



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN  
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN  
PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA  
YOGYAKARTA**

GEDUNG KEUANGAN NEGARA YOGYAKARTA BLOK D JALAN KUSUMANEGARA NO. 11 YOGYAKARTA 55166  
TELEPON (0274) 542011, FAKSIMILE (0274) 554634 EMAIL : kppnjogja@kemenkeu.go.id  
SITUS [www.djpbk.kemenkeu.go.id/kppn/yogyakarta/id](http://www.djpbk.kemenkeu.go.id/kppn/yogyakarta/id)

Nomor : S-2811/WPB.15/KP.01/2019  
Lampiran : Satu Berkas  
Sifat : Segera  
Hal : Pengumuman Pelaksanaan Sertifikasi Bendahara Pada Satuan Kerja Pengelola APBN Periode IV Tahun 2019

Yogyakarta, 24 September 2019

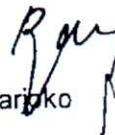
Yth. Para Kepala Satuan Kerja Mitra KPPN Yogyakarta

Sehubungan dengan Nota Dinas Direktur Sitem Perbendaharaan Negara Direktorat Jenderal Perbendaharaan Nomor ND-1315/PB.7/2019 tanggal 23 September 2019 hal Penyampaian Capaian Sertifikasi Bendahara Sampai Dengan Periode III Tahun 2019 dan Pengumuman Pelaksanaan Sertifikasi Bendahara pada Satuan Kerja Pengelola Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Periode IV Tahun 2019, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Sertifikasi Bendahara Periode IV Tahun 2019 telah dimulai dengan pendaftaran calon peserta Sertifikasi Bendahara pada KPPN Yogyakarta selaku Unit Pelaksana Sertifikasi (UPS) dimulai tanggal 24 September sampai dengan 4 Oktober 2019.
2. Dalam rangka memberikan kesempatan yang lebih luas kepada para Bendahara untuk mengikuti Sertifikasi Bendahara, diharapkan kepada Kepala Satuan Kerja untuk mendaftarkan Bendahara Pengeluaran /Bendahara Penerimaan/Bendahara Pengeluaran Pembantu yang belum mempunyai Sertifikat Bendahara
3. Pengumuman pelaksanaan Sertifikasi Bendahara Pada Satuan Kerja Pengelola APBN Periode IV Tahun 2019 dapat dilihat pada situs <http://www.djpbk.kemenkeu.go.id>.
4. Informasi lebih lanjut dapat diperoleh dengan menghubungi Sekretariat Unit Penyelenggara Sertifikasi Bendahara melalui Nomor Telepon (021) 3846822, e-mail: [sertifikasi.bendahara@kemenkeu.go.id](mailto:sertifikasi.bendahara@kemenkeu.go.id) atau melalui KPPN Yogyakarta.

Demikian disampaikan, atas kerja samanya diucapkan terima kasih.

Pih. Kepala Kantor,

  
Marjoko

Tembusan Yth.:  
Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi D.I. Yogyakarta

*Memberi Layanan Sepenuh Hati, Akurat, Transparan, Akuntabel dan Tanpa Biaya*





## PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: [www.pn-bantul.go.id](http://www.pn-bantul.go.id)

Pos-el: [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id)

No. : W13.U5/1900/KU.01/VIII/2019  
Lamp. : 1 (satu) set  
Perihal : Usulan Nama Calon Peserta Sertifikasi Bendahara

Yth. Pimpinan Unit Pelaksana Sertifikasi (UPS) Sertifikasi Bendahara  
Di tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan Surat Pengumuman Nomor : S-2003/WPB.15/KP.01/2019, tanggal 15 Juli 2019 tentang Pengumuman Pelaksanaan Sertifikasi Bendahara pada Satuan Kerja Pengelola APBN Periode III Tahun 2019, dengan ini kami mengusulkan nama calon peserta Sertifikasi Bendahara Penerimaan dengan kode satker 400172 dan 400173 sebagai berikut:

No.	Nama	NIP	Pangkat/ Golongan	Status	Email
1.	ISTIKA ARDININGSIH	'196412131985022000	Penata Muda Tingkat I (III/b)	Bendahara Penerimaan	pn_bantul@yahoo.co.id

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.



Bantul, 8 Agustus 2019  
Kuasa Pengguna Anggaran

WIRATNO, SH.  
NIP. 197202131993031002



## PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: [www.pn-bantul.go.id](http://www.pn-bantul.go.id)

Pos-el: [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id)

No. : W13.U5/1009/KU.01/IV/2019  
Lamp. : 1 (satu) bendel  
Perihal : Usulan Nama Calon Peserta Sertifikasi Bendahara

Bantul, 18 April 2019

Yth. Pimpinan Unit Pelaksana Sertifikasi (UPS) Sertifikasi Bendahara  
Di tempat

Sehubungan dengan surat pengumuman Nomor : S-816/WPB.15/KP.01/2019 tanggal 09 April 2019 tentang Pelaksanaan Sertifikasi Bendahara Pada Satuan Kerja Pengelola APBN Periode II Tahun 2019, dengan ini kami mengusulkan nama calon peserta Sertifikasi Bendahara dengan kode satker 400172 dan 400173 sebagai berikut :

No.	Nama	NIP	Pangkat/ Golongan	Status	Email
1	Siti Solikhah, SH	198608152009122002	Penata Muda/ III a	Bendahara Pengeluaran	siti8jarot@gmail.com

Terhadap calon peserta Sertifikasi Bendahara tersebut telah kami lakukan verifikasi administratif dokumen persyaratan pendaftaran, dan telah memenuhi ketentuan untuk mengikuti Sertifikasi Bendahara.

Demikian surat usulan ini kami buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

  
Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul  
Wiratno, SH  
NIP. 197202131993031002



## PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: [www.pn-bantul.go.id](http://www.pn-bantul.go.id)

Pos-el: [surat@pn-bantul.go.id](mailto:surat@pn-bantul.go.id)

Bantul, 03 Oktober 2019

No. : W13.U5/2365 /KU.01/ X/2019

Hal : 1 (satu) set

Lampiran : Usulan Nama Calon Peserta Sertifikasi Bendahara.

Yth. Pimpinan Unit Pelaksana Sertifikasi (UPS) Sertifikasi Bendahara

Di tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan Surat Pengumuman Nomor S-2811/WPB.15/KP.01/2019 tentang Pengumuman Pelaksanaan Sertifikasi Bendahara pada Satuan Kerja Pengelola APBN Periode IV Tahun 2019, dengan ini kami mengusulkan nama calon peserta Sertifikasi Bendahara dengan kode satker 400172 dan 400173, sebagai berikut:

No.	Nama	NIP	Pangkat/ Golongan	Status	Email
1.	ASIANI LAKOBI, SE	198808222009 122001	Penata Muda Tingkat I (III/b)	Calon Bendahara Pengeluaran	<a href="mailto:pn_bantul@yahoo.co.id">pn_bantul@yahoo.co.id</a>
2.	SISWATI MARIANA SIHOMBING,.A.Md	198701252009 122002	Penata Muda (III/a)	Calon Bendahara Pengeluaran	<a href="mailto:pn_bantul@yahoo.co.id">pn_bantul@yahoo.co.id</a>
3.	IKA HEPSYAWATI, SE	198506262009 122004	Penata (III/c)	Calon Bendahara Penerimaan	<a href="mailto:pn_bantul@yahoo.co.id">pn_bantul@yahoo.co.id</a>
4.	SATRIA PINANDITA, SE	198802282011 011004	Penata (III/c)	Calon Bendahara Penerimaan	<a href="mailto:pn_bantul@yahoo.co.id">pn_bantul@yahoo.co.id</a>

Terhadap calon peserta Sertifikasi Bendahara tersebut telah kami lakukan verifikasi administrative dokumen persyaratan pendaftaran, dan telah memenuhi ketentuan untuk mengikuti Sertifikasi Bendahara.

Demikian surat usulan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kuasa Pengguna Anggaran  
Pengadilan Negeri Bantul



*W. Wiratno*  
WIRATNO, SH.

