



# PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Fax: 0274 – 367348, Situs: [www.pn-bantul.go.id](http://www.pn-bantul.go.id)

Pos-el: [surat@pn\\_bantul.go.id](mailto:surat@pn_bantul.go.id)

## MAKLUMAT BIAYA LAYANAN PENGADILAN NEGERI BANTUL

Layanan yang ada di Pengadilan Negeri Bantul pada dasarnya tidak dipungut biaya. Pembayaran yang di bebaskan kepada pengguna layanan Pengadilan Negeri Bantul adalah PNBP (Penerimaan Negara Bukan Pajak) yang disetor kepada negara.

Dan untuk panjar perkara merupakan biaya proses penyelesaian perkara yang dipergunakan untuk proses penyelesaian perkara perdata yang dibebankan kepada pihak / para pihak yang berperkara (Perma No 3 Tahun 2012).

Berikut adalah jenis-jenis layanan dan biaya yang telah dimaklumkan dalam media flyer dan juga ada di informasi mengenai jenis layanan di website pengadilan negeri bantul:

**STANDAR PELAYANAN  
PENDAFTARAN PERKARA PERDATA  
MELALUI E-COURT**

<p><b>PERSYARATAN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penasehat hukum kuasa penggugat membuka website e-court dengan link <a href="https://ecourt.mahkamahagung.go.id">https://ecourt.mahkamahagung.go.id</a> untuk mendaftar dan register sebagai pengguna</li> <li>• Kuasa penggugat melakukan proses pendaftaran gugatan dengan mengunggah surat gugatan, surat kuasa, berita acara sumpah dan kartu anggota</li> <li>• Kuasa Penggugat membayar panjar perkara sesuai dengan jumlah yang tertera pada e-SKUM melalui virtual account dengan mobile m-banking / ATM dan mendapatkan bukti bayarnya</li> </ul> <p><b>PROSEDUR &amp; MEKANISME</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Petugas Kasir meneliti penerimaan uang panjar perkara dari kuasa penggugat</li> <li>• Petugas memasukkan perkara gugatan dari kuasa penggugat ke dalam Sistem aplikasi SIPP</li> <li>• Petugas melaporkan kepada Ketua adanya gugatan yang didaftarkan melalui e-court</li> </ul>	<p><b>WAKTU PENYELESAIAN</b></p> <p>10 (Sepuluh) Menit</p> <p><b>PRODUK LAYANAN</b></p> <p>Kuasa Penggugat menerima pembayaran panjar perkara Kuasa Penggugat menerima panggilan sidang melalui e-mail</p> <p><b>BIAYA</b></p> <p>Panjar perkara di hitung berdasarkan SK Ketua Pengadilan Negeri Bantul Nomor W13-U5/34/HK-02/II/2020 tanggal 3 Februari, 2020 tentang Taksiran Panjar Biaya Proses Perkara Perdata pada Pengadilan Negeri Bantul</p> <p><b>SARAN &amp; PENGADUAN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SIWAS <a href="https://siwas.mahkamahagung.go.id">https://siwas.mahkamahagung.go.id</a></li> <li>• E-mail : <a href="mailto:surat@pn-bantul.go.id">surat@pn-bantul.go.id</a></li> <li>• Tertulis melalui pos dikirim ke alamat Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H., No.04, Bantul</li> <li>• Meja PTSP Bagian Pengaduan Pengadilan Negeri Bantul</li> </ul>
---	---

**PENGADILAN NEGERI BANTUL**  
Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H., No. 04, Bantul, DIY 55711  
Telp./Fax : 0274-367348, Pos-el: [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id), laman : <http://www.pn-bantul.go.id>



## STANDAR PELAYANAN PENDAFTARAN PERKARA PERDATA PERMOHONAN

### PERSYARATAN

- Membawa asli surat permohonan dan dilampiri fotocopy KTP Pemohon
- Asli Surat Kuasa (Jika memberikan kuasa kepada Penasehat Hukum) dilampiri Fotocopy berita acara sumpah dan kartu anggota
- Membayar biaya panjar perkara

