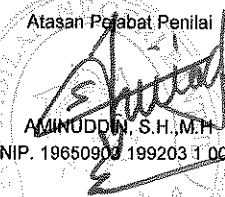
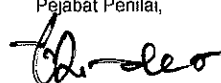


PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
 PENGADILAN NEGERI BANTUL

1	Nama	Diah Pravitaswi, SH
2	NIP	19851024 200904 2 005
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda / Ilc
4	Jabatan	Panitera Pengganti
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

NO	SASARAN KEGIATAN	NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET MUTU	TARGET KUANTITAS	SATUAN	WAKTU PENYELESAIAN												PAGU ANGGARAN (dalam rupiah)	
							JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUNI	JULI	AGUS	SEP	OKT	NOV	DES		
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)												(8)	
1	Memberikan dukungan atas terselenggaranya pelaksanaan persidangan.	1	Pelaksanaan persiapan penyelenggaraan persidangan;	100	100	Perkara	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
		2	Pelaksanaan pencatatan proses persidangan	100	200	Dokumen	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
		3	Penyusunan Berkas dan Minutasi	100	25	Dokumen	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
2	Memberikan dukungan atas terselenggaranya administrasi Kepaniteraan Hukum	4	Pelaksana Penyelenggaraan Administrasi Kepaniteraan Hukum	100	100	Dokumen	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	

Atasan Pejabat Penilai

 AMINUDDIN, S.H., M.H.
 NIP. 19650910 199203 1 003

Bantul, 4 Januari 2021
 Pejabat Penilai,

 RUDI SAFARI, SH., M.H.
 NIP. 19660609 199603 1 002

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

Bulan: Januari 2021

	Nama	Diah Pravitaswi,S.H.
2	NIP	19851024 200904 2 005
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda / IIIc
4	Jabatan	Panitera Pengganti
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan persiapan penyelenggaraan persidangan									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Membuat/mengetik Penetapan Hari Sidang perkara Pidana dan Perdata	0	4 Dokumen	100	0	7 Dokumen	75	175	87,50
2	Membuat/mengetik Penetapan Penahanan Perkara Pidana (Biasa/Singkat/Anak)	0	4 Dokumen	100	0	4 Dokumen	75	175	87,50
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	58,33

INDIKATOR KINERJA : Penyusunan Berkas Perkara dan Minutasi									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Menyusun Pemberkas dan Minutasi Perkara Pidana (Biasa/Singkat/Anak)	0	3 Dokumen	100	0	4 Dokumen	75	175	87,50
2	Menyusun Pemberkas dan Minutasi Perkara Perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan)	0	2 Dokumen	100	0	2 Dokumen	75	175	87,50
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87,50

INDIKATOR KINERJA : Pelaksana Penyelenggaraan Administrasi Kepaniteraan Hukum									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mempersiapkan Dokumen untuk data riset mahasiswa	0	3 Dokumen	100	0	4 Dokumen	75	175	87,50
2	Mencatat Surat Masuk Kepaniteraan Hukum	0	25 Dokumen	100	0	28 Dokumen	75	175	87,50
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	58,33


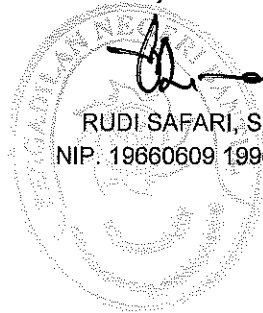
INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan Pencatatan Proses Persidangan									
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara pidana Biasa	0	5 Dokumen	100	0	10 Dokumen	75	175	87.50
2	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara pidana Khusus	0	10 Dokumen	100	0	7 Dokumen	75	175	87,50
3	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara Perdata Gugatan	0	6 Dokumen	100	0	6 Dokumen	75	175	87,50
4	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara Perdata Permohonan	0	2 Dokumen	100	0	2 Dokumen	75	175	87,50
5	Membuat/Mengetik Berita Acara Sidang Pidana (Biasa/Khusus/Anak)	0	15 Dokumen	100	0	17 Dokumen	75	175	87.50
6	Membuat/Mengetik Berita Acara Sidang Perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan)	0	8 Dokumen	100	0	8 Dokumen	75	175	87,50
NILAI CAPAIAN KINERJA								175	87.50

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN JANUARI 2021

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
1	pelaksanaan persiapan penyelenggaraan persidangan;	175,00	87,50
2	pelaksanaan pencatatan proses persidangan	175,00	87,50
3	Penyusunan Berkas dan Minutasi	175,00	87,50
4	Pelaksana Penyelenggaraan Administrasi Kepaniteraan Hukum	175,00	87,50
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN JANUARI 2021		175,00	87,50

(Sangat Baik)

Pejabat Penilai,


RUDI SAFARI, SH., M.H.
NIP. 19660609 199603 1 002


Catatan :

* AK Bagi PNS yang memegang jabatan fungsional tertentu

Penjelasan pengisian terhadap lampiran diatas adalah sebagai berikut :

1. Pada kolom 1 diisi nomor urut
2. Pada kolom 2 diisi sasaran kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan
3. Pada kolom 3 diisi dengan nilai angka kredit bagi yang memegang jabatan fungsional tertentu
4. Pada kolom 4 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "persentase"
5. Pada kolom 5 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "jumlah"
6. Pada kolom 6 diisi dengan satuan dari hasil capaian kinerja
7. Pada kolom 7 diisi dengan cara checklist pada akhir waktu penyelesaian capaian kinerja
8. Pada kolom 8 diisi dengan perhitungan antara kualitas target ditambah kualitas realisasi
9. Pada kolom 9 diisi dengan jumlah dari kolom 8 lalu dibagi dua