



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.id

Pos-el: surat@pn_bantul.go.id

Bantul , 19 September 2019

Nomor : W13.U5/2242/OT.01.3/IX/2019
Perihal : Permohonan Narasumber
Lampiran : -

Kepada

Yth. 1. Panitera Muda Perdata
2. Panitera Muda Pidana
Pada Pengadilan Negeri Bantul
Di Bantul

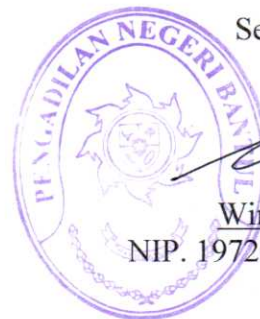
Dengan Hormat,

Sehubungan akan diselenggarakannya kegiatan **Pembinaan Dalam Rangka Peningkatan Kualitas Pelayanan Prima pada PTSP Pengadilan Negeri Bantul** yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Jumat, 20 September 2019
Jam : 08.30 WIB
Tempat : Ruang Rapat Ketua Pengadilan Negeri Bantul

Bersama ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara untuk menjadi narasumber dalam kegiatan ini. Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas kesediaan dan kehadirannya diucapkan terimakasih.

Sekretaris



Wiratno, S.H.

NIP. 197202131993031002



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.id

Pos-el: surat@pn_bantul.go.id

Bantul, 19 September 2019

Nomor : W13.U5/224\ /OT.01.3/IX/2019
Perihal : Undangan Pembinaan Petugas PTSP
Lampiran : -

Kepada

Yth. 1. Hakim Pengawas PTSP
2. Sekretaris
3. Panitera Muda Pidana
4. Panitera Muda Perdata
5. Panitera Muda Hukum
6. Kasubbag Umum dan Keuangan
7. Kasubbag. PTIP
8. Kasubbag. Kepegawaian dan Ortala
9. Petugas PTSP
Pada Pengadilan Negeri Bantul
Di Bantul

Dengan Hormat,

Mengharap kehadiran Saudara/i dalam kegiatan **Pembinaan Dalam Rangka Peningkatan Kualitas Pelayanan Prima pada PTSP Pengadilan Negeri Bantul** yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Jumat, 20 September 2019
Jam : 08.30 WIB
Tempat : Ruang Rapat Pengadilan Negeri Bantul

Mengingat sangat pentingnya acara tersebut, kami mengharapkan kehadiran Saudara/i tepat pada waktunya. Atas kehadiran dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.


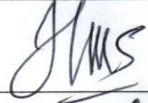
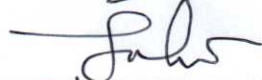
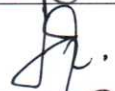



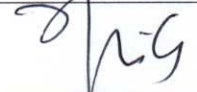
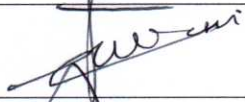


Sekretaris



Wiratno, S.H.

NIR. 197202131993031002

**DAFTAR HADIR KEGIATAN
PEMBINAAN PETUGAS PTSP DALAM RANGKA PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN
PRIMA PADA PTSP PENGADILAN NEGERI BANTUL
BANTUL, 20 September 2019**

No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1.	Rudi Safari	panitera	
2.	Audy Setiawan	staf	
3.	Utungga Sahisuw	staf	
4.	Diyah R.	Pranubandhi	
5.	Siswoti Mariana Ghombing	Staf	
6.	Prasetya Egozi	JS	
7.	Ana Ratnawati	Staff	
8.	V. Sri Tulidhi	Pan mud Perdata	
9.	WIRATNO	sele	
10.	Wawan Ari Palawo	Dawar	
11.	Eta Surya)	Kanud Hukun	
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Mengetahui

Panitera
Pengadilan Negeri Bantul



RUDI SAFARI, S.H., M.H.
NIP. 196606091996031002

Sekretaris
Pengadilan Negeri Bantul



WIRATNO, S.H.
NIP. 197202131993031002



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS 1B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H., No.4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Fax : 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.id

