

TERKENDALI**PENILAIAN KINERJA INDIVIDU
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

Bulan: April 2022

1	Nama	Yohanes De Deo Nanda Deby Retnandi, A.Md.
2	NIP	198303252009121000
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda /IIIa
4	Jabatan	Jurusita Pengganti
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan pemanggilan para pihak

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Membuat relaas panggilan kepada penggugat dan tergugat	0	12 relaas	100	0	10 relaas	75	175	87,5
2	Membuat relaas panggilan kepada pemohon dan termohon	0	8 relaas	100	0	6 relaas	75	175	87,5
3	Melakukan pemanggilan kepada penggugat dan tergugat	0	12 relaas	100	0	10 relaas	75	175	87,5
4	Melakukan pemanggilan kepada Pemohon dan Termohon	0	8 relaas	100	0	6 relaas	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Membuat relaas pemberitahuan isi putusan	0	2 relaas	100	0	2 relaas	75	175	87,50
2	Melaksanakan pemberitahuan isi putusan kepada pihak	0	2 relaas	100	0	2 relaas	75	175	87,50
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan administrasi pengadilan

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mengunggah relaas ke dalam aplikasi SIPP	0	12 relaas	100	0	10 relaas	75	175	87,5
2	Melakukan pemindaian relaas ke arsip digital	0	12 relaas	100	0	10 relaas	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PENGELOLA BMN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mengumpulkan, bahan dan dokumen terkait Persediaan dan BMN;	0	4 Dokumen	100	0	3 Dokumen	80	180	90
2	Mengolah data bahan pelaporan Aplikasi	0	6 Dokumen	100	0	6 Dokumen	75	175	87,5
3	Pencetakan dokumen Laporan Persediaan dan BMN	0	6 Dokumen	100	0	6 Dokumen	70	170	85
NILAI CAPAIAN KINERJA								175,00	87,50

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mengumpulkan, bahan dan dokumen terkait rekonsiliasi dan monev laporan	0	8 Dokumen	100	0	8 Dokumen	75	175	87,5
2	Mengolah data bahan pelaporan Aplikasi	0	6 Dokumen	100	0	6 Dokumen	75	175	87,5
3	Mengolah data bahan pelaporan Manual	0	4 Dokumen	100	0	4 Dokumen	75	175	87,5
4	Mengolah data bahan pelaporan Web	0	4 Dokumen	100	0	4 Dokumen	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175,00	87,50

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
1	Pelaksanaan pemanggilan para pihak	175	87,50
2	Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan	175	87,50
3	Pelaksanaan administrasi pengadilan	175	87,50
4	Pelaksanaan Pengelolaan BMN	175	87,50
5	Pelaksanaan Penyusun Laporan Keuangan	175	87,50
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022		87,50	87,50

(Baik)

Pejabat Penilai,

KASPENDI SEMBIRING, S.H.
NIP. 19680221 199603 1 001

Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

Penjelasan pengisian terhadap lampiran diatas adalah sebagai berikut :

1. Pada kolom 1 diisi nomor urut
2. Pada kolom 2 diisi sasaran kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan
3. Pada kolom 3 diisi dengan nilai angka kredit bagi yang memangku jabatan fungsional tertentu
4. Pada kolom 4 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "persentase"
5. Pada kolom 5 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "jumlah"
6. Pada kolom 6 diisi dengan satuan dari hasil capaian kinerja
7. Pada kolom 7 diisi dengan cara checklist pada akhir waktu penyelesaian capaian kinerja
8. Pada kolom 8 diisi dengan perhitungan antara kualitas target ditambah kualitas realisasi
9. Pada kolom 9 diisi dengan jumlah dari kolom 8 lalu dibagi dua