



**KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB  
NOMOR : W13-U5/3/SK/KP.04.6/II/2021  
TENTANG**

**SUSUNAN MAJELIS HAKIM DAN PANITERA PENGGANTI  
PADA PENGADILAN NEGERI BANTUL**

- Menimbang** : a. Bahwa badan peradilan sebagai pelaksana Kekuasaan Kehakiman bertugas menyelenggarakan peradilan untuk menegakan hukum dan keadilan berdasarkan Pancasila dengan tugas pokok menerima, memeriksa dan mengadili serta menyelesaikan setiap perkara yang diajukan sesuai dengan kewenangan yang ada;
- b. Bahwa Pengadilan memeriksa, mengadili dan memutuskan perkara dengan sekurang-kurangnya 3 (tiga) orang Hakim/satu Majelis, kecuali Undang-Undang menentukan lain, dengan dibantu oleh Panitera / Panitera Pengganti dan Juru Sita;
- c. Bahwa diantara Hakim-Hakim tersebut seorang bertindak sebagai Hakim Ketua dan Hakim lainnya sebagai anggota.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI Nomor : 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung Republik Indonesia sebagaimana telah diubah dan ditambah dengan Undang-Undang Nomor : 5 Tahun 2004 dan terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009;
2. Undang-Undang RI Nomor : 49 Tahun 2009 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum;
3. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI nomor 269/KMA/SK/XII/2018 tentang Tata Kelola Teknologi di lingkungan MARI dan Badan Peradilan dibawahnya;
5. Surat Edaran Dirjen Badilum Nomor 3 Tahun 2014 Jo Surat Perintah Dirjen Badilum Nomor 414/DJU/PS.01/5/2018 **Tentang Administrasi Berbasis Teknologi Informasi dan mewajibkan ketepatan waktu, Validitas, akurasi pengisian SIPP di Lingkungan Peradilan Umum.**

**MEMUTUSKAN :**

**MENETAPKAN :**

**PERTAMA** : Mencabut Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Bantul Nomor W-13-U5/39/SK/KP.04.6/VII/2019 tanggal 25 Juni 2020 dan Membentuk Susunan Majelis

Hakim Tetap, dengan dibantu oleh Panitera /Panitera Pengganti sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.

- KEDUA** : Memerintahkan kepada Majelis/Hakim, Panitera, Para Panitera Pengganti (yang bersidang) semua dokumen proses pemeriksaan/penyelesaian perkara harus dimuat/Upload pada SIPP, MIS dengan Tepat waktu, Lengkap dan Benar;.
- KETIGA** : Keputusan ini berlaku selama 6 (enam) bulan kedepan dan/atau dalam keadaan tertentu / mendesak dapat dilakukan perubahan susunan Majelis Hakim oleh Ketua Pengadilan Negeri Bantul Kelas I B sesuai Kebutuhan.
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan seperlunya;
- KELIMA** : Salinan Keputusan ini diberikan kepada masing-masing yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan sungguh-sungguh serta penuh rasa tanggung jawab.

**DITETAPKAN DI : BANTUL**  
**PADA TANGGAL : 18 JANUARI 2021**  
**PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB**

**KETUA**



Tembusan disampaikan kepada :

1. Yth Bapak Ketua Pengadilan Tinggi Yogyakarta di Yogyakarta.
2. Yth Para Hakim PN Bantul.
3. Yth Panitera dan para Panitera Pengganti PN Bantul.
4. Desk Penjamin Mutu PN Bantul
5. Arsip.




LAMPIRAN : KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB  
 NOMOR : W13-U5/3/SK/KP.04.6/I/2021  
 TANGGAL : 18 JANUARI 2021

