



**PENGADILAN NEGERI BANTUL
KELAS IB**

Nomor **TAPM.F. AM.04**

Revisi **0**

**UNDANGAN RAPAT EVALUASI KINERJA
KESEKRETARIATAN**

Tanggal **14-06-2022**

Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul - DIY 55712

Halaman **1 of 1**

NOMOR W13.U5/3136A/OT.01.2/IX/2022

Bantul, 13 September 2022

LAMPIRAN -

TERKENDALI

Kepada Yth.

1. Kasubbag. Kepegawaian dan Ortala
2. Kasubbag. Umum dan Keuangan
3. Kasubbag. Perencanaan, Teknologi Informasi, dan Pelaporan

Di -

Pengadilan Negeri Bantul

Dengan Hormat,

Mengharapkan kedatangan Bapak/Ibu untuk menghadiri **Rapat Evaluasi Kinerja Kesekretariatan Pengadilan Negeri Bantul** yang akan diselenggarakan pada :

| | |
|----------------|-----------------------|
| Hari | Rabu |
| Tanggal | 14 September 2022 |
| Pukul | 14.00 wib s/d selesai |
| Tempat | Ruang Sekretaris |

Mengingat pentingnya rapat tersebut, dimohon agar Bapak/Ibu dapat menyiapkan agenda yang menjadi tanggung jawabnya dan dapat hadir tepat pada waktunya.

Agenda Rapat Evaluasi Kinerja Kesekretariatan

1. Rapat Kesekretariatan
2. Lain lain

Demikian pemberitahuan ini disampaikan , atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Dibuat oleh,

Yuyun Fithriyah.,SE., Ak

Disetujui oleh,

Aminudin., SH., M.Hum



**PENGADILAN NEGERI BANTUL
KELAS IB**

DAFTAR HADIR

Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul - DIY 55712

| | |
|---------|---------------|
| Nomor | TAPM.F. AM.05 |
| Revisi | 01 |
| Tanggal | 5-09-2017 |
| Halaman | 2 of 1 |

TANGGAL : 14 September 2022
TEMPAT : Ruang Sekretaris
AGENDA : Rapat Evaluasi Kinerja Kesekretariatan

| NO. | NAMA | BAGIAN | TANDA TANGAN |
|-----|------------------------|---------------------|--------------|
| 1 | yuzun fithriyah | sekretaris | |
| 2. | Kirawan Dkt A | kasubag PTIR | |
| 3. | Niken Kusumawati | kasubag kenegosiasi | |
| 4 | Prawito | kasubag Umkeu | |
| 5 | Mey Lina Selistiyawati | TKL | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Pengadilan Negeri Bantul Kelas IB**

Jl. Prof.Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul, DIY

Telepon/Fax : (0274) 367384
Website : www.pn-bantul.go.id
Email : pnbantul@yahoo.co.id

Nomor Dokumen : **TAPM.F.AM.03**
Tanggal Pembuatan : 10 Juni 2022
Tanggal Revisi : -
Revisi Ke : -
Tanggal Efektif : 14 Juni 2022
Disahkan Oleh : Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul

NOTULEN RAPAT EVALUASI KINERJA KESEKRETARIATAN

| | | | |
|----------------------|--|----------------------------|---------------|
| HARI / TANGGAL RAPAT | Rabu/ 14 September 2022 | KETERANGAN LAMPIRAN | |
| LOKASI RAPAT | Ruang Sekretaris | <input type="checkbox"/> | DAFTAR HADIR |
| MULAI WAKTU RAPAT | 14.00 | <input type="checkbox"/> | INTERNAL MEMO |
| SELESAI | | | |
| POKOK BAHASAN RAPAT | Rapat Evaluasi Kinerja Kesekretariatan | | |
| PIMPINAN RAPAT | Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul | | |
| MODERATOR | Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul | | |
| NOTULEN | Mey Lina Selistiyawati | | |

BAHASAN MATERI RAPAT

Rapat Evaluasi Kinerja Kesekretariatan dibuka oleh Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul dengan bacaan basmalah dan ucapan syukur kepada Allah SWT kemudian rapat dipimpin langsung oleh Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul dengan pembahasan sebagai berikut :

A. Pendahuluan

Dalam rangka ketepatan dan kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pada Pengadilan Negeri Bantul, khususnya bagian kesekretariatan sebagai supporting unit serta sebagai sarana untuk mengidentifikasi ketidaksesuaian yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan maka perlu dilakukan kegiatan Rapat Evaluasi Kinerja Kesekretariatan Pengadilan Negeri Bantul

B. Pelaksanaan

Waktu pelaksanaan Rapat Evaluasi Kinerja Kesekretariatan dilakukan pada bulan September 2022, dengan dihadiri oleh Sekretaris, Kasubbag Kepegawaian dan Ortala, Kasubbag Umum dan Keuangan, Kasubbag Perencanaan, Teknologi dan Perencanaan. Pengadilan Negeri Bantul.

C. Pembahasan



- Pelaksanaan pengisian LLK untuk ditertibkan
- Penertiban kunci masing masing ruang
- Kebersihan untuk lebih ditingkatkan untuk kamar kecil di pos PKD

D. Evaluasi

- Beberapa tugas pokok dan fungsi secara rutin dilaksanakan dengan relevan untuk diterapkan pada Pengadilan Negeri Bantul.
- Ada beberapa tugas pokok dan fungsi yang masih memerlukan beberapa penyesuaian, hal tersebut dilakukan agar pelayanan pada Pengadilan Negeri Bantul lebih optimal dirasakan baik secara internal maupun eksternal.

Demikian pembahasan Rapat Evaluasi Kinerja Kesekretariatan Pengadilan Negeri Bantul ini dilaksanakan, Setelah dianggap cukup maka rapat ditutup oleh Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul, dengan bacaan hamdalah.

TANDA TANGAN

| Dibuat Notulen | Diperiksa Mentor |
|---|--|
| NAMA LENGKAP & TTD | NAMA LENGKAP & TTD |
| Mey Lina Selistiyawati | Yuyun Fithriyah,S.E., Ak |
|  |  |

Dokumentasi Foto

