

TERKENDALI

**PENILAIAN KINERJA INDIVIDU
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

Bulan: April 2022

1	Nama	MOHAMMAD JAZURI
2	NIP	197007272012121003
3	Pangkat/Gol.Ruang	Juru Tk. I / I/d
4	Jabatan	Jurusita Pengganti
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan pemanggilan para pihak									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Membuat relaas panggilan kepada penggugat dan tergugat	0	5 relaas	100	0	4 relaas	75	175	87,5
2	Membuat relaas panggilan kepada pemohon dan termohon	0	5 relaas	100	0	4 relaas	75	175	87,5
3	Melakukan pemanggilan kepada penggugat dan tergugat	0	5 relaas	100	0	4 relaas	75	175	87,5
4	Melakukan pemanggilan kepada Pemohon dan Termohon	0	5 relaas	100	0	4 relaas	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Membuat relaas pemberitahuan isi putusan	0	2 relaas	100	0	2 relaas	75	175	87,50
2	Melaksanakan pemberitahuan isi putusan kepada pihak	0	2 relaas	100	0	2 relaas	75	175	87,50
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan administrasi pengadilan

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mengunggah relaas ke dalam aplikasi SIPP	0	4 relaas	100	0	3 relaas	75	175	87,5
2	Melakukan pemindaian relaas ke arsip digital	0	4 relaas	100	0	3 relaas	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan Tugas Ajudan

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Melakukan pengecekan jadwal kegiatan pimpinan	0	3 Kegiatan	100	0	3 Kegiatan	80	175	87,5
2	Mempersiapkan kebutuhan Pimpinan	0	3 Kegiatan	100	0	3 Kegiatan	75	175	87,5
3	Melakukan koordinasi dengan instansi terkait sesuai ketentuan berlaku agar acara berjalan lancar	0	3 Kegiatan	100	0	3 Kegiatan	75	175	87,5

4	Melakukan Pendampingan kegiatan pimpinan	0	3 Kegiatan	100	0	3 Kegiatan	75	175	87,5
5	Membuat rekapitulasi kegiatan pimpinan	0	1 Dokumen	100	0	1 Dokumen	80	180	90
6	Penerimaan Tamu Pimpinan	0	3 Kegiatan	100	0	3 Kegiatan	75	175	87,5
7	Pencetakan dokumen Laporan Persediaan dan BMN	0	3 Kegiatan	100	0	3 Kegiatan	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175,00	87,50

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan Urusan Surat Menyurat

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OU TPUT	KUAL/MUT U		KUANT/OU TPUT	KUAL/MUT U		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mencatat surat keluar pada agenda surat keluar / aplikasi	0	400 Surat	100	0	350	75	175	87,5
2	Membungkus dan memberi alamat surat keluar sesuai dengan tujuan surat	0	400 Surat	100	0	350	75	175	87,5
3	Mengirim surat keluar sesuai dengan tujuan surat	0	400 Surat	100	0	350	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175,00	87,50

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
1	Pelaksanaan pemanggilan para pihak	175	87,50
2	Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan	175	87,50
3	Pelaksanaan administrasi pengadilan	175	87,50
4	Pelaksanaan Pengelolaan BMN	175	87,50
5	Pelaksanaan Penyusun Laporan Keuangan	175	87,50
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022		87,50	87,50

(Baik)

Pejabat Penilai,

KASPENDI SEMBIRING, S.H.
NIP. 19680221 199603 1 001

Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

Penjelasan pengisian terhadap lampiran diatas adalah sebagai berikut :

1. Pada kolom 1 diisi nomor urut
2. Pada kolom 2 diisi sasaran kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan
3. Pada kolom 3 diisi dengan nilai angka kredit bagi yang memangku jabatan fungsional tertentu
4. Pada kolom 4 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "persentase"
5. Pada kolom 5 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "jumlah"
6. Pada kolom 6 diisi dengan satuan dari hasil capaian kinerja
7. Pada kolom 7 diisi dengan cara checklist pada akhir waktu penyelesaian capaian kinerja
8. Pada kolom 8 diisi dengan perhitungan antara kualitas target ditambah kualitas realisasi
9. Pada kolom 9 diisi dengan jumlah dari kolom 8 lalu dibagi dua

**PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULANAN
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

Bulan : April 2022

1	Nama	Wirawan Dwi Asmara, S.I.P.
2	NIP	198205012009041007
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata, III/c
4	Jabatan	Ka. Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : Penyiapan bahan pelaksanaan usulan Revisi DIPA/POK

