



**PENGADILAN NEGERI BANTUL  
KELAS IB**

Nomor TAPM.F. AM.04

Revisi 1

**TERKENDALI**

**UNDANGAN RAPAT MONITORING DAN  
EVALUASI PELAKSANAAN  
PERMA NOMOR 7, 8, DAN 9**

Tanggal 14-06-2022

Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul - DIY 55712

Halaman 1 of 9

**NOMOR** : W13.U5/ 2101 /OT.01.2/VI/2022

Bantul, 21 Juni 2022

**LAMPIRAN** : -

Kepada Yth.

1. Wakil Ketua
2. Para Hakim
3. Para Panitera Muda
4. Para Kepala Sub Bagian
5. Para Panitera Pengganti
6. Para Jurusita dan Jurusita Pengganti
7. Para Staf
8. Para Tenaga Honorer

Di -

Pengadilan Negeri Bantul

Dengan Hormat,

Mengharapkan kedatangan Bapak/Ibu untuk menghadiri Rapat Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Perma Nomor 7, 8, dan 9 Tahun 2016 yang akan diselenggarakan pada :

**Hari** : Senin  
**Tanggal** : 27 Juni 2022  
**Pukul** : 09.00 s.d selesai  
**Tempat** : Ruang Sidang Utama

Mengingat pentingnya rapat tersebut, dimohon agar Bapak/Ibu dapat menyiapkan agenda yang menjadi tanggung jawabnya dan dapat hadir tepat pada waktunya.

**Agenda Rapat :**

1. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan PERMA Nomor 7 Tahun 2016
2. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan PERMA Nomor 8 Tahun 2016
3. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan PERMA Nomor 9 Tahun 2016
4. Lain lain

Demikian pemberitahuan ini disampaikan , atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Dibuat oleh,

Mey Lina Selistiyawati

Disetujui oleh,

Aminuddin, SH. M.H.





**PENGADILAN NEGERI BANTUL  
KELAS IB**

Nomor TAPM.F. AM.05

Revisi 1

**DAFTAR HADIR**

Tanggal 14-06-2022

Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul - DIY 55712

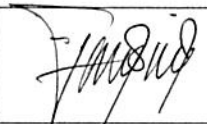
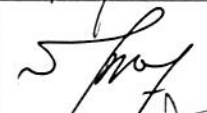








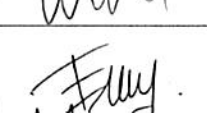
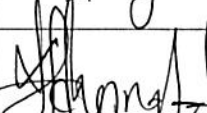




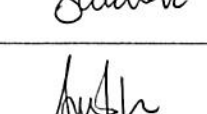
Halaman 2 of 9



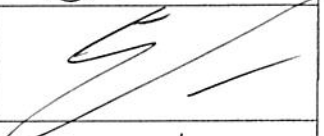

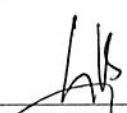
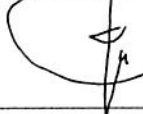



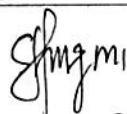

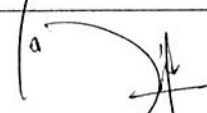
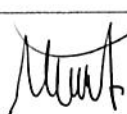
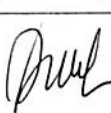
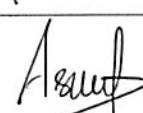


TANGGAL : **Senin, 27 Juni 2022**

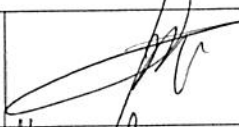


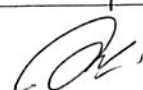





TEMPAT : **Ruang Sidang Utama**

AGENDA : **Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan PERMA Nomor 7, 8, dan 9 Tahun 2016**