Pos-el: surat@pn-bantul.go.id

HARI / TANGGAL RAPAT	JUMAT / 20 SEPTEMBER 2019			KETERANGAN LAMPIRAN	
LOKASI RAPAT	RUANG RAPAT			<input checked="" type="checkbox"/>	DAFTAR HADIR
MULAI WAKTU RAPAT	08.30 WIB	SELESAI	10.30 WIB	<input type="checkbox"/>	INTERNAL MEMO
POKOK BAHASAN RAPAT	PEMBINAAN PETUGAS PTSP			BeriTandaberikut	<input checked="" type="checkbox"/>
PIMPINAN RAPAT	1	RUDI SAFARI, S.H., M.H.			
MODERATOR	2				
NOTULEN	3	WIRAWAN DWI A, SIP			

BAHASAN MATERI RAPAT

Peserta Rapat:

Peserta rapat adalah petugas PTSP, Panitera, Sekretaris, panmud Pidana (sebagai narasumber), panmud perdata (sebagai narasumber), Hakim Pengawas PTSP/PTSP, Subbag PITIP.


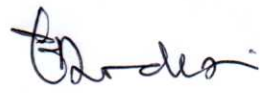
Hal-hal yang dibahas dalam Rapat:

1. Pembinaan petugas PTSP akan diselenggarakan dalam 2 tahap. Untuk tahap pertama akan disampaikan materi untuk bidang Pidana dan bidang Perdata. Sedangkan untuk tahap selanjutnya akan disampaikan untuk bidang Hukum dan penerimaan surat (umum dan keuangan).
2. Pertemuan ini adalah tahap pertama, yaitu layanan Pidana dan Perdata untuk PTSP.
3. Materi mengenai Kepidanaan disampaikan oleh Panitera Muda Pidana, Bp. Suharno, S.H., M.H.
4. Disampaikan layanan-layanan pidana diantaranya adalah:
 - a. Pelimpahan berkas perkara (biasa/anak/singkat/cepat/lalulintas)
 - b. Permohonan Penetapan ijin penyitaan/penggeledahan
 - c. Permohonan penetapan diversi
 - d. Permohonan peneapan perpanjangan penahanan
 - e. Ijin besuk tahanan
 - f. Permohonan salinan putusan
 - g. Upaya hukum
5. Ada tanggapan dari petugas mengenai jam layanan PTSP apakah sama dengan jam kerja atau berbeda. Karena petugas membutuhkan waktu untuk bersiap-siap sebelum membuka layanan dan menyelesaikan permintaan layanan pada akhir jam layanan. Sehingga jika jam layanan sesuai dengan jam kerja maka akan melebihi jam kerja apabila ada permohonan layanan pada akhir waktu layanan.
6. Ditanggapi pengawas PTSP bahwa memang ada aturan dari mahkamah agung mengenai jam kerja/layanan pengadilan, dan untuk jam layanan PTSP belum ada aturan lebih lanjut.
7. Dilanjutkan pemaparan materi dari panitera muda perdata mengenai layanan PTSP untuk kepaniteraan perdata, yang disampaikan oleh panitera muda perdata Ibu Vironika Sri

Yuliati, S.Sos, S.H., M.H.

8. Disampaikan layanan PTSP untuk kepaniteraan perdata diantaranya adalah:
 - a. Permohonan (perbaikan akta lahir/mati; pengangkatan anak; kuasa menjual harta warisan; pengangkatan wali anak blm 18th; pengangkatan pengampuan; perwarganegaraan; dispensasi nikah pria blm 19th dan wanita blm 16th; pembatalan perkawinan; ijin nikah; tidak hadir/meninggal dunia; penetapan kematian; akta dibawah tangan)
 - b. Gugatan (gugatan; gugatan perceraian; gugatan sederhana)
9. Tanggapan dari petugas perdata sama dengan pidana yaitu mengenai jam layanan PTSP, mohon untuk dibatasi, artinya tidak sama dengan jam kerja layanan pengadilan.
10. Berdasarkan rapat ini bahwa dimunculkan rekomendasi untuk mempertimbangkan kebijakan mengenai adanya jam layanan untuk PTSP dibedakan dengan jam layanan pengadilan.

TANDA TANGAN

DIBUAT NOTULIS	DISAHKAN PIMPINAN RAPAT
 <u>WIRAWAN DWI A, SIP</u> NIP. 198205012009041007	 <u>RUDI SAFARI, S.H., M.H.</u> NIP. 196606091996031002

**KEGIATAN PEMBINAAN PETUGAS PTSP
DALAM RANGKA PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PRIMA
PENGADILAN NEGERI BANTUL
JUMAT, 20 SEPTEMBER 2019**



DOKUMENTASI RAPAT