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pembuatan Surat Usulan Revisi DIPA	0	1 dokumen	100	0	1 dokumen	79	179	90
2	Penginputan pada Aplikasi SAKTI	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	79	179	90
3	Penyesuaian rencana penarikan pada Halaman III DIPA Aplikasi SAKTI	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	79	179	90
4	Melakukan Validasi data pada Aplikasi SAKTI	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	79	179	90
5	Melaporkan kepada KPA sebagai aprover untuk melakukan approve usulan	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	79	179	90
6	Membuat usulan Revisi Dipa pada Aplikasi SatuDJa	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	79	179	90
7	Monitoring revisi Dipa pada aplikasi SatuDja	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	79	179	90
8	Mendownload ADK dan Petikan hasil revisi DIPA	0	1 dokumen	100	0	1 dokumen	79	179	90
								179	90

INDIKATOR KINERJA : Terselenggaranya Pengelolaan Teknologi Informasi

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)

1	Melakukan pengecekan fungsi jaringan teknologi informasi	0	4 kegiatan	100	0	4 kegiatan	78	178	89
2	Melakukan pengecekan fungsi peralatan teknologi informasi	0	4 kegiatan	100	0	4 kegiatan	78	178	89
3	Melakukan pengecekan fungsi aplikasi	0	4 kegiatan	100	0	4 kegiatan	80	180	90
4	Melakukan monitoring update konten pada website	0	4 kegiatan	100	0	6 kegiatan	78	178	89
5	Melakukan monitoring sinkronisasi SIPP	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	80	180	90
6	Melakukan backup aplikasi dan data	0	2 adk	100	0	2 adk	78	178	89
7	Melakukan monitoring Aplikasi BIMA	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	79	179	90
8	Pemasangan kabel jaringan LAN untuk Komputer PC	0	6 kegiatan	100	0	6 kegiatan	80	180	90
9	Instalasi/Pemasangan PC Unit baru	0	13 kegiatan	100	0	13 kegiatan	80	180	90
NILAI CAPAIAN KINERJA								179	90

INDIKATOR KINERJA : Terselenggaranya penyiapan pelaksanaan pemantauan/monitoring dan evaluasi

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Menyiapkan data bahan monitoring kinerja dari SIPP	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	78	178	89
2	Menginput data pada instrumen SAKIP dan KOMDANAS	0	26 data	100	0	26 data	78	178	89
3	Melaksanakan rapat evaluasi dan monitoring kegiatan sub Bag. PTIP	0	1 Kegiatan	100	0	1 Kegiatan	75	175	88
4	Melaksanakan Monitoring pelaksanaan 5R	0	1 Kegiatan	100	0	1 Kegiatan	75	175	88
NILAI CAPAIAN KINERJA								177	88

INDIKATOR KINERJA : Tersusunnya Penyiapan bahan Laporan

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)

1	Penyiapan bahan laporan kinerja bulanan	0	1	dokumen	100	0	1	dokumen	78	178	89
2	Pengisian data e-sakip pada aplikasi Komdanas	0	1	kegiatan	100	0	1	kegiatan	77	177	89
3	Penyiapan bahan Laporan Pelaksanaan Kegiatan (laporan tahunan)	0	1	kegiatan	100	0	1	kegiatan	79	179	90
										178	89

NILAI CAPAIAN KINERJA

INDIKATOR KINERJA : Terselenggaranya penyiapan bahan pemenuhan permintaan data dan statistik

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)		
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU				
	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)		
1	Pengumpulan data dan statistik	0	1	kegiatan	100	0	2	kegiatan	75	175	88
2	Pengiriman data	0	2	data	100	0	21	data	78	178	89
										177	88

NILAI CAPAIAN KINERJA

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL								PENGHITUNGAN (KUALITAS)	NILAI CAPAIAN KINERJA
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN								
1	Penyiapan bahan pelaksanaan usulan Revisi DIPA/POK							179	90
2	Terselenggaranya Pengelolaan Teknologi Informasi							179	90
3	Terselenggaranya penyiapan pelaksanaan pementauan/monitoring dan evaluasi							177	88
4	Tersusunnya Penyiapan bahan Laporan							178	89
5	Terselenggaranya penyiapan bahan pemenuhan permintaan data dan statistik							177	88
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL								177,80	88,90

(Baik)

Pengadilan Negeri
 Pejabat Penilai,
 Yuyun Fithriyah, S.E., A.k.
 NIP. 197908222005022001

PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULANAN
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL

Bulan : April 2022

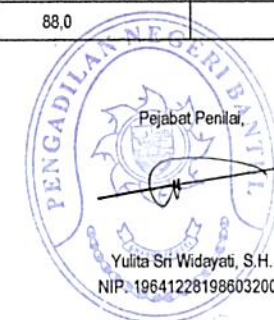
1	Nama	Zulfa Himmah Alfikri Hidayah, SH.
2	NIP	199607042020122006
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda (III/a)
4	Jabatan	Analisis Perkara Peradilan
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA: PELATIHAN DASAR CPNS MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2022											
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)		
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)		
1	Pelatihan Muatan Lokal Administrasi Umum	0	20	dokumen	100	0	22	Dokumen	76	176	88
2	Pelatihan Muatan Lokal Kompetensi Teknis Bidang Tugas	0	2	dokumen	100	0	4	Dokumen	76	176	88
3	Pelaksanaan Kegiatan Aktualisasi Nilai Dasar	0	5	dokumen	100	0	7	Dokumen	76	176	88
4	Menyusun Laporan Learning Journal Mingguan Aktualisasi Nilai Dasar	0	3	dokumen	100	0	4	Dokumen	76	176	88
5	Bimbingan Laporan Hasil Aktualisasi Nilai Dasar	0	3	dokumen	100	0	4	Dokumen	76	176	88
NILAI CAPAIAN KINERJA									176,0	88,0	

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN ADMINISTRASI LAINNYA											
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)		
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)		
1	Membuat laporan-laporan pribadi (LLK, PKP)	0	2	dokumen	100	0	2	dokumen	76	176	88
NILAI CAPAIAN KINERJA									88,0	88	

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)		NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)					
1	INDIKATOR KINERJA: PELATIHAN DASAR CPNS MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2022	176,0		88,0					
2	INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN ADMINISTRASI LAINNYA	88,0		88					
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022		88,0		88,0					

(Baik)



PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PEGAWAI NEGERI SIPIL*

Bulan: April 2022

1	Nama	AS'ARI MAARIF, S.H.,M.H
2	NIP	197601102006041003
3	Pangkat/Gol.Ruang	III /C (Penata)
4	Jabatan	Panitera Muda Perdata
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : Menerima dan Memeriksa dan distribusi Pendaftaran Perkara Gugatan dan gugatan sederhana, Permohonan;									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Telaah Pendaftaran Perkara Gugatan melalui PTSP dan e court	0	5 Dokumen	100	0	14 Dokumen	85	185	92.50
2	Telaah Pendaftaran Perkara Permohonan melalui PTSP dan e court	0	5 Dokumen	100	0	28 Dokumen	85	185	92.50
3	Telaah Pendaftaran Perkara Gugatan Sederhana melalui PTSP dan e court	0	1 Dokumen	100	0	2 Dokumen	87	187	93.50
NILAI CAPAIAN KINERJA								185.67	92.83

INDIKATOR KINERJA : Menerima dan Memeriksa Pendaftaran Upaya Hukum									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Telaah Berkas perkara yang dimohonkan Banding	0	1 Dokumen	100	0	1 Dokumen	75	175.00	87.50
2	Telaah Berkas perkara yang dimohonkan Kasasi	0	1 Dokumen	100	0	0 Dokumen	76	176.00	88.00
NILAI CAPAIAN KINERJA								175.50	87.75

INDIKATOR KINERJA : Menerima Surat-Surat Masuk untuk dijawab dan di Disposisikan ke masing-masing pelaksana									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Disposisi surat masuk	0	70 Dokumen	100	0	70 Dokumen	77	177.00	88.50
NILAI CAPAIAN KINERJA								177.00	88.50

INDIKATOR KINERJA : Memeriksa berkas perkara permohonan, gugatan yang telah diminutari dari PP									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	memeriksa berkas perkara Permohonan yang sudah minutasi	0	15 Dokumen	100	0	18 Dokumen	78	178.00	89.00
2	memeriksa berkas perkara Gugatan yang sudah minutasi	0	9 Dokumen	100	0	9 Dokumen	79	179.00	89.50
3	memeriksa berkas perkara Gugatan Sederhana yang sudah minutasi	0	4 Dokumen	100	0	4 Dokumen	78	178.00	89.00
NILAI CAPAIAN KINERJA								178.33	89.17

