

	<b>PENGADILAN NEGERI BANTUL</b> <b>KELAS IB</b>	Nomor	<b>TAPM.F. AM.04</b>
		Revisi	1
	<b>UNDANGAN RAPAT EVALUASI PPNP</b> Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul - DIY 55712	Tanggal	<b>20-09-2022</b>
		Halaman	1 of 9

Bantul, 13 Oktober 2022

<b>NOMOR</b>	: W13.U5/3204 /OT.01.2/X/2022
<b>LAMPIRAN</b>	: -

**TERKENDALI**

Kepada Yth.

1. Wakil Ketua
2. Para Hakim
3. Panitera
4. Sekretaris
5. Para Panitera Muda
6. Para Kepala Sub bagian
7. Para Panitera Pengganti
8. Para Jurusita dan Juru Pengganti
9. Para Staf
10. Para Honorrer

Di -  
Pengadilan Negeri Bantul

Dengan Hormat,

Mengharapkan kedatangan Bapak/Ibu untuk menghadiri Rapat bulanan yang akan diselenggarakan pada :



**Hari** : Jumat  
**Tanggal** : 23 September 2022  
**Pukul** : 13.30 s.d selesai  
**Tempat** : Ruang Sidang Utama

Mengingat pentingnya rapat tersebut, dimohon agar Bapak/Ibu dapat menyiapkan agenda yang menjadi tanggung jawabnya dan dapat hadir tepat pada waktunya.

**Agenda Rapat :**

1. Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pegawai
2. Monitoring dan Evaluasi Percepatan Penyelesaian Perkara
3. Sosialisasi SK KMA Nomor : 2-144/KMA/SK/VIII/2022
4. Lain lain

Demikian pemberitahuan ini disampaikan , atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

<b>Dibuat oleh,</b>	<b>Disetujui oleh,</b>
	
<b>Niken Kusumaratri S., S.H.</b>	<b>Aminuddin, S.H., M.H.</b>



**PENGADILAN NEGERI BANTUL  
KELAS IB**

Nomor TAPM.F. AM.05

Revisi 1

**DAFTAR HADIR**




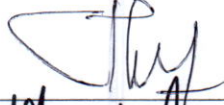
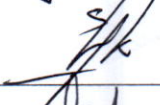
Tanggal 14-06-2022


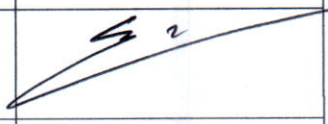


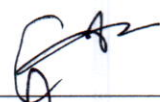



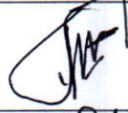
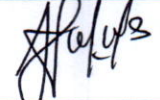
Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul - DIY 55712

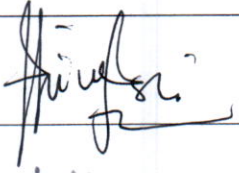

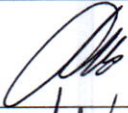

Halaman 2 of 9

TANGGAL : Jum'at, 23 September 2022  
TEMPAT : Ruang Sidang Utama  
AGENDA : Rapat Rutin Bulanan Bulan September 2022



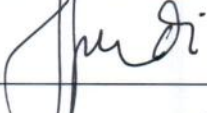
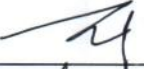

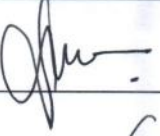
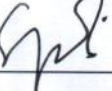
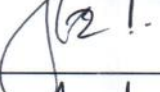
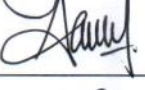

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
1	AMINUDDIN, S.H., M.H.	Ketua	
2	KURNIAWAN WIJONARKO, S.H.M.Hum	Wakil Ketua	
3	SRI WIJAYANTI TANJUNG, S.H.	Hakim	
4	DWI MELANINGSIH UTAMI, S.H.,M.Hum	Hakim	
5	KURNIA FITRIANINGSIH, S.H.	Hakim	
6	SIGIT SUBAGIYO, S.H., M.H.	Hakim	
7	DIAN YUSTISIA ANGGRAINI, S.H., M.Hum.	Hakim	et
8	GATOT RAHARJO, S.H.,M.H	Hakim	dl
9	KASPENDI SEMBIRING, S.H	Panitera	dl
10	YUYUN FITHRIYAH, S.E, AK.	Sekretaris	
11	YULITA SRI WIDAYATI, S.H.	Panitera Muda Hukum	 CS

