



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks: 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.id

Pos-el: surat@pn_bantul.go.id

Bantul , 25 November 2019

Nomor : W13.U5/2949OT.01.1/XI/2019

Perihal : Undangan Rapat Kesekretarian

Lampiran : -

Kepada

- Yth. 1. Sekretaris
2. Kasubbag PTIP
3. Kasubbag Kepegawaian
4. Kasubbag Umum dan Keuangan

Pada Pengadilan Negeri Bantul

Di Bantul

Dengan Hormat,

Mengharap kehadiran Saudara/i dalam acara Rapat Rapat Pimpinan yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Senin 25 November 2019

Jam : 09.30 WIB

Tempat : Ruang Ketua Pengadilan Negeri Bantul

Mengingat sangat pentingnya acara tersebut, kami mengharapkan kehadiran Saudara/i tepat pada waktunya. Atas kehadiran dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

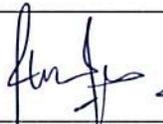
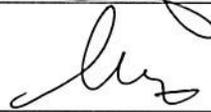
Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul

YUYUN FITHRIYAH, S.E.Ak
NIP. 19790822 200502 2 001

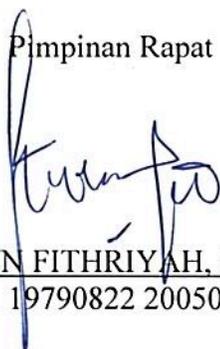
DAFTAR HADIR RAPAT KESEKRETARIAN

SENIN 25 NOVEMBER 2019

PENGADILAN NEGERI BANTUL

NO.	Nama	Jabatan	TTd
1.	Yuyun Fithriyah .	sekretaris	
2.	Johan Waluyudi	Cambe Umam & Ken	
3	Niken Kusumawati	Kasubag Korfal	
4	Wirawan Dwi Asmara	Kasubag PTIP	
5			

Pimpinan Rapat



YUYUN FITHRIYAH, S.E.Ak
NIP. 19790822 200502 2 001



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS 1B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H., No.4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Fax : 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.id

Pos-el: surat@pn-bantul.go.id

HARI / TANGGAL RAPAT	SENIN / 25 NOVEMBER 2019			KETERANGAN LAMPIRAN	
LOKASI RAPAT	RUANG SEKRETARIS			✓	DAFTAR HADIR
MULAI WAKTU RAPAT	09.30	SELESAI	10.30 WIB		INTERNAL MEMO
POKOK BAHASAN RAPAT				BeriTandaberikut	✓
PIMPINAN RAPAT	1	YUYUN FITHRIYAH, S.E.A.k			
MODERATOR	2	-			
NOTULIS	3	NIKEN KUSUMARATRI S, S.H.			

BAHASAN MATERI RAPAT

Peserta Rapat:

Sekretaris, Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan, Kepala Sub Bagian PTIP, Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Ortala

Hal-hal yang dibahas dalam Rapat:

Membahas tindak lanjut rapat pimpinan 25 November 2019, yaitu :

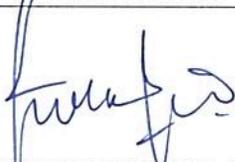
- Untuk rapat yang sudah dijadwalkan segera dibuat undangannya dan diposting di Grup WA, siapkan daftar hadir, Notulis, dan Dokumentasi;
- Rapat bulanan dijadwalkan pada minggu pertama;
- Untuk Notulen sebaiknya dijadwalkan;
- Rapat –rapat atau kegiatan kantor agar diuplod di Website;
- Website di Update secara berkala;
- Surat Keputusan pejabat Pengelola Keuangan segera diperbarui;
- PPK masih Dirangkap oleh KPA sampai akhir Desember 2019;

TANDA TANGAN

DIBUAT
NOTULIS

DISAHKAN
SEKRETARIS


NIKEN KUSUMARATRI SUDARMAJI, S.H.
NIP. 198305262002122001


YUYUN FITHRIYAH, S.E.Ak
NIP. 197908222005022001

DOKUMENTASI RAPAT KESEKRETARIATAN

SENIN 25 NOVEMBER 2019