NIP. 197202131993031002

isi mata diklat dan/atau jumlah jam mata diklat File Surat Usulan Nama Calon Peserta Sertifikasi dapat diunduh (menu download) oleh operator TUK

- Rekam Pendaftaran
- Pelaksanaan Ujian

Data Bendahara

Tampilan 10 entri

Cari:

No	Nama	NIP	Jenis Bendahara	UPS	Status	Aksi
1	ISTIKA ARDININGSIH	196412131985022001	BENDAHARA PENERIMAAN	KPPN YOGYAKARTA	Sudah Registrasi	

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 entri

Sebelum 1 Ses

# SISTEM INFORMASI MANAJEMEN SERTIFIKASI BENDAHARA

Download Siti So

Data Bendahara

- Rekam Pendaftaran
- Pelaksanaan Ujian

Harap dipastikan bahwa

### Data Bendahara

Tampilan 10 entri Cari:

No	Nama	NIP	Jenis Bendahara	UPS	Status	Aksi
1	SITI SOLIKHAH	198608152009122002	BENDAHARA PENGELUARAN	KPPN YOGYAKARTA	<b>Verifikasi Selesai</b>	

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 entri Sebelum 1 Sesudah



# FORMULIR SERTIFIKASI BENDAHARA

NOMOR PENDAFTARAN :

(diisi oleh petugas TUK)

## KEMENTERIAN KEUANGAN DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN

STATUS :  BENDAHARA  CALON BENDAHARA

JENIS BENDAHARA :  PENERIMAAN  PENGELUARAN  PENGELUARAN PEMBANTU

### DATA PRIBADI

Nama Lengkap : SITI SOLIKHAH

NIP / NRP : 198608152009122002

Jenis Kelamin :  Laki-laki  Perempuan

Pangkat/ Golongan : Pengatur (III/a)

Gelar : Sarjana Hukum (S.H.)

Tempat/Tanggal Lahir : Bantul, 15 Agustus 1986

Jenis Pegawai :  PNS  TNI  POLRI

Pendidikan Terakhir :

SLTA atau Sederajat

D III

S 2

DI

D IV/S 1

S 3

Alamat Tempat Tinggal : Gaten, Trenggong, Bantul, Yogyakarta. 55714

Telepon / HP : 082221705717

Email : siti8jarot@gmail.com

### DATA SATKER

Kode Satker berdasarkan DIPA	Nama Satker	Jenis Satker (BLU atau Non BLU)
400172	PENGADILAN NEGERI BANTUL	Non BLU
400173	PENGADILAN NEGERI BANTUL	Non BLU

Alamat : Jalan Prof.Dr. SOEPOMO, SH No. 4 BANTUL-DIY

Telepon : 0274-367348

Email : surat@pn-bantul.go.id

\*Isikan seluruh kode satker tempat menjabat / bekerja saat ini.

## SERTIFIKAT PROFESI / DIKLAT BENDAHARA

Penerbit Sertifikat	Nomor Sertifikat	Tanggal Sertifikat	Jumlah Jamlat
BPPK	-	-	-
Lembaga Diklat Lainnya	-	-	-
Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP)	-	-	-

## PENGALAMAN BENDAHARA

Nomor SK	Tanggal SK	Periode Jabatan (dd-mm-yy s/d dd-mm-yy)	Satker
W12.U29/1338/KP.04.06/XII/2016	15 Desember 2016	1 Jan s.d. 31 Des 2017	PN Wonogiri
W12.U29/06/KP.04.06/I/2016	4 Januari 2016	1 Jan s.d. 31 Des 2016	PN Wonogiri
W12.U29/50/KP.04.06/I/2015	05 Januari 2015	1 Jan s.d. 31 Des 2015	PN Wonogiri

\*Isikan **seluruh** SK Penunjukan Bendahara yang pernah diperoleh. Periode jabatan Bendahara tidak harus berurutan.