INDIKATOR KINERJA : Pengisian Minutasi, Pemberitahuan Putusan, BHT dalam SIPP									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mengisi tanggal minutasi Perkara Permohonan, Gugatan dan Gugatan Sederhana	0	30 Dokumen	100	0	31 Dokumen	75	175.00	87.50
2	Mengisi tanggal Pemberitahuan Putusan Perkara Permohonan, Gugatan dan Gugatan Sederhana	0	30 Dokumen	100	0	31 Dokumen	77	177.00	88.50
3	Mengisi tanggal BHT Perkara Permohonan, Gugatan dan Gugatan Sederhana	0	30 Dokumen	100	0	31 Dokumen	75	175.00	87.50
NILAI CAPAIAN KINERJA								175.67	87.83

INDIKATOR KINERJA : Pemberitahuan putusan tingkat banding, kasasi, dan peninjauan kembali kepada para pihak;									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Memeriksa Berkas Putusan Banding yang turun untuk diberitahukan para pihak	0	1 Dokumen	100	0	1 Dokumen	76	176.00	88.00
2	Memeriksa Berkas Putusan Kasasi yang turun untuk diberitahukan para pihak	0	1 Dokumen	100	0	1 Dokumen	76	176.00	88.00
3	Memeriksa Berkas Putusan PK yang turun untuk diberitahukan para pihak	0	1 Dokumen	100	0	0 Dokumen	76	176.00	88.00
NILAI CAPAIAN KINERJA								176.00	88.00

INDIKATOR KINERJA : Penyerahan berkas perkara yang sudah BHT kepada Panitera Muda Hukum									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Penyerahan berkas perkara Gugatan, Permohonan, Gugatan Sederhana yang sudah BHT ke Panitera Muda Hukum	0	10 Dokumen	100	0	31 Dokumen	85	185.00	92.50
2	Penyerahan berkas perkara upaya hukum yang sudah BHT ke Panitera Muda Hukum	0	1 Dokumen	100	0	4 Dokumen	82	182.00	91.00
NILAI CAPAIAN KINERJA								183.50	91.75

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
1	Menerima dan Memeriksa dan distribusi Pendaftaran Perkara Gugatan dan gugatan sederhana, Permohonan	185.67	92.83
2	Menerima dan Memeriksa Pendaftaran Upaya Hukum	175.50	92.83
3	Menerima Surat-Surat Masuk untuk dijawab dan di Disposisikan ke masing-masing pelaksana	177.00	88.50
4	Memeriksa berkas perkara permohonan, gugatan yang telah diminutari dari PP	178.33	89.17
5	Pengisian Minutasi, Pemberitahuan Putusan, BHT dalam SIPP	175.67	87.83
6	Pemberitahuan putusan tingkat banding, kasasi, dan peninjauan kembali kepada para pihak;	176.00	88.00
7	Penyerahan berkas perkara yang sudah BHT kepada Panitera Muda Hukum	183.50	91.75
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022		178.81	90.13

(Baik)

Pejabat Penilai,

 KASPENDI SEMBIRING, S.H
 N.P. 196802211996031001

Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

Penjelasan pengisian terhadap lampiran diatas adalah sebagai berikut :

1. Pada kolom 1 diisi nomor urut
2. Pada kolom 2 diisi sasaran kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan
3. Pada kolom 3 diisi dengan nilai angka kredit bagi yang memangku jabatan fungsional tertentu
4. Pada kolom 4 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "persentase"
5. Pada kolom 5 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "jumlah"
6. Pada kolom 6 diisi dengan satuan dari hasil capaian kinerja
7. Pada kolom 7 diisi dengan cara checklist pada akhir waktu penyelesaian capaian kinerja
8. Pada kolom 8 diisi dengan perhitungan antara kualitas target ditambah kualitas realisasi
9. Pada kolom 9 diisi dengan jumlah dari kolom 8 lalu dibagi dua

FORMULIR PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULANAN PEGAWAI NEGERI SIPIL

Bulan : April 2022

1	Nama	SURADAL
2	NIP	197203171993031003
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda Tk. I (III/b)
4	Jabatan	Jurusita
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PEMANGGILAN PARA PIHAK

