


**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI					
1	Nama	EKA SURYA SETIAWAN, S.H.	1	Nama	LAILA KIRFAH, S.H.			
2	NIP	19760613 200012 1 001	2	NIP	19870209 201212 2 001			
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata (III/c)	3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda Tk.I / III b			
4	Jabatan	Panitera Muda Hukum	4	Jabatan	Staf Kepaniteraan Hukum			
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul	5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul			
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET				
				KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA	
1	Meregister surat masuk dan Pengarsipan surat-surat		0	100	Surat	100	12 bln	-
2	Meregister berkas perkara Perdata dan Pidana yang masuk di Kepaniteraan Hukum, dan menyusun ke dalam box sesuai nomor urut perkara		0	700	Berkas	100	12 bln	-
3	Membuat laporan Bulanan dan Tahunan perkara Perdata dan Pidana		0	13	Laporan	100	12 bln	-
4	Menerima, dan menindaklanjuti permohonan informasi		0	100	Surat	100	12 bln	-
5	Membuat laporan permohonan informasi dan laporan pengaduan setiap triwulan dan membuat laporan bantuan hukum tiap triwulan		0	4	Laporan	100	12 bln	-
6	Menginput data arsip perkara Perdata dan Pidana ke dalam SIPP		0	700	Berkas	100	12 bln	-
7	Membuat surat ijin insidentil		0	3	Surat	100	12 bln	-
8	Meregister surat kuasa perkara Perdata dan Pidana serta mengarsipkannya		0	400	Surat	100	12 bln	-
9	Melayani informasi di meja informasi		0	150	Pelayanan	100	12 bln	-
10	Meregister dan mengarsipkan pendaftaran akta notaris dan badan Usaha		0	350	Surat	100	12 bln	-


 Pejabat Penilai,
EKA SURYA SETIAWAN, SH
 19760613 200012 1 001

Bantul, 2 Januari 2018
 Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai


LAILA KIRFAH, S.H.
 19870209 201212 2 001

Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari s.d. 31 Desember 2018

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET								AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP		
			Kuant/ Output			Kual/ Mutu	Waktu			Biaya		Kuant/ Output		Kual/ Mutu	Waktu			Biaya	
1	2	3	4			5	6			7	8	9		10	11		12	13	14
1	Meregister surat masuk dan Pengarsipan surat-surat	0	400	90	Surat	100	42	12	bln	-	0	90	Surat	85	12	bln	-	261,00	87,00
2	Meregister berkas perkara Perdata dan Pidana yang masuk di Kepaniteraan Hukum, dan menyusun ke dalam box sesuai nomor urut perkara	0	700	770	Berkas	100	42	12	bln	-	0	770	Berkas	90	12	bln	-	266,00	88,67
3	Membuat laporan Bulanan dan Tahunan perkara Perdata dan Pidana	0	43	13	Laporan	100	42	12	bln	-	0	13	Laporan	90	12	bln	-	266,00	88,67
4	Menerima, dan menindaklanjuti permohonan informasi	0	400	106	Surat	100	42	12	bln	-	0	106	Surat	80	12	bln	-	256,00	85,33
5	Membuat laporan permohonan informasi dan laporan pengaduan setiap triwulan dan membuat laporan bantuan hukum tiap triwulan	0	4	4	Laporan	100	42	12	bln	-	0	4	Laporan	85	12	bln	-	261,00	87,00
6	Menginput data arsip perkara Perdata dan Pidana ke dalam SIPP	0	700	771	Berkas	100	42	12	bln	-	0	771	Berkas	90	12	bln	-	266,00	88,67
7	Membuat surat ijin insidentil	0	3	1	Surat	100	42	12	bln	-	0	1	Surat	85	12	bln	-	261,00	87,00
8	Meregister surat kuasa perkara Perdata dan Pidana serta mengarsipkannya	0	400	453	Surat	100	42	12	bln	-	0	453	Surat	85	12	bln	-	261,00	87,00
9	Melayani informasi di meja informasi	0	450	140	Pelayanan	100	42	12	bln	-	0	140	Pelayanan	85	12	bln	-	261,00	87,00
10	Meregister dan mengarsipkan pendaftaran akta notaris dan badan Usaha	0	350	410	Surat	100	42	12	bln	0	0	410	Surat	85	12	bln	-	261,00	87,00
II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUR PENUNJANG :																			0
Nilai Capaian