### PROSEDUR & MEKANISME

Pemohon/kuasanya menyerahkan asli surat permohonan ke meja PTSP

#### Bagian Perdata

- Petugas mengecek kelengkapan berkas
- Petugas menaksir biaya panjar perkara Pemohon/Kuasanya membayar biaya panjar perkara
- Petugas memberikan nomor perkara sesudah menerima resi pembayaran dari pemohon/kuasanya

### WAKTU PENYELESAIAN

15 (Lima Belas) Menit

### PRODUK LAYANAN

Pemohon atau kuasanya menerima bukti pembayaran biaya panjar perkara  
Pemohon atau kuasanya menerima satu salinan permohonan yang sudah di beri nomor perkara

### BIAYA

Panjar perkara di hitung berdasarkan SK Ketua Pengadilan Negeri Bantul Nomor W13-U5/34/HK.02/II/2020 tanggal 3 Februari 2020 tentang Taksiran Panjar Biaya Proses Perkara Perdata pada Pengadilan Negeri Bantul

### SARAN & PENGADUAN

- SIWAS  
<https://siwas.mahkamahagung.go.id>
- E-mail : surat@pn-bantul.go.id
- Tertulis melalui pos dikirim ke alamat JL.Prof. Dr. Soepomo, S.H., No.04, Bantul
- Meja PTSP Bagian Pengaduan Pengadilan Negeri Bantul

### PENGADILAN NEGERI BANTUL

J. Prof. Dr. Soepomo, S.H., No. 04, Bantul, DIY 55712  
Telp./Fax : 0274-367348, Pos-el: surat@pn-bantul.go.id, laman : <http://www.pn-bantul.go.id>



## STANDAR PELAYANAN PENDAFTARAN PERKARA PIDANA CEPAT DAN PELANGGARAN LALU LINTAS

### PERSYARATAN

Penyidik /PPNS menyerahkan asli berkas perkara dengan dilengkapi softcopy surat dakwaan

### PROSEDUR & MEKANISME

Penyidik /PPNS menyerahkan berkas perkara dengan Lampirannya pada meja PTSP

#### Bagian Pidana

- Petugas mengecek kelengkapan berkas
- Petugas menandatangani surat tanda terima berkas perkara
- Petugas memasukkan data perkara kedalam sistem aplikasi SIPP

### WAKTU PENYELESAIAN

10 (Sepuluh) Menit

### PRODUK LAYANAN

Penyidik / PPNS menerima tanda terima pelimpahan perkara  
Berkas perkara mendapatkan nomor register dalam sistem Aplikasi SIPP

Berkas perkara mendapatkan penunjukan Majelis Hakim, PP dan Jurusita

### BIAYA

- Biaya Nihil

### SARAN & PENGADUAN

- SIWAS  
<https://siwas.mahkamahagung.go.id>
- E-mail : surat@pn-bantul.go.id
- Tertulis melalui pos dikirim ke alamat JL.Prof. Dr. Soepomo, S.H., No.04, Bantul
- Meja PTSP Bagian Pengaduan Pengadilan Negeri Bantul

### PENGADILAN NEGERI BANTUL

J. Prof. Dr. Soepomo, S.H., No. 04, Bantul, DIY 55712  
Telp./Fax : 0274-367348, Pos-el: surat@pn-bantul.go.id, laman : <http://www.pn-bantul.go.id>



## STANDAR PELAYANAN PENDAFTARAN SURAT KETERANGAN ONLINE (ERATERANG)

### PERSYARATAN

- Surat Permohonan
- Surat Pernyataan
- Fotocopy SKCK
- Fotocopy KTP
- Pas Photo ukuran 4x6

### PROSEDUR & MEKANISME

- Pemohon melakukan pendaftaran pengguna pada aplikasi eraterang Mahkamah Agung di link <https://eraterang.badilum.mahkamahagung.go.id>
- Pemohon melakukan permohonan dengan menginput Formulir elektronik yang telah disediakan di aplikasi eraterang
- Petugas melakukan verifikasi data pemohon dan melakukan cek pada basis data perkara nasional pada aplikasi PTSP+
- Pemohon datang ke Pengadilan dengan membawa surat permohonan yang dicetak dari aplikasi eraterang beserta berkas asli persyaratan untuk mengambil surat keterangan