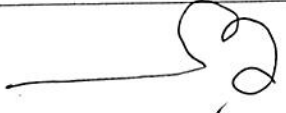



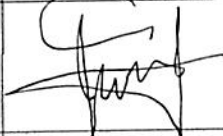





NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
1	AMINUDDIN, S.H., M.H.	Ketua	
2	KURNIAWAN WIJONARKO, S.H.M.Hum	Wakil Ketua	
3	SRI WIJAYANTI TANJUNG, S.H.	Hakim	
4.	DWI MELANINGSIH UTAMI, S.H.,M.Hum	Hakim	
5.	KURNIA FITRIANINGSIH, S.H.	Hakim	
6.	SIGIT SUBAGIYO, S.H., M.H.	Hakim	
7.	DIAN YUSTISIA ANGGRAINI, S.H., M.Hum.	Hakim	
8.	GATOT RAHARJO, S.H.,M.H	Hakim	
9.	KASPENDI SEMBIRING, S.H	Panitera	Tes Fit & Proper
10.	YUYUN FITHRIYAH, S.E, AK.	Sekretaris	
11.	YULITA SRI WIDAYATI, S.H.	Panitera Muda Hukum	

12.	YUNTARININGSIH, S.H	Panitera Muda Pidana	
13.	AS'ARI MAARIF, S.H.M.H	Panitera Muda Perdata	
14.	WIRAWAN DWI ASMARA, S.IP.	Kasubbag. PTIP	
15.	PRASETYO, S.T	Kasubbag. Umum dan	
16.	NIKEN KUSUMARATRI SUDARMAJI, S.H.	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	
17.	DIYAH PRAMASTUTI, S.H.	Panitera Pengganti	
18.	SRI BAKHRIYATUN KAROMAH, S.E., S.H.	Panitera Pengganti	
19.	AANG PRABOWO, S.H.	Panitera Pengganti	
20.	RIDWAN NUGROHO ADHADINI, S.H.	Panitera Pengganti	
21.	DIAH PRAVITASIWI, S.H.	Panitera Pengganti	
22.	ENY KISDARYANTI, S.E.,S.H	Panitera Pengganti	
23.	AYU REVINA OCTAVIA, S.T.,S.H.,M.H	Panitera Pengganti	
24.	MUHAMAD AWAB ABDULAH, S.H.	Panitera Pengganti	
25.	ARIEF SETYO WIBOWO, S.H	Panitera Pengganti	
26.	HENDRI WIJAYA, S.H	Panitera Pengganti	
27.	SUDILAH, S.H.	Panitera Pengganti	
28.	NURUSSOBAH, S.H., M.H.	Panitera Pengganti	

29.	RIMBANG KRISDIANTO, S.H.	Panitera Pengganti	
30.	ANJAR DWIYANTO, S.H	Panitera Pengganti	
31.	ENDANG SUKARTI RAMADHANNY, S.H.M.H	Panitera Pengganti	
32.	SERLI BERLIANA SIANIPAR, S.H	Panitera Pengganti	
33.	SURADAL	Juru Sita	
34.	AGUS NUR ISRIYADI, S.H.	Juru Sita	
35.	CAHYA MULYANTO, S.H	Juru Sita	
36.	PRASETYA SUJADI, S.H.	Juru Sita	
37.	IKA HEPSYAWATI, S.E.	Juru Sita Pengganti	
38.	SUYATINI	Juru Sita Pengganti	
39.	HENDRA ANDREA, A.Md.	Juru Sita Pengganti	
40.	SITI SOLIKHAH, S.H.	Pranata Keuangan APBN/Bendahara	
41.	SISWATI MARIANA SIHOMBING, A.Md.	Pranata Keuangan APBN/Pengelola BMN	
42.	SATRIA PINANDITA, S.E.	Analisis Akuntabilitas Kinerja Aparatur	
43.	ASIANI LAKOBI, S.E.S.H	Analisis SDM Aparatur	
44.	ISTIKA ARDININGSIH	Pengadministrasi Hukum	
45.	YOHANNES DE DEO NANDA DEBY RETNANDI, A.Md.	Juru Sita Pengganti	