TENTANG : SUSUNAN MAJELIS HAKIM DAN PANITERA PENGGANTI

| MAJELIS | MAJELIS HAKIM   | PANITERA/ PP/JS/JSP  | HARI SIDANG            | KETERANGAN  |
|---------|---|--|------------------------|---|
| 1       | 2   | 4  | 6                      | 7   |
| I.      | <b>Aminuddin</b> (Ketua Majelis)<br><br>Hakim Anggota <b>C1- C 6</b>  | <u>Panitera/Pengganti</u><br><br><b>D1 S/D D18</b>   | Senin<br>s/d<br>Jum'at | 1. KPN/Hakim Ketua Majelis/Hakim, Panitera, Para Panmud, PP, JS, JSP setiap hari kerja DIKANTOR mulai pagi hari wajib memonitor SIPP dan MIS/E-Document serta menindaklanjutinya.   |
| II      | <b>Dr. Muhammad Amrulah, SH., MH</b><br><br>Hakim Anggota <b>C1- C 6</b>  | <u>Panitera/Pengganti</u><br><br><b>D1 S/D D18</b>   |                        | 2. Hakim Ketua /Hakim menetapkan hari sidang dan di Input pada SIPP.<br><br>3. Setiap persidangan harus dilaksanakan secara Majelis. (kecuali perkara tertentu)   |
| III     | <b>1 R.Rajendra Mohni Iswoyokusumo, SH.,MH</b><br><b>2.Evi Insiyati, SH., MH</b><br><b>3 Agus Supriyono, SH</b> | <u>Panitera/Pengganti</u><br><br>1 Rudi Safari, SH., MH<br>2. Yulita Sri Widayati, S.H<br>3 Sri Haryani<br>4 Diyah Pramastuti, SH<br>5 Sudilah, SH<br>6. Harini Budi T, SH<br>7. Ridwan N Adhadini, SH<br>8. Arif setyo W, SH<br>9 Sri Bakhriyatun K, SH |                        | 4. Pelaksanaan Sidang dimulai Jam 09.00 WIB dan diharapkan sidang sudah selesai sebelum Sholat Asyar / jam 16.00/ jam kerja pulang kantor, akan tetapi jika memang perlu dan mendesak persidangan dapat dilaksanakan melebihi jam kerja Kantor.<br><br>5. Pergantian Majelis Hakim yang sifatnya tetap harus atas izin Ketua Pengadilan Negeri Bantul<br><br>6. Hal-hal yang menimbulkan persidangan tertunda lama, harus dilaporkan kepada Ketua Pengadilan Negeri Bantul Kelas I B, untuk diambil solusi penyelesaiannya. |

|    |  |  |                                   |   |
|----|--|--|-----------------------------------|---|
|    |  |  |                                   | <p>7. <u>Panitera /Panitera Pengganti dalam persidangan membantu Majelis/Hakim dalam hal membuat, mengetik/ngeprint penetapan-penetapan dan meng input pada SIPP, MIS/E-Document dengan Tepat Waktu, Lengkap dan Benar.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hari sidang, penahanan, pengeluaran tahanan, atau perubahan jenis tahanan, Penunjukan Penasihat Hukum, Court Calender.</li> <li>➤ Input Putusan Sela</li> <li>➤ Proses/tahapan Mediasi (dalam proses mediasi PP sebaiknya diikutkan).</li> <li>➤ Barang bukti</li> <li>➤ Penundaan sidang, Jawaban, Replik, Duplik, Tuntutan</li> <li>➤ Data saksi</li> <li>➤ Tuntutan, Petikan Putusan, Putusan lengkap</li> <li>➤ Membuat Berita Acara Sidang yang harus selesai sebelum hari sidang berikutnya dan menyerahkan kepada Ketua Majelis untuk diperiksa <u>lalu BA tersebut di Input dalam SIPP/MIS/E-Document</u></li> <li>➤ Majelis Hakim/Hakim diharapkan dapat menyiapkan putusan final dan lengkap 1 (satu) hari sebelum putusan dibacakan dan setelah pembacaan putusan selesai harus diserahkan Soft copynya pada PP dan dalam waktu 1 hari PP ybs Segera meminitasi berkas tsb untuk diserahkan pada Panitera Muda Pidana/Perdata sesuai dengan SOP/One Day One Minutes. dan <u>di Input dalam SIPP, MIS/E-Document dengan tepat waktu, lengkap dan benar.</u> (walalaupun JPU, Tdw/Pgt/Tgt menrima jangan di BHT dulu sebelum dimunitasi.</li> </ul> <p>8. Hakim Ketua dan/atau Hakim Anggota bertanggung jawab penuh dalam hal penyelesaian minutasasi berkas perkaranya yang di input dalam SIPP/MIS dalam waktu yang ditetapkan sesuai SOP/One Day One Minutes.</p> |
| IV | <p>1. Sri Wijayanti Tanjung, SH.<br/> 2. Kurnia Fitrianiingsih, SH.<br/> 3. Sigit Subagiyo, SH. MH</p> | <p><u>Panitera/Pengganti</u><br/> 1.Rudi Safari, S.H.,M.H<br/> 2. Suharna, S.H.,M.H<br/> 3.As'ari Maarif, S.H.,M.H<br/> 4.Markinem<br/> 5.M Awab Abdullah,SH.<br/> 6.A.Setyawan,SSos,SH<br/> 7.Aang Prabowo, S.H<br/> 8. R Krisdianto, SH<br/> 9..Diah Pravitasawi, SH<br/> 10.Nurussobah, SH.MH</p> | <p>Senin<br/> s/d<br/> Jum'at</p> |   |
|    |  |  |                                   |   |