12.	YUNTARININGSIH, S.H	Panitera Muda Pidana	
13.	AS'ARI MAARIF, S.H.M.H	Panitera Muda Perdata	
14.	WIRAWAN DWI ASMARA, S.IP.	Kasubbag. PTIP	
15.	PRASETYO, S.T	Kasubbag. Umum dan	
16.	NIKEN KUSUMARATRI SUDARMAJI, S.H.	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	
17.	DIYAH PRAMASTUTI, S.H.	Panitera Pengganti	
18.	SRI BAKHRIYATUN KAROMAH, S.E., S.H.	Panitera Pengganti	
19.	AANG PRABOWO, S.H.	Panitera Pengganti	
20.	RIDWAN NUGROHO ADHADINI, S.H.	Panitera Pengganti	
21.	DIAH PRAVITASIWI, S.H.	Panitera Pengganti	
22.	ENY KISDARYANTI, S.E.,S.H	Panitera Pengganti	
23.	AYU REVINA OCTAVIA, S.T.,S.H.,M.H	Panitera Pengganti	
24.	MUHAMAD AWAB ABDULAH, S.H.	Panitera Pengganti	
25.	ARIEF SETYO WIBOWO, S.H	Panitera Pengganti	CS
26.	HENDRI WIJAYA, S.H	Panitera Pengganti	
27.	SUDILAH, S.H.	Panitera Pengganti	
28.	NURUSSOBAN, S.H., M.H.	Panitera Pengganti	

29.	RIMBANG KRISDIANTO, S.H.	Panitera Pengganti	
30.	ANJAR DWIYANTO, S.H	Panitera Pengganti	
31.	ENDANG SUKARTI RAMADHANNY, S.H.M.H	Panitera Pengganti	
32.	SERLI BERLIANA SIANIPAR, S.H	Panitera Pengganti	
33.	SURADAL	Juru Sita	
34.	AGUS NUR ISRIYADI, S.H.	Juru Sita	
35.	CAHYA MULYANTO, S.H	Juru Sita	
36.	PRASETYA SUJADI, S.H.	Juru Sita	
37.	IKA HEPSYAWATI, S.E.	Juru Sita Pengganti	
38.	SUYATINI	Juru Sita Pengganti	ET
39.	HENDRA ANDREA, A.Md.	Juru Sita Pengganti	
40.	SITI SOLIKHAH, S.H.	Pranata Keuangan APBN/Bendahara	
41.	SISWATI MARIANA SIHOMBING, A.Md.	Pranata Keuangan APBN/Pengelola BMN	
42.	SATRIA PINANDITA, S.E.	Analisis Akuntabilitas Kinerja Aparatur	ES
43.	ASIANI LAKOBI, S.E.S.H	Analisis SDM Aparatur	
44.	ISTIKA ARDININGSIH	Pengadministrasi Hukum	
45.	YOHANNES DE DEO NANDA DEBY RETNANDI, A.Md.	Juru Sita Pengganti	

46.	MOHAMMAD JAZURI	Juru Sita Pengganti	
47.	ZULFA HIMMAH ALFIKRIL HIDAYAH, S.H.	Analisis Perkara Peradilan	
48.	RENY WIJAYANTI, S.H	Analisis Perkara Peradilan	Latsar
49.	FADILA FATHUL JANNAH, S.E.I	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	Latsar
50.	BASKARA NABLA PUTRA, S.H	Analisis Perkara Peradilan	
51.	ANA RATNAWATI	Pengadministrasi Registrasi Perkara	
52.	ANNISA FAUZIAH, A.Md.A.B.	Pengadministrasi Registrasi Perkara	
53.	NOVA KRISTANTI RAHAYU, A.Md	Pengelola Barang Milik Negera	Latsar
54.	ZHRATUSHALIAH, A.Md.M	Pengelola Perkara	Latsar

**DAFTAR HADIR PPNPN**

No	Nama	Kedudukan	Tandatangan
1.	Sapta Widada	Petugas Keamanan Dalam	
2.	Nanang Nugroho	Petugas Keamanan Dalam	
3.	Muhamad Hariyadi	Petugas Keamanan Dalam	
4.	Dwi Anggoro	Driver	
5.	Wawan Ari Prabowo	Pramubakti /staf Pidana	
6.	Sumardiyono	Pramubakti	
5.	Supriyadi	Pramubakti	
6.	Diyan Rahmawati	Pramubakti	
7.	Achillia Budi Pratiwi	Pramubakti	
10.	Mey Lina Selistiyawati	Pramubakti	



## PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB

Jl. Prof. Dr. SUPOMO, SH, No. 4 BANTUL - DIY 55711

Telp/Fax. 0274 - 367348, Situs: [www.pn-Bantul.go.id](http://www.pn-Bantul.go.id)