46.	MOHAMMAD JAZURI	Juru Sita Pengganti	
48.	ZULFA HIMMAH ALFIKRIL HIDAYAH, S.H.	Analisis Perkara Peradilan	
49.	RENY WIJAYANTI, S.H	Analisis Perkara Peradilan	
50.	FADILA FATHUL JANNAH, S.E.I	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	
51.	BASKARA NABLA PUTRA, S.H	Analisis Perkara Peradilan	
52.	ANA RATNAWATI	Pengadministrasi Registrasi Perkara	
53.	ANNISA FAUZIAH, A.Md.A.B.	Pengadministrasi Registrasi Perkara	
54.	NOVA KRISTANTI RAHAYU, A.Md	Pengelola Barang Milik Negera	
55.	ZAHRATUSHALIAH, A.Md.M	Pengelola Perkara	

### DAFTAR HADIR PPNPN

No	Nama	Bagian	Tandatangan
1.	Sapta Widada	Petugas Keamanan Dalam	
2.	Nanang Nugroho	Petugas Keamanan Dalam	
3.	Muhamad Hariyadi	Petugas Keamanan Dalam	
4.	Dwi Anggoro	Driver	
5.	Wawan Ari Prabowo	Pramubakti /staf Pidana	
6.	Sumardiyono	Pramubakti	
5.	Supriyadi	Pramubakti	
6.	Diyana Rahmawati	Pramubakti/PTSP Hukum	
7.	Achillia Budi Pratiwi	Pramubakti/staf Umum	
10.	Mey Lina Selistiyawati	Pramubakti	



## Pengadilan Negeri Bantul

Jl. Prof.Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul, DIY

Telepon/Fax : (0274) 367384  
Website : [www.pn-bantul.go.id](http://www.pn-bantul.go.id)  
Email : [pnbantul@yahoo.co.id](mailto:pnbantul@yahoo.co.id)

Nomor Dokumen : TAPM.F.AM.03

Tanggal Pembuatan : 14 Juni 2022

Tanggal Revisi : -

Revisi Ke : 1

Tanggal Efektif : 14 Juni 2022

Disahkan Oleh :

### NOTULEN RAPAT MONITORING DAN EVALUASI

HARI / TANGGAL RAPAT	Senin, 27 Juni 2022			KETERANGAN LAMPIRAN	
LOKASI RAPAT	Ruang Sidang Utama				DAFTAR HADIR
MULAI WAKTU RAPAT	08.30 wib	<b>SELESAI</b>	09.00 wib		INTERNAL MEMO
POKOK BAHASAN RAPAT	Rapat Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan PERMA Nomor 7, 8, dan 9 Tahun 2016				
PIMPINAN RAPAT	Aminuddin, S.H., M.H				
MODERATOR / MC	Niken Kusumaratri Sudarmaji, S.H.				
NOTULEN	Mey Lina Selistiyawati				

### BAHASAN MATERI RAPAT

Rapat Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan PERMA Nomor 7, 8, dan 9 Tahun 2016 dibuka oleh Ketua Pengadilan Negeri Bantul kemudian Rapat dipimpin langsung oleh Ketua Pengadilan Negeri Bantul dengan pembahasan sebagai berikut :

#### A. Pendahuluan

Pengadilan Negeri Bantul menyelenggarakan rapat Monev Pelaksanaan PERMA 7, 8 dan 9 Tahun 2016 di Ruang Sidang Utama Pengadilan Negeri Bantul. Rapat dihadiri oleh para Hakim, Panitera, Sekretaris, Panmud, Kasubbag, seluruh Staff dan Honorer Pengadilan Negeri Bantul. Rapat ini dipimpin langsung oleh Bapak Ketua Pengadilan Negeri Bantul, didampingi oleh Bapak Wakil Ketua Pengadilan Negeri Bantul. Dalam rapat ini dibahas tentang Kedisiplinan dan Pengawasan sesuai dengan PERMA Nomor 7, 8 dan 9 Tahun 2016

#### B. Pelaksanaan

Waktu pelaksanaan rapat Hari Senin, tanggal 27 Juni 2022 dengan dihadiri oleh para Hakim, Panitera, Sekretaris, Panmud, Kasubbag, seluruh Staff dan Honorer Pengadilan Negeri Bantul Pengadilan Negeri Bantul.