|                     |   |   |                                 |   |
|---------------------|---|---|---------------------------------|---|
| <p>V.</p> <p>VI</p> | <p>Dalam hal perkara tertentu dan/atau keadaan tertentu dapat ditetapkan Majelis Khusus oleh Ketua PN Bantul /PLH KPN Bantul , dimana PLH KPN diharapkan lebih dulu berkoordinasi dengan KPN Bantul</p> <p>Untuk perkara GS, perkara Anak, Tilang, Tipiring yang mengadili dan memutus adalah <b>Hakim C1 s/d C6.</b></p> | <p>Panitera Pengganti D1 s/d D18 dan JS/JSP E1 s/d E9</p> <p>Panitera Pengganti D1 s/d D18 dan JS/JSP E1 s/d E9</p> | <p>Senin<br/>s/d<br/>Jum'at</p> | <p>9. Panitera, Pan Mud Perdata, Pan Mud Pidana segera menindaklanjuti perkara yang telah di Minutasi untuk BHT-nya yang di Input dalam SIPP, MIS/E-Document dengan tepat waktu.</p> <p>10. Juru Sita/Pengganti dalam melaksanakan Panggilan, Pemberitahuan, Panggilan Delegasi dan lain-lainnya wajib di Input dalam SIPP, MIS/E-Document dengan Tepat Waktu, Lengkap dan Benar.</p> <p><b>CATATAN ;</b><br/> <b>Persidangan dilaksanakan dengan tepat waktu (vide keterangan nomor 4) dan memperhatikan/melaksanakan MAKLUMAT KMA Nomor 1 Tahun 2017, Kode Etik dan PPH : Hakim, PP, JS, JSP, serta SOP yang berhubungan dengan penanganan Perkara, serta di harapkan untuk perkara tertentu dan menarik perhatian masyarakat, sebelum mengambil Keputusan terhadap perkara tersebut agar dapat disampaikan lebih dahulu pada Ketua Pengadilan Negeri Bantul.</b></p> <div style="text-align: right;">  <p>PENGADILAN NEGERI BANTUL<br/>KETUA<br/>AMINUDDIN<br/>NIP. 19650903 199203 1 003</p> </div> |
|---------------------|---|---|---------------------------------|---|

| KODE HAKIM                               |       |
|--|-------|
| AMINUDDIN, S.H.,M.H                      | ( A ) |
| DR.MOHAMMAD AMRULLAH, S.H.,M.H           | ( B ) |
| SRI WIJAYANTI TANJUNG, S.H               | (C1)  |
| KURNIA FITRIANINGSIH, S.H                | (C2)  |
| RADEN RAJENDRA MOHNI ISWOYOKUSUMO, SH.MH | (C3)  |
| EVI INSIYATI, SH.MH                      | (C4)  |
| SIGIT SUBAGIYO, S.H.,M.H                 | (C5)  |
| AGUS SUPRIYONO, SH                       | (C6)  |

| KODE PANITERA/<br>PANITERA PENGGANTI |       |
|--------------------------------------|-------|
| RUDI SAFARI, S.H., MH                | (D1)  |
| SUHARNA, S.H.,M.H                    | (D2)  |
| YULITA SRI WIDAYATI, S.H.,M.H        | (D3)  |
| AS'ARI MAARIF, S.H                   | (D4)  |
| MARKINEM                             | (D5)  |
| SRI HARYANI                          | (D6)  |
| DIYAH PRAMASTUTI, S.H                | (D7)  |
| SUDILAH, S.H                         | (D8)  |
| MUHAMMAD AWAB ABDULAH, S.H           | (D9)  |
| AANG PRABOWO, S.H                    | (D10) |
| ANGGORO SETIAWAN, S.Sos.,S.H         | (D11) |
| RIMBANG KRISDIANTO, S.H              | (D12) |
| HARINI BUDI TRISNAWATI, S.H          | (D13) |
| ARIEF SETYO WIBOWO, S.H              | (D14) |
| RIDWAN NUGROHO ADHADINI, S.H         | (D15) |

|                                   |       |
|-----------------------------------|-------|
| DIAH PRAVITASIWI, S.H             | (D16) |
| NURUSSOBAN, S.H.,M.H              | (D17) |
| SRI BAKHRIYATUN KAROMAH, S.E.,S.H | (D18) |
| KODE JURU SITA/JURUSITA PENGGANTI |       |
| AGUS NUR ISRIYADI, S.H            | (E1)  |
| SURADAL                           | (E2)  |
| PRASETYA SUJADI, S.H              | (E3)  |
| CAHYA MULYANTO, S.H               | (E4)  |
| FATIM SA'ADAH, B.Sc               | (E5)  |
| SUYATINI                          | (E6)  |
| IKA HEPSYAWATI, S.E               | (E7)  |
| MUJIYANA                          | (E8)  |
| HENDRA ANDREA, A.Md               | (E9)  |

BANTUL, 18 JANUARI 2021

PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS IB

KETUA,  
  
 AMINUDDIN  
 NIP. 19650903 199203 1 003

