</p>							