Pos-el: [surat@pn\\_Bantul.go.id](mailto:surat@pn_Bantul.go.id)

Hari, Tanggal	Jumat, 23 September 2022			Keterangan Lampiran	
Tempat	Ruang Sidang Utama			<input checked="" type="checkbox"/>	Undangan
				<input checked="" type="checkbox"/>	Daftar Hadir
Waktu	13.30	Selesai	15.30	<input checked="" type="checkbox"/>	Foto Kegiatan
				Beri Tanda berikut	<input checked="" type="checkbox"/>
Pokok Acara	Rapat Bulanan Rutin (September)				
Pimpinan Rapat	Aminuddin, S.H., M.H.				
Peserta	1. Seluruh pegawai Pengadilan Negeri Bantul				
Susunan Acara	1. Pembukaan 2. Pembahasan 3. Penutup				

### CATATAN

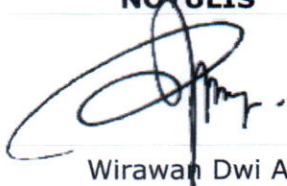
1. Sosialisasi/ internalisasi Perma No 7,9, dan 9 Tahun 2016 tentang disiplin kerja hakim, pengawasan dan pembinaan atasan langsung, dan penanganan pengaduan
2. Sosialisasi SK KMA Nomor 2-144/KMA/SK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi di Pengadilan
3. Sosialisasi SK petugas Pelayanan informasi di Pengadilan Negeri Bantul
4. Penyampaian laporan dan evaluasi dari masing-masing bagian:
  - Wakil Ketua menyampaikan laporan pengawasan bidang pada masing-masing bagian berjalan dengan baik
  - Bagian hukum untuk menjadi perhatian terkait pelaksanaan survey kepada masyarakat
  - Bagian pidana terkait wasmat ke rutan bantul sudah dilaksanakan sebanyak 2 (dua) kali;
  - Terkait izin pengeledahan dan penyitaan supaya lebih teliti lagi
  - Untuk kesekretariatan untuk meningkatkan kebersihan dan penjagaan
  - Dan untuk seluruh aparatur peradilan untuk berperilaku disiplin
5. Monev E-berpadu:
  - Yang bisa berjalan baru e-besuk karena untuk APH lain belum ada perintah dari atasannya masing-masing untuk menggunakan aplikasi e-berpadu.
  - Fitur BNN belum ada
  - Tanggapan dari pimpinan supaya segera dikirimkan surat kepada masing-masing APH tentang pemberlakuan aplikasi e-berpadu, tidak lagi menerima permohonan secara manual.
6. Monev jurusita.
  - Untuk menyelesaikan perkara eksekusi, terkait monitoring yang dilakukan melalui aplikasi PERKUSI

### CATATAN

- Untuk perkara eksekusi yang bisa dilakukan cabut perkara suaya dilakuan cabut.
7. Arahan dari Ketua: setiap ASN harus berintegritas. Semua tidak boleh berhubungan dengan para pihak kecuali PTSP dan loket konfirmasi sidang.
  8. Sosialisasi SK KMA Nomor 2-144/KMA/SK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi di Pengadilan
    - Penunjukan petugas PPID melalui SK KPN
    - Apabila petugas menerima permohonan informasi yang sensitif/ragu/kurang paham supaya disampaikan kepada atasan
    - Mohon sarana yang terkait dengan PPID untuk disiapkan
    - Yang berhak untuk menyampaikan kepada publik adalah : Humas dan Ketua Pengadilan Negeri
  9. Arahan pimpinan : Utamakan tercapainya target organisasi jangan hanya target individu
  10. Monev EIS:
    - Terdapat nilai yang rendah di Kesesuaian : BHT. Mohon untuk dicari penyebab kurangnya nilai
  11. Kesepakatan mengenai dokumen persidangan di PTSP supaya tercatat dengan baik untuk serah terima dokumen dengan Panitera Pengganti. Mekanisme penyerahan PTSP harap menghubungi PP dimaksud untuk mengambil dokumen.
  12. Untuk disediakan 1 buah meja dan 3 buah colokan listrik di area tunggu hakim dan PP di depan ruangan Hukum.

### TANDA TANGAN

**DIBUAT  
NOTULIS**



Wirawan Dwi A

**DISAHKAN  
PIMPINAN RAPAT**



Aminuddin, S.H., M.H.



**Dokumentasi Rapat Bulanan  
23 September 2022**