## DOKUMEN PERSYARATAN PENDAFTARAN SERTIFIKASI

### Persyaratan Umum:

- Fotokopi ijazah pendidikan terakhir yang telah dilegalisir oleh pejabat yang menangani kepegawaian.
- Fotokopi SK Kepangkatan/Golongan yang telah dilegalisir oleh pejabat yang menangani kepegawaian.
- Fotokopi Sertifikat Diklat Bendahara yang diterbitkan oleh BPPK yang telah dilegalisir oleh pejabat yang menangani kepegawaian.
- Surat usulan nama calon peserta Sertifikasi dari Kepala Satker.
- Pas foto berwarna terbaru (paling lama enam bulan terakhir) dengan latar belakang merah, ukuran 4x6 sebanyak 2 (dua) lembar.

Ada

Tidak











### Persyaratan Tambahan:

- Fotokopi SK penunjukan sebagai Bendahara yang telah dilegalisir oleh pejabat yang menangani kepegawaian.
- Fotokopi Sertifikat Diklat Persiapan Sertifikasi yang diterbitkan oleh BPPK yang telah dilegalisir oleh pejabat yang menangani kepegawaian.
- Fotokopi Sertifikat Diklat Bendahara yang diterbitkan oleh lembaga diklat lainnya yang telah dilegalisir oleh pejabat yang menangani kepegawaian.
- Fotokopi Sertifikat Profesi Bendahara yang masih berlaku yang diterbitkan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi yang telah dilegalisir oleh pejabat yang menangani kepegawaian.

Ada

Tidak

## BAGIAN PERNYATAAN

Saya dengan keadaan sadar dan tanpa paksaan, menyatakan bahwa informasi yang Saya sampaikan di atas adalah benar.

UNIT PENYELENGGARA SERTIFIKASI BENDAHARA

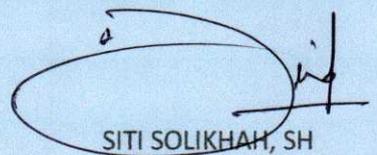
DIREKTORAT SISTEM PERBENDAHARAAN

Telepon / Fax : (021) 3846822

Email : [sertifikasi.bendahara@kemenkeu.go.id](mailto:sertifikasi.bendahara@kemenkeu.go.id)

Bantul

14 Nopember 2018



SITI SOLIKHAH, SH

NIP

198608152009122002



YAYASAN PERGURUAN TINGGI ISLAM BATIK SURAKARTA  
(BATIK ISLAMIC UNIVERSITY FOUNDATION OF SURAKARTA)

UNIVERSITAS ISLAM BATIK

(BATIK ISLAMIC UNIVERSITY)

(UNIBA)

IJAZAH

(CERTIFICATE)

Program Sarjana

(Undergraduate Program)



Diberikan kepada,  
(Hereby certify that)

Nama

(Name)

: Siti Solikhah

Tempat Tanggal lahir

(Place and Date of Birth)

: Bantul, 15 Agustus 1986

Nomor Pokok Mahasiswa

(Registration Number)

: 201201P015

Telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat dalam menempuh pendidikan sarjana  
(Has done the education well and completed all of requisite at undergraduate program)

Program Studi

(Study Program)

: Ilmu Hukum (Law)

Nomor SK Pendirian Perguruan Tinggi :

(Establishment Registration Number Of University)

No. 1137/K/14.39/Kop.VI/1983, Tanggal 26 Juli 1983

Status Akreditasi BAN PT

(Acreditation Status in National Acreditation Institution of University)

: Terakreditasi BAN-PT No. : 788/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2015, Tanggal 27 Juni 2015

Tanggal kelulusan

(Date of Graduation)

: 11 Maret 2016

Kepadanya dilimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan ijazah yang dimiliki serta berhak memakai Gelar Akademik Sarjana Hukum (S.H.) Bachelor of Law

(Has all the right and qualification attached with academic title)

Dekan Fakultas Hukum  
(Dean of Law Faculty)

  
Dr. H. A. Dardiri Hasyim, S.H., M.H.

N.I.P. : 19600326 199203 1 002



Surakarta, 22 Maret 2016  
Rektor  
Prof. Dr. Hj. Endang Siti Rahayu, M.S.