### WAKTU PENYELESAIAN 10 (Sepuluh) Menit

### PRODUK LAYANAN

Pemohon menerima surat keterangan yang sudah ditandatangani Ketua Pengadilan Negeri Bantul

### BIAYA

Biaya PNBP berdasarkan PP No 5 tahun 2019 tentang jenis dan tarif atas jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang berada di bawahnya

### SARAN & PENGADUAN

- SIWAS  
<https://siwas.mahkamahagung.go.id>
- E-mail : [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id)
- Tertulis melalui pos dikirim ke alamat JL.Prof. Dr. Soepomo, S.H., No.04, Bantul
- Meja PTSP Bagian Pengaduan Pengadilan Negeri Bantul

### PENGADILAN NEGERI BANTUL

J. Prof. Dr. Soepomo, S.H., No. 04, Bantul, DIY 55712  
Telp./Fax : 0274-367348, Pos-el: [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id), laman : <http://www.pn-bantul.go.id>



## STANDAR PELAYANAN PENDAFTARAN SURAT KUASA PADA KEPANITERAAN HUKUM

### PERSYARATAN

- Asli surat Kuasa
- Fotocopy berita acara sumpah
- Fotocopy kartu anggota
- Membayar PNBP

### PROSEDUR & MEKANISME

- Pemohon /kuasanya menyerahkan asli surat kuasa ke meja PTSP Bagian Hukum
- Petugas mengecek kelengkapan berkas
- Petugas menaksir PNBP Surat Kuasa Penasehat Hukum

### WAKTU PENYELESAIAN

10 (Sepuluh) Menit

### PRODUK LAYANAN

- Penasehat hukum menerima bukti pembayaran PNBP
- Penasehat Hukum menerima asli surat kuasa yang sudah di tanda tangani Panitera

### BIAYA

Biaya PNBP berdasarkan PP No 5 tahun 2019 tentang jenis dan tarif atas jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang berada di bawahnya

### SARAN & PENGADUAN

- SIWAS  
<https://siwas.mahkamahagung.go.id>
- E-mail : [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id)
- Tertulis melalui pos dikirim ke alamat JL.Prof. Dr. Soepomo, S.H., No.04, Bantul
- Meja PTSP Bagian Pengaduan Pengadilan Negeri Bantul

### PENGADILAN NEGERI BANTUL

J. Prof. Dr. Soepomo, S.H., No. 04, Bantul, DIY 55712  
Telp./Fax : 0274-367348, Pos-el: [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id), laman : <http://www.pn-bantul.go.id>



## STANDAR PELAYANAN PENYERAHAN SALINAN PUTUSAN PERMOHONAN / GUGATAN

### PERSYARATAN

- Mengajukan surat permohonan kepada
- Kuasa Pengadilan Negeri Membayar biaya PNBPN untuk salinan tersebut

### PROSEDUR & MEKANISME

- Penggugat/Tergugat/Pemohon/Kuasanya menyerahkan asli surat permohonan ke meja PTSP
- Petugas menaksir biaya PNBPN untuk disetor
- Penggugat/Tergugat/Pemohon/Kuasanya membayar biaya PNBPN
- Petugas Menyerahkan salinan putusan sesudah menerima resi pembayaran dari penggugat / tergugat/kuasanya

### WAKTU PENYELESAIAN

10 (Sepuluh) Menit

### PRODUK LAYANAN

- Penggugat/Tergugat/Pemohon/Kuasanya menerima bukti pembayaran PNBPN
- Penggugat/Tergugat/Pemohon/Kuasanya menerima satu salinan putusan

### BIAYA

Biaya PNBPN berdasarkan PP No 5 tahun 2019 tentang jenis dan tarif atas jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang berada di bawahnya

### SARAN & PENGADUAN

- SIWAS  
<https://siwas.mahkamahagung.go.id>
- E-mail : surat@pn-bantul.go.id
- Tertulis melalui pos dikirim ke alamat JL.Prof. Dr. Soepomo, S.H., No.04, Bantul
- Meja PTSP Bagian Pengaduan Pengadilan Negeri Bantul

