



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H. No. 4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Faks : 0274 – 367348, Laman : www.pn-bantul.go.id

Pos-el : surat@pn_bantul.go.id

4 Oktober 2019.

Nomor : W13.U5/2459 /OT.01.1/X/2019.
Perihal : Monitoring, evaluasi, document control
dan tindak lanjut Monev ZI.
Lampiran : 2 (dua) lembar.

Kepada

Yth. Koordinator dan Sekretaris Tim Pembangunan Zona Integritas

Pengadilan Negeri Bantul

Di Bantul.

Dengan Hormat,

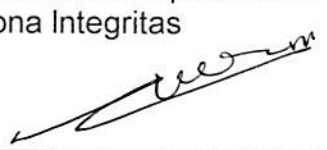
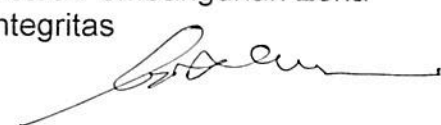
Mengharap kehadiran Saudara/i dalam acara rapat tim pembangunan zona Integritas Pengadilan Negeri Bantul yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Senin, 7 Oktober 2019;

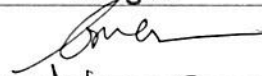
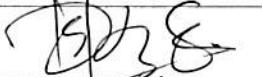
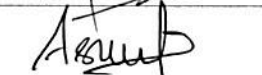
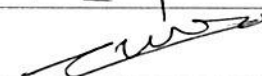
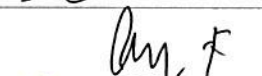
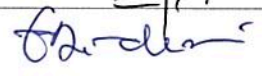
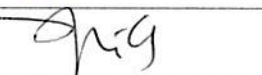
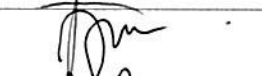





Jam : 15.30 WIB s/d selesai;

Tempat : Ruang Rapat Ketua Pengadilan Negeri Bantul;

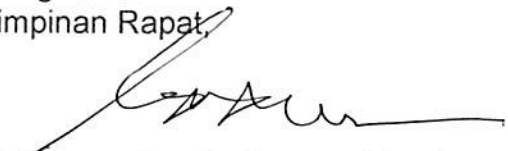
Mengingat sangat pentingnya acara tersebut, kami mengharapkan kehadiran Saudara/i tepat pada waktunya. Atas kehadiran dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Dibuat oleh,	Disetujui oleh,
Koordinator Operasional Zona Integritas 	Ketua Pembangunan Zona Integritas 
Wiratno, S.H.	Khoiruman Pandu K. H, S.H., M.H.

DAFTAR HADIR
RAPAT TIM PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS
 Bantul, 7 Oktober 2019

No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1.	Khairuman Prade	Wkpr	
2.	Dwi Kurniasari	Hakim	
3.	ASIANI LAKOBI	STAF	
4.	Wiwahono	seba	
5.	Laili Fitra	Hakim	
6.	Rueli	panitera	
7.	V. SRI YULIATI	Panmud Perdata	
8.	Cahaya Manani	Hakim	
9.	Hendra Andea	staf	
10.	Agus S	Hakim	
11.	ANG P	PP	
12.	Sri wijayanti Tanjung	Hakim	
13.	Diah Pravitastuti	PP	
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Mengetahui
 Pimpinan Rapat,


 Khairuman Pandu Kesuma Harahap, S.H., M.H.



PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS 1B

Jl. Prof. Dr. SOEPOMO, S.H., No.4 BANTUL – DIY 55711

Telp/Fax : 0274 – 367348, Laman: www.pn-bantul.go.id

Pos-el: surat@pn-bantul.go.id

HARI / TANGGAL RAPAT	Senin / 7 Oktober 2019			KETERANGAN LAMPIRAN	
LOKASI RAPAT	RUANG RAPAT KETUA			✓	DAFTAR HADIR
MULAI WAKTU RAPAT	15.30	SELESAI	16.30 WIB		INTERNAL MEMO
POKOK BAHASAN RAPAT	Monitoring, evaluasi, document control, dan tindak lanjut Monev ZI			Beri Tanda berikut	✓
PIMPINAN RAPAT	1	KHOIRUMAN PANDU KESUMA HARAHAP, SH. MH			
MODERATOR	2	-			
NOTULEN	3	WIRATNO, SH.			

