

**PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB**

Jl. Prof. Dr. SUPOMO, SH, No. 4 BANTUL - DIY 55711
Telp/Fax. 0274 - 367348, Situs: www.pn-Bantul.go.id
Pos-el: surat@pn_Bantul.go.id

Nomor : W13.U5/ 13 A /OT.01.2/I/2021
Lampiran : -
Hal : Undangan Rapat Koordinasi dan Monitoring
Evaluasi Kesekretariatan

Bantul, 11 Januari 2021

Kepada Yth.

1. Kasubbag. Kepegawaian dan Ortala
 2. Kasubbag. Umum dan Keuangan
 3. Kasubbag. Perencanaan, Teknologi Informasi, dan Pelaporan
- Di -
Pengadilan Negeri Bantul

Dengan hormat,

Bersama ini dimohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menghadiri Rapat Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Kesekretariatan yang dilaksanakan pada :

Hari, tanggal : Senin, 11 Januari 2021
Pukul : 08.30 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Sekretaris
Agenda Rapat : 1. Rapat berjenjang bulanan
2. Rapat Evaluasi Anggaran
3. Monev Laporan Realisasi Anggran
4. Rapat Evaluasi Kinerja Pegawai
5. Monev SMART
6. Monev PP 39
7. Monev 5R

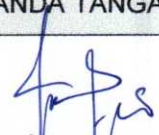
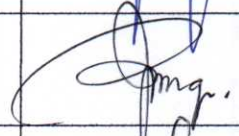


Demikian undangan ini kami sampaikan, atas kesediaannya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul

YUYUN FITHRIYAH, S.E., Ak.

DAFTAR HADIR
RAPAT BERJENJANG BULANAN KESEKRETARIATAN

Hari/Tanggal : Senin, 11 Januari 2021
Pukul : 08.30 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Sekretaris

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	yuyun fithriyah	sekretaris	
2.	Kirawan Dwi A	kasubag PTIP	
3.	Niken Kusumawati	kasubag Keportals	
4.	Johan Wahyudi	kasubag Umum & Ker	
5.			
6.			

Bantul, 11 Januari 2021

Pimpinan Rapat



YUYUN FITHRIYAH, S.E., Ak



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB

Jl. Prof. Dr. SUPOMO, SH, No. 4 BANTUL - DIY 55711

Telp/Fax. 0274 - 367348, Situs: www.pn-Bantul.go.id

Pos-el: surat@pn_Bantul.go.id

Hari, Tanggal	Senin, 11 Januari 2021		Keterangan Lampiran	
Tempat	Ruang Sekretaris		<input checked="" type="checkbox"/>	Undangan
			<input checked="" type="checkbox"/>	Daftar Hadir
Waktu	08.30	Selesai	<input checked="" type="checkbox"/>	Foto Kegiatan
			Beri Tanda berikut <input checked="" type="checkbox"/>	
Pokok Acara	Rapat Berjenjang Bulanan Kesekretariatan			
Pimpinan Rapat	Yuyun Fithriyah, S.E., Ak			
Notulis	Mey Lina Selistiyawati			
Peserta	Para Kepala Sub Bagian pada Pengadilan Negeri Bantul			
Susunan Acara	1. Pembukaan 2. Rapat Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Kesekretariatan 3. Penutup			

CATATAN

- Bagian Kepegawaian, Ortala
- a. Untuk merapikan dokumen pada bagian Kepegawaian
b. Mempersiapkan usulan KGB dan Kenaikan Pangkat
- Bagian Perencanaan, TI, dan Pelaporan
- a. Update kegiatan yang dilaksanakan di PN Bantul pada Web PN Bantul.
b. Persiapkan revisi anggaran untuk halaman tiga DIPA
- Bagian Umum dan Keuangan
- a. Identifikasi kembali data Rumah Dinas, Kendaraan Dinas dan Laptop
b. Koordinasikan DIPA 03 mata anggaran konsumsi makanan terdakwa pada kepaniteraan menyangkut pelaksanaannya padapihak ketiga.

TANDA TANGAN

NOTULIS	SEKRETARIS
Mey Lina Selistiyawati	Yuyun Fithriyah, S.E., Ak.

Dokumentasi
Rapat Berjenjang Bulanan Kesekretariatan
Senin, 11 Januari 2021