### PENGADILAN NEGERI BANTUL

J. Prof. Dr. Soepomo, S.H., No. 04, Bantul, DIY 55712  
Telp./Fax : 0274-367348, Pos-el: surat@pn-bantul.go.id, laman : <http://www.pn-bantul.go.id>



## STANDAR PELAYANAN PENDAFTARAN PERKARA PIDANA BIASA DAN SINGKAT

### PERSYARATAN

Penuntut umum menyerahkan asli berkas asli perkara dengan dilengkapi softcopy surat dakwaan

### PROSEDUR & MEKANISME

- Panununtut umum menyerahkan berkas perkara beserta lampirannya ke Meja PTSP bagian Pidana
- Petugas mengecek kelengkapan berkas perkara
- Petugas meandatangani surat tanda terima berkas perkara
- Petugas memasukkan data perkara kedalam sistem aplikasi SIPP

### WAKTU PENYELESAIAN

10 (Sepuluh) Menit

### PRODUK LAYANAN

- Penuntut umum menerima tanda terima pelimpahan perkara
- Berkas perkara mendapatkan nomor register pada sistem aplikasi SIPP
- Berkas perkara mendapatkan penunjukan Majelis Hakim, PP dan Jurusita

### BIAYA

- Biaya Tidak

### SARAN & PENGADUAN

- SIWAS  
<https://siwas.mahkamahagung.go.id>
- E-mail : surat@pn-bantul.go.id
- Tertulis melalui pos dikirim ke alamat JL.Prof. Dr. Soepomo, S.H., No.04, Bantul
- Meja PTSP Bagian Pengaduan Pengadilan Negeri Bantul

### PENGADILAN NEGERI BANTUL

J. Prof. Dr. Soepomo, S.H., No. 04, Bantul, DIY 55712  
Telp./Fax : 0274-367348, Pos-el: surat@pn-bantul.go.id, laman : <http://www.pn-bantul.go.id>



## STANDAR PELAYANAN PENDAFTARAN PERKARA PERDATA GUGATAN

### PERSYARATAN

- Membawa asli surat gugatan beserta softcopy gugatan dalam bentuk CD dan salinan surat gugatan sejumlah tergugat serta dilampiri fotocopy KTP Penggugat
- Membawa asli surat gugatan beserta softcopy gugatan dalam bentuk CD dan salinan surat gugatan sejumlah tergugat serta dilampiri fotocopy KTP Penggugat
- Asli Surat Kuasa (Jika memberikan kuasa kepada Penasehat Hukum) dilampiri
- Fotocopy berita acara sumpah dan kartu anggota
- Membayar biaya panjar perkara

### PROSEDUR & MEKANISME

Penggugat menyerahkan asli surat gugatan & salinannya ke meja PTSP

#### Bagian Perdata

- Petugas mengecek kelengkapan berkas
- Petugas menaksir biaya panjar perkara
- Pemohon/Kuasanya membayar biaya panjar perkara
- Petugas memberikan nomor perkara sesudah menerima resi pembayaran dari pemohon/ kuasanya

### WAKTU PENYELESAIAN

15 (Lima Belas) Menit

### PRODUK LAYANAN

Penggugat atau kuasanya menerima bukti pembayaran biaya panjar perkara  
Penggugat atau kuasanya menerima satu salinan gugatan yang sudah di beri nomor perkara

### BIAYA

Panjar perkara di hilung berdasarkan SK Ketua Pengadilan Negeri Bantul Nomor W-13-U5/34/HK.02/II/2020 tanggal 3 Februari 2020 tentang Taksiran Panjar Biaya Proses Perkara Perdata pada Pengadilan Negeri Bantul

### SARAN & PENGADUAN

- SIWAS  
<https://siwas.mahkamahagung.go.id>
- E-mail : [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id)
- Tertulis melalui pos dikirim ke alamat JL.Prof. Dr. Soepomo, S.H., No.04, Bantul
- Meja PTSP Bagian Pengaduan Pengadilan Negeri Bantul

### PENGADILAN NEGERI BANTUL

J. Prof. Dr. Soepomo, S.H., No. 04, Bantul, DIY 55712  
Telp./Fax : 0274-367348, Pro-el: [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id), laman : <http://www.pn-bantul.go.id>