N.I.P. 19570104 198003 2 001





## PENGADILAN NEGERI BANTUL

KEPUTUSAN SEKRETARIS PENGADILAN NEGERI BANTUL  
NOMOR: W13-U5/3489 / KU.01/XII/2018

TENTANG

PENUNJUKAN BENDAHARA PENGELUARAN  
SATUAN KERJA PENGADILAN NEGERI BANTUL  
TAHUN ANGGARAN 2018

SEKRETARIS PENGADILAN NEGERI BANTUL.

- Menimbang : 1. Bahwa agar Pelaksanaan Pembayaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara pada Pengadilan Negeri Bantul Tahun 2018 dapat dilaksanakan secara lebih tertib, efisien, efektif, dan bertanggung jawab, dipandang perlu diterbitkan Surat Keputusan Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul tentang Penunjukan Bendahara Pengeluaran di Pengadilan Negeri Bantul;
2. Bahwa dalam rangka tertib administrasi pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun 2018 pada Pengadilan Negeri Bantul dipandang perlu menunjuk Bendahara Pengeluaran;
3. Bahwa nama pegawai yang tersebut dalam Lampiran Surat Keputusan ini dipandang cakap dan mampu diangkat sebagai termaktub dalam angka 2.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 9, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4359), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung Republik Indonesia;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4406);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2012 tentang Hak Keuangan dan Fasilitas Hakim yang berada di bawah Mahkamah Agung RI;
7. Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2005 tentang Sekretariat Mahkamah Agung Republik Indonesia;
8. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia;
9. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan;
10. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2004 tentang Pengalihan Organisasi, Administrasi, dan Finansial di Lingkungan Peradilan Umum, dan Peradilan Tata Usaha Negara, serta Peradilan Agama ke Mahkamah Agung Republik Indonesia.

- Memperhatikan :
1. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Petikan Tahun Anggaran 2019 Nomor : SP DIPA-005.01.2.400172/2019 tanggal 05 Desember 2018 dan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Petikan Tahun Anggaran 2019 Nomor : SP DIPA-005.03.2.400173/2019 tanggal 05 Desember 2018.
  2. Keputusan Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor : 55/ PA/ SK/XII/2018 tanggal 3 Desember 2018 tentang Penunjukan Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang berada di Bawahnya.

### MEMUTUSKAN

Menetapkan : Keputusan Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul tentang Penunjukan Bendahara Pengeluaran pada Pengadilan Negeri Bantul Tahun Anggaran 2019.

**PERTAMA** : Menunjuk dan mengangkat nama pegawai tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Bendahara Pengeluaran pada Pengadilan Negeri Bantul Tahun Anggaran 2019.

**KEDUA** : Bendahara Pengeluaran sebagaimana dimaksud diktum **PERTAMA** mempunyai tugas, wewenang dan tanggung jawab :

- a. melaksanakan tugas kebendaharaan atas uang/surat berharga yang berada dalam pengelolaannya, meliputi: menerima, menyimpan, menatausahakan, dan membukukarkan uang/surat berharga dalam pengelolaannya;
- b. melakukan pengujian dan pembayaran berdasarkan perintah PPK, meliputi: meneliti kelengkapan perintah pembayaran, pemeriksaan kebenaran hak tagih, pemeriksaan kesesuaian pencapaian keluaran spesifikasi teknis dan pengujian ketepatan penggunaan mata anggaran pengeluaran;
- c. menolak perintah pembayaran apabila tidak memenuhi persyaratan untuk dibayarkan;
- d. melakukan pemotongan/pemungutan penerimaan Negara dari pembayarann yang dilakukannya dan menyetorkan pemotongan/pemungutan kewajiban kepada Negara ke kas Negara;
- e. mengelola rekening tempat penyimpanan UP;
- f. menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban (LPj) kepada Kepala KPPN selaku Kuasa BUN.

**KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan seperlunya.



Tembusan :

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Ketua Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia;
3. Ditjen Badan Peradilan Umum MARI;
4. Kepala Badan Urusan Administrasi MARI;
5. Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI
6. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan DI. Yogyakarta;
7. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Yogyakarta;
8. Ketua Pengadilan Tinggi Yogyakarta.

Lampiran Surat Keputusan :  
SEKRETARIS PENGADILAN NEGERI BANTUL  
Nomor : W13-U5/ 3489 / KU.01/XII /2018  
Tanggal : 31 Desember 2018

PENUNJUKAN BENDAHARA PENGELUARAN  
SATUAN KERJA PENGADILAN NEGERI BANTUL  
TAHUN ANGGARAN 2018

No	Nama / NIP	Pangkat	Jabatan
1.	SITI SOLIKHAH, S.H. NIP. 19860815 200912 2 002	Penata Muda (III/a)	Bendahara Pengeluaran

Ditetapkan : di Bantul  
Pada tanggal : 31 Desember 2018





385

PENGADILAN TINGGI JAWA TENGAH

SALINAN KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN TINGGI JAWA TENGAH

NOMOR 83/KPT/SK/KP.04.1/5/2017

TENTANG

KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI NEGERI SIPIL

KETUA PENGADILAN TINGGI JAWA TENGAH

- Menimbang : Bahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam keputusan ini, memenuhi syarat dan dipandang cakap untuk dinaikkan pangkatnya setingkat lebih tinggi.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum;  
2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara ;  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2002 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 99 Tahun 2000 tentang Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil ;  
4. Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2015 tentang Perubahan Ketujuh Belas atas Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil ;  
5. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 125/KMA/SK/IX/2009 tanggal 2 September 2009 tentang Pendelegasian Sebagian Wewenang Kepada Para Pejabat Eselon I dan Ketua Pengadilan Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung untuk Penandatanganan di Bidang Kepegawaian;
- Memperhatikan : Pertimbangan Teknis Badan Kepegawaian Negara Nomor **BG-13001000032**, tanggal 13 Maret 2017

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN TINGGI JAWA TENGAH TENTANG KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI NEGERI SIPIL

KESATU : Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut di bawah ini :

1. Nama : SITI SOLIKHAH, S.H.
2. Tempat/tanggal lahir : Bantul, 15-08-1986
3. Nomor Induk Pegawai ( NIP ) : 198608152009122002
4. Pendidikan : S1 Ilmu Hukum Tahun 2016
5. Pangkat lama/Golongan ruang : Pengatur Tk. I ( II/d )  
Terhitung mulai tanggal : 01-04-2014
6. Jabatan : Staf
7. Unit Kerja : Pengadilan Negeri Wonogiri

Terhitung mulai tanggal **01 April 2017** dinaikkan pangkatnya menjadi Penata Muda, Golongan Ruang III/a dengan masa kerja golongan 5 tahun 4 bulan, dan diberikan gaji pokok sebesar Rp.2.613.800,- ( Dua juta enam ratus tiga belas ribu delapan ratus rupiah) ditambah dengan penghasilan lain berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

- KEDUA : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya.
- KETIGA : Petikan Keputusan ini diberikan kepada yang berkepentingan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang  
Pada tanggal : 02 Mei 2017

KETUA PENGADILAN TINGGI JAWA TENGAH,

Ttd.

Dr. NOMMY HT. SIAHAAN, S.H., M.H.  
HAKIM UTAMA



SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Ketua Mahkamah Agung RI. di Jakarta ;
2. Ketua Badan Pemeriksa Keuangan di Jakarta ;
3. Sekretaris Mahkamah Agung RI. di Jakarta ;
4. Direktur Jenderal Anggaran Kementerian Keuangan di Jakarta ;
5. Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan di Jakarta ;
6. Kepala Biro Kepegawaian Mahkamah Agung RI di Jakarta ;
7. Kepala Kantor Regional I Badan Kepegawaian Negara di Yogyakarta;
8. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Surakarta ;
9. Ketua Pengadilan Negeri Wonogiri ;
10. Petugas Pengelolaan Administrasi Belanja Pegawai Pengadilan Negeri Wonogiri ;
11. Kepala Kantor PT. TASPEN Cabang Surakarta ;

