



**PENGADILAN NEGERI BANTUL  
KELAS IB**

Nomor

**TAPM.F. AM.04**

Revisi

**0**

**UNDANGAN RAPAT  
EVALUASI ANGGARAN**

Tanggal

**14-06-2022**

Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul - DIY 55712

Halaman

**1 of 1**

**NOMOR** W13.U5/2388/OT.01.2/VII/2022

Bantul, 18 Juli 2022

**LAMPIRAN** -

**TERKENDALI**

Kepada Yth.

1. Kasubbag. Kepegawaian dan Ortala
2. Kasubbag. Umum dan Keuangan
3. Kasubbag. Perencanaan, Teknologi Informasi, dan Pelaporan

Di -

Pengadilan Negeri Bantul

Dengan Hormat,

Mengharapkan kedatangan Bapak/Ibu untuk menghadiri *Rapat Evaluasi Anggaran Pengadilan Negeri Bantul* yang akan diselenggarakan pada :

<b>Hari</b>	Selasa
<b>Tanggal</b>	19 Juli 2022
<b>Pukul</b>	14.00 wib s/d selesai
<b>Tempat</b>	Ruang Sekretaris

Mengingat pentingnya rapat tersebut, dimohon agar Bapak/Ibu dapat menyiapkan agenda yang menjadi tanggung jawabnya dan dapat hadir tepat pada waktunya.

**Agenda Rapat Evaluasi Anggaran**

1. Rapat Evaluasi Anggaran
2. Lain lain

Demikian pemberitahuan ini disampaikan , atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Dibuat oleh,

Yuyun Fithriyah.,SE., Ak

Disetujui oleh,

Aminuddin., SH., M.H



**Pengadilan Negeri Bantul Kelas IB**

Jl. Prof.Dr. Soepomo, S.H. No. 4 Bantul, DIY

Telepon/Fax : (0274) 367384  
Website : www.pn-bantul.go.id  
Email : pnbantul@yahoo.co.id

Nomor Dokumen	: TAPM.F.AM.03
Tanggal Pembuatan	: 10 Juni 2022
Tanggal Revisi	: -
Revisi Ke	: -
Tanggal Efektif	: 14 Juni 2022
Disahkan Oleh	: Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul

**NOTULEN RAPAT EVALUASI ANGGARAN**

HARI / TANGGAL RAPAT	Selasa/ 19 Juli 2022	KETERANGAN LAMPIRAN	
LOKASI RAPAT	Ruang Sekretaris	<input type="checkbox"/>	DAFTAR HADIR
MULAI WAKTU RAPAT	14.00	<input type="checkbox"/>	INTERNAL MEMO
SELESAI			
POKOK BAHASAN RAPAT	Rapat Evaluasi Anggaran		
PIMPINAN RAPAT	Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul		
MODERATOR	Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul		
NOTULEN	Mey Lina Selistiyawati		

**BAHASAN MATERI RAPAT**

Rapat Evaluasi Anggaran dibuka oleh Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul dengan bacaan basmalah dan ucapan syukur kepada Allah SWT kemudian Rapat dipimpin langsung oleh Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul dengan pembahasan sebagai berikut :

**A. Pendahuluan**

Dalam rangka ketepatan dan kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pada Pengadilan Negeri Bantul, khususnya bagian kesekretariatan sebagai supporting unit serta sebagai sarana untuk mengidentifikasi ketidaksesuaian yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan maka perlu dilakukan kegiatan Rapat Evaluasi Anggaran Pengadilan Negeri Bantul

**B. Pelaksanaan**

Waktu pelaksanaan Rapat Evaluasi Anggaran dilakukan pada bulan Juli 2022, dengan dihadiri oleh Sekretaris, Kasubbag Kepegawaian dan Ortala, Kasubbag Umum dan Keuangan, Kasubbag Perencanaan, Teknologi dan Perencanaan. Pengadilan Negeri Bantul.

**C. Pembahasan****DIPA Badan Urusan Administrasi (01)**

- Progres serapan anggaran untuk DIPA BUA berdasarkan laporan realisasi anggaran sampai dengan bulan Juni 2022 sebesar 50,25%.
- Progres serapan anggaran untuk DIPA BADILUM berdasarkan laporan realisasi anggaran sampai dengan bulan Juni 2022 sebesar 50,03%.
- Laporan realisasi anggaran untuk selalu disampaikan secara berjenjang setiap bulan nya.
- Agar selalu ada koordinasi antar tim pengelola keuangan.
- Agar segera dilakukan revisi anggaran jika terdapat mata anggaran yang devisit.

**D. Evaluasi**

- Beberapa tugas pokok dan fungsi secara rutin dilaksanakan dengan relevan untuk diterapkan pada Pengadilan Negeri Bantul.

- Ada beberapa tugas pokok dan fungsi yang masih memerlukan beberapa penyesuaian, hal tersebut dilakukan agar pelayanan pada Pengadilan Negeri Bantul lebih optimal dirasakan baik secara internal maupun eksternal.

Demikian pembahasan Rapat Evaluasi Anggaran Pengadilan Negeri Bantul ini dilaksanakan, Setelah dianggap cukup maka rapat ditutup oleh Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul, dengan bacaan hamdalah.

**TANDA TANGAN**

<b>Dibuat Notulen</b> NAMA LENGKAP & TTD	<b>Diperiksa Mentor</b> NAMA LENGKAP & TTD
<b>Mey Lina Selistiyawati</b>	<b>Yuyun Fithriyah, S.E., Ak</b>
	

## Dokumentasi Foto

