



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB

Jl. Prof. Dr. SUPOMO, SH, No. 4 BANTUL - DIY 55711

Telp/Fax. 0274 - 367348, Situs: www.pn-Bantul.go.id

Pos-el: surat@pn_Bantul.go.id

Nomor : W13.U5/1887/OT.01.2/VIII/2020
Lampiran : -
Hal : Undangan Rapat Evaluasi Kinerja Pegawai dan
Koordinasi Berjenjang Kesekretariatan

Bantul, 10 Agustus 2020

Kepada Yth.

1. Kasubbag. Kepegawaian dan Ortala
2. Kasubbag. Umum dan Keuangan
3. Kasubbag. Perencanaan, Teknologi Informasi, dan Pelaporan

Di -

Pengadilan Negeri Bantul

Dengan hormat,

Bersama ini dimohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menghadiri Rapat Evaluasi Kinerja Koordinasi Berjenjang Kesekretariatan yang dilaksanakan pada :

Hari, tanggal : Selasa, 11 Agustus 2020

Pukul : 08.30 WIB s/d selesai

Tempat : Ruang Sekretaris

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas kesediaannya diucapkan terima kasih.



Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul

YUYUN FITHRIYAH, S.E., Ak.

DAFTAR HADIR
RAPAT EVALUASI KINERJA PEGAWAI DAN KOORDINASI BERJENJANG KESEKRETARIATAN

Hari/Tanggal : Selasa, 11 Agustus 2020
Pukul : 08.30 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Sekretaris

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Yuyun Fithriyah	sekretaris	
2.	Johan Wahyudi	Kasubag Umum & Keu	
3.	Nilka Kusumawati	Kasubag Orban	
4.			
5.			
6.			

Bantul, 11 Agustus 2020

Pimpinan Rapat



YUYUN FITHRIYAH, S.E., Ak



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB

Jl. Prof. Dr. SUPOMO, SH, No. 4 BANTUL - DIY 55711

Telp/Fax. 0274 - 367348, Situs: www.pn-Bantul.go.id

Pos-el: surat@pn_Bantul.go.id

Hari, Tanggal	Selasa, 11 Agustus 2020			Keterangan Lampiran	
Tempat	Ruang Sekretaris			<input checked="" type="checkbox"/>	Undangan
				<input checked="" type="checkbox"/>	Daftar Hadir
Waktu	08.30	Selesai	10.00	<input checked="" type="checkbox"/>	Foto Kegiatan
				Beri Tanda berikut <input checked="" type="checkbox"/>	
Pokok Acara	Rapat Evaluasi Kinerja dan Koordinasi Berjenjang Kesekretariatan				
Pimpinan Rapat	Yuyun Fithriyah, S.E., Ak				
Notulis	Mey Lina Selistiyawati				
Peserta	Para Kepala Sub Bagian pada Pengadilan Negeri Bantul				
Susunan Acara	1. Pembukaan 2. Koordinasi Berjenjang Kesekretariatan 3. Penutup				

CATATAN

1.	Bagian Kepegawaian, Ortala
a.	Untuk merapikan dokumen pada bagian Kepegawaian
b.	Mempersiapkan usulan KGB dan Kenaikan Pangkat
2.	Bagian Perencanaan, TI, dan Pelaporan
a.	Koordinasikan DIPA 03 dengan bagian Kepaniteraan
b.	Persiapkan revisi anggaran untuk penambahan media video conference untuk sarana persidangan online
3.	Bagian Umum dan Keuangan
a.	Perbaiki saluran air yang rusak
b.	Identifikasi kendaraan roda 2 yang belum diservice
c.	Siapkan revisi perbaikan SPM yang terkait dengan Covid-19

TANDA TANGAN

DIBUAT NOTULIS	DISAHKAN SEKRETARIS
Mey Lina Selistiyawati	Yuyun Fithriyah, S.E., Ak.

Dokumentasi
Rapat Evaluasi Kinerja dan Koordinasi Berjenjang Kesekretariatan
Selasa, 11 Agustus 2020