BAHASAN MATERI RAPAT

Peserta Rapat:

Ketua Pembangunan ZI, Koordinator, Sekretaris Tim Pembangunan Zona Integritas Pengadilan Negeri Bantul.

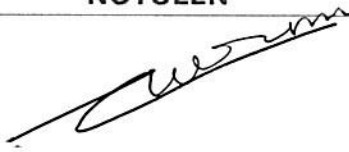

Hal-hal yang dibahas dalam Rapat:

1. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas yang telah dilaksanakan Pengadilan Negeri Bantul Khususnya di masing masing area, dalam rapat ini masing-masing area menyampaikan laporan Sebagai berikut :
 - a. Area I
 - Surat Keputusan-Surat Keputusan terkait area I sudah dibuat dan sudah ditandatangani;
 - Sebagian besar dokumen sudah terkumpul, sudah dimasukkan dalam box, namun sebagian besar belum di scan;
 - Baner-baner dan spanduk berhubungan dengan Zona Integritas yang belum ada akan segera dilengkapi;
 - Untuk sosialisasi E.Filling SPT pajak tahunan belum dilaksanakan;
 - b. Area II
 - Sop tentang Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan SOP tentang antrian sidang telah dibuat;
 - Telah dilakukan sosialisasi mengenai SOP Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan SOP antrian sidang;
 - Surat Keputusan tentang pemberlakuan SOP Pelayanan Terpadu satu Pintu dan SOP tentang Antrian Sidang telah dibuat dan ditandatangani;
 - Sebagian besar dokumen sudah ada dan dikumpulkan dalam box;
 - Untuk kekurangan SK dan dokumentasi foto yang belum ada akan segera ditindaklanjuti;
 - c. Area III
 - Pembuatan analisis jabatan dan analisa beban kerja telah dilaksanakan dan dilaporkan;
 - Sosialisasi tentang LLK telah dilaksanakan;
 - Kegiatan mengumumkan absensi setiap awal bulan diurutkan dari yang paling sering ijin, baik pulang cepat maupun datang terlambat belum dilaksanakan dan akan segera dilaksanakan;
 - Sebagian besar dokumen sudah ada dan dikumpulkan dalam box;

- Untuk kekurangan dokumen yang belum ada dalam box akan segera ditindaklanjuti;
- d. Area IV
- Rapat berjenjang telah dilaksanakan di setiap unit kerja;
 - Sebagian besar dokumen sudah ada dan dikumpulkan dalam box;
 - Untuk kekurangan dokumen yang belum ada dalam box akan segera ditindaklanjuti;
- e. Area V
- Rencana kerja prioritas yaitu pembuatan banner tentang pengendalian gratifikasi, tentang dilarang memberikan sesuatu kepada pegawai pengadilan, tentang instruksi Ketua Pengadilan Negeri untuk segera mengambil sisa biaya perkara segera diambil telah dilaksanakan;
 - Sebagian besar dokumen sudah ada dan dalam proses pengumpulan;
 - Untuk kekurangan dokumen yang belum ada akan segera ditindaklanjuti;
- f. Area VI
- Peningkatan standart pelayanan telah dilakukan yaitu dengan melakukan pelatihan pelayanan terhadap petugas PTSP di minggu ketiga dan keempat;
 - Penyempurnaan konten dalam website telah dilakukan secara periodic;
 - Sebagian besar dokumen sudah terkumpul, dan sudah di scan;

Rapat dilanjutkan dengan Pengarahan dari Ketua Pembangunan ZI yang memberikan pengarahan sebagai berikut :

- Diharapkan agar semua dokumen dari masing-masing area semaksimal mungkin sudah dimasukkan dalam box dan terkumpul pada hari Rabu, 9 Oktober 2019.

TANDA TANGAN	
DIBUAT NOTULEN	DISAHKAN WAKIL KETUA
 WIRATNO, SH. NIP.19720213 199303 1 002	 KHOIRUMAN PANDU KESUMA, H, SH.MH NIP.197508161 99903 1 003

**DOKUMENTASI RAPAT MONITORING, EVALUASI, DOCUMENT CONTROL, DAN TINDAK
LANJUT MONEV ZI
TANGGAL 7 OKTOBER 2019
DI RUANG RAPAT PENGADILAN NEGERI BANTUL**

FOTO KEGIATAN