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS)	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	TARGET+KUALITAS REALISASI	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Membuat relass panggilan kepada penggugat dan tergugat	0	25	relass	100	0	20	relass	76	176	88
2	Membuat relass panggilan kepada pemohon dan termohon	0	15	relass	100	0	10	relass	67	167	83
3	Melakukan pemanggilan penggugat dan tergugat	0	25	kegiatan	100	0	20	kegiatan	77	177	89
4	Melakukan pemanggilan pemohon dan termohon	0	15	kegiatan	100	0	10	kegiatan	76	176	88
5	Melaksanakan eksekusi	0	1	kegiatan	100	0	0	kegiatan	78	178	89
6	Melaksanakan sita	0	1	kegiatan	100	0	0	kegiatan	76	176	88
7	Menulis register eksekusi	0	3	perkara	100	0	2	perkara	75	175	88
8	Menulis register sita	0	2	perkara	100	0	1	perkara	78	178	89
9	Membuat laporan bulanan	0	2	bendel	100	0	2	bendel	78	178	89
NILAI CAPAIAN KINERJA											88

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN DELEGASI

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS)	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	TARGET+KUALITAS REALISASI	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Melaksanakan panggilan delegasi	0	15	relass	100	0	10	relass	78	178	89
2	Membuat surat pengantar pengembalian relass	0	15	relass	100	0	10	relass	77	177	89
NILAI CAPAIAN KINERJA											89

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PEMBERITAHUAN ISI PUTUSAN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS) TARGET+KUALITAS REALISASI	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Membuat relas pemberitahuan isi putusan	0	10	relas	100	0	8	relas	75	175	88
2	Melaksanakan pemberitahuan isi putusan kepada pihak	0	10	kegiatan	100	0	8	kegiatan	75	175	88
NILAI CAPAIAN KINERJA											88

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENGADILAN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS) TARGET+KUALITAS REALISASI	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Mengunggah relas ke dalam aplikasi SIPP	0	15	relas	100	0	10	relas	78	178	89
2	Mengunggah dokumen delegasi ke dalam SIPP	0	15	relas	100	0	10	relas	77	177	89
3	Melakukan pemindaian relas ke arsip digital	0	15	relas	100	0	10	relas	75	175	88
NILAI CAPAIAN KINERJA											88

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNG DIBAGI DUA)
1	PELAKSANAAN PEMANGGILAN PARA PIHAK	88
2	PELAKSANAAN DELEGASI	89
3	PELAKSANAAN PEMBERITAHUAN ISI PUTUSAN	88
4	PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENGADILAN	88
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022		88.10

(Baik)


FORMULIR PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULANAN PEGAWAI NEGERI SIPIL

Bulan : April 2022

1	Nama	AGUS NUR ISRIYADI, S.H.
2	NIP	197011231990031003
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tingkat I (III/d)
4	Jabatan	Jurusita
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PEMANGGILAN PARA PIHAK

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS) TARGET+KUALITAS REALISASI	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Membuat relass panggilan kepada penggugat dan tergugat	0	25	relass	100	0	20	relass	76	176	88
2	Membuat relass panggilan kepada pemohon dan termohon	0	15	relass	100	0	10	relass	67	167	83
3	Melakukan pemanggilan penggugat dan tergugat	0	25	kegiatan	100	0	20	kegiatan	77	177	89
4	Melakukan pemanggilan pemohon dan termohon	0	15	kegiatan	100	0	10	kegiatan	76	176	88
5	Melaksanakan eksekusi	0	1	kegiatan	100	0	0	kegiatan	78	178	89
6	Melaksanakan sita	0	1	kegiatan	100	0	0	kegiatan	76	176	88
7	Menulis register eksekusi	0	3	perkara	100	0	2	perkara	75	175	88
8	Menulis register sita	0	2	perkara	100	0	1	perkara	78	178	89
9	Membuat laporan bulanan	0	2	bendel	100	0	2	bendel	78	178	89
NILAI CAPAIAN KINERJA											88

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN DELEGASI

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS) TARGET+KUALITAS REALISASI	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Melaksanakan panggilan delegasi	0	15	relass	100	0	10	relass	78	178	89
2	Membuat surat pengantar pengembalian relass	0	15	relass	100	0	10	relass	77	177	89
NILAI CAPAIAN KINERJA											89

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PEMBERITAHUAN ISI PUTUSAN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS) TARGET+KUALITAS REALISASI	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Membuat relas pemberitahuan isi putusan	0	10	relas	100	0	8	relas	75	175	88
2	Melaksanakan pemberitahuan isi putusan kepada pihak	0	10	kegiatan	100	0	8	kegiatan	75	175	88
NILAI CAPAIAN KINERJA											88