#### C. Pembahasan

1. Perma Nomor 7 tentang Penegakan Disiplin Kerja Hakim pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan Yang Berada Dibawahnya.
2. Perma Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pengawasan dan Pembinaan Atasan Langsung Di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan Di Bawahnya. Kedua peraturan tersebut secara umum mengatur tentang hal-hal yang berkaitan dengan jam kerja, daftar hadir, pengajuan izin, dll.
3. Sedangkan Perma Nomor 9 Tahun 2016 mengatur tentang Pedoman Penanganan Pengaduan (Whistleblowing System), melalui aplikasi SIWAS MA-RI (Sistem Informasi Pengawasan Mahkamah Agung RI) pada situs Mahkamah Agung, layanan pesan singkat (SMS), surat elektronik (email), faksimile, telepon, meja pengaduan, surat dan/atau kotak pengaduan.

#### D. Evaluasi

##### Monev Perma 7

1. Seluruh hakim agar mempedomani dan senantiasa melaksanakan dengan penuh tanggung jawab Perma Nomor 7 Tahun 2016 tentang Penegakan Disiplin Kerja Hakim pada Mahkamah Agung dan Peradilan yang berada dibawahnya.
2. Bahwa diinstruksikan kepada keluruh hakim untuk mematuhi disiplin jam kerja sesuai Perma Nomor 7 Tahun 2016.

### Monev Perma 8



1. Pengawasan dan Pembinaan atasan langsung adalah serangkaian kegiatan yang dilaksanakan oleh setiap pejabat pemangku jabatan struktural untuk membina dan mengendalikan secara terus menerus bawahan yang berada langsung di bawahnya untuk dapat melaksanakan tugas secara efektif dan efisien, serta berperilaku sesuai dengan kode etik aparat peradilan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku Pengawasan fungsional adalah pengawasan yang dilakukan oleh aparat yang diberikan tugas dan fungsi secara Khusus untuk melaksanakan pengawasan di Lingkungan Mahkamah Agung.
2. Bahwa pelaksanaan pengawasan dan pembinaan atasan langsung di Pengadilan Negeri Bantul telah berlangsung dengan baik sebagaimana ketentuan perma Nomor 8 Tahun 2016 supaya tetap secara konsisten dan terus menerus dilaksanakan oleh masing-masing pimpinan secara berjenjang ;
3. Terhadap temuan adanya pelanggaran terhadap tugas, serta berperilaku yang tidak sesuai dengan kode etik aparat peradilan dan perbuatan yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan agar dilakukan tindakan berupa punisment sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
4. Terhadap pegawai berdasarkan penilaian yang berprestasi untuk diberikan reward/ penghargaan;

### Monev Perma 9

Bahwa pelaksanaan Penanganan Pengaduan di Pengadilan Negeri Bantul bulan Juni 2022 tidak ditemukan pengaduan kiranya kepada seluruh Hakim dan aparatur pengadilan Bantul untuk tetap menjaga integritas.

Demikian pembahasan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan PERMA Nomor 7, 8, dan 9 Tahun 2016 Pengadilan Negeri Bantul ini dilaksanakan, Setelah dianggap cukup maka rapat ditutup oleh Ketua Pengadilan Negeri Bantul.

### TANDA TANGAN

Dibuat Notulen	Diperiksa Mentor
NAMA LENGKAP & TTD	NAMA LENGKAP & TTD
Mey Lina Selistiyawati	Aminuddin, S.H., M.H
	



**Dokumentasi  
Rapat Monitoring dan Evaluasi  
Pelaksanaan PERMA Nomor 7, 8, dan 9 Tahun 2016**