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENGADILAN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS) TARGET+KUALITAS REALISASI	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Mengunggah relas ke dalam aplikasi SIPP	0	15	relas	100	0	10	relas	78	178	89
2	Mengunggah dokumen delegasi ke dalam SIPP	0	15	relas	100	0	10	relas	77	177	89
3	Melakukan pemindaian relas ke arsip digital	0	15	relas	100	0	10	relas	75	175	88
NILAI CAPAIAN KINERJA											88

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
1	PELAKSANAAN PEMANGGILAN PARA PIHAK	88
2	PELAKSANAAN DELEGASI	89
3	PELAKSANAAN PEMBERITAHUAN ISI PUTUSAN	88
4	PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENGADILAN	88
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022		88.10

(Baik)


**PENILAIAN KINERJA INDIVIDU
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

Bulan: April 2022

1	Nama	Yohanes De Deo Nanda Deby Retnandi, A.Md.
2	NIP	198303252009121000
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda /IIIa
4	Jabatan	Jurusita Pengganti
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan pemanggilan para pihak

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Membuat relaas panggilan kepada penggugat dan tergugat	0	12 relaas	100	0	10 relaas	75	175	87,5
2	Membuat relaas panggilan kepada pemohon dan termohon	0	8 relaas	100	0	6 relaas	75	175	87,5
3	Melakukan pemanggilan kepada penggugat dan tergugat	0	12 relaas	100	0	10 relaas	75	175	87,5
4	Melakukan pemanggilan kepada Pemohon dan Termohon	0	8 relaas	100	0	6 relaas	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Membuat relaas pemberitahuan isi putusan	0	2 relaas	100	0	2 relaas	75	175	87,50
2	Melaksanakan pemberitahuan isi putusan kepada pihak	0	2 relaas	100	0	2 relaas	75	175	87,50
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan administrasi pengadilan

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mengunggah relaas ke dalam aplikasi SIPP	0	12 relaas	100	0	10 relaas	75	175	87,5
2	Melakukan pemindaian relaas ke arsip digital	0	12 relaas	100	0	10 relaas	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PENGELOLA BMN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mengumpulkan, bahan dan dokumen terkait Persediaan dan BMN;	0	4 Dokumen	100	0	3 Dokumen	80	180	90
2	Mengolah data bahan pelaporan Aplikasi	0	6 Dokumen	100	0	6 Dokumen	75	175	87,5
3	Pencetakan dokumen Laporan Persediaan dan BMN	0	6 Dokumen	100	0	6 Dokumen	70	170	85
NILAI CAPAIAN KINERJA								175,00	87,50

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mengumpulkan, bahan dan dokumen terkait rekonsiliasi dan monev laporan	0	8 Dokumen	100	0	8 Dokumen	75	175	87,5
2	Mengolah data bahan pelaporan Aplikasi	0	6 Dokumen	100	0	6 Dokumen	75	175	87,5
3	Mengolah data bahan pelaporan Manual	0	4 Dokumen	100	0	4 Dokumen	75	175	87,5
4	Mengolah data bahan pelaporan Web	0	4 Dokumen	100	0	4 Dokumen	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA								175,00	87,50

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
1	Pelaksanaan pemanggilan para pihak	175	87,50
2	Pelaksanaan pemberitahuan isi putusan	175	87,50
3	Pelaksanaan administrasi pengadilan	175	87,50
4	Pelaksanaan Pengelolaan BMN	175	87,50
5	Pelaksanaan Penyusun Laporan Keuangan	175	87,50
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2022		87,50	87,50

(Baik)

Pejabat Penilai,

KASPENDI SEMBIRING, S.H.
NIP. 19680221 199603 1 001

Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

Penjelasan pengisian terhadap lampiran diatas adalah sebagai berikut :

1. Pada kolom 1 diisi nomor urut
2. Pada kolom 2 diisi sasaran kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan
3. Pada kolom 3 diisi dengan nilai angka kredit bagi yang memangku jabatan fungsional tertentu
4. Pada kolom 4 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "persentase"
5. Pada kolom 5 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "jumlah"
6. Pada kolom 6 diisi dengan satuan dari hasil capaian kinerja
7. Pada kolom 7 diisi dengan cara checklist pada akhir waktu penyelesaian capaian kinerja
8. Pada kolom 8 diisi dengan perhitungan antara kualitas target ditambah kualitas realisasi
9. Pada kolom 9 diisi dengan jumlah dari kolom 8 lalu dibagi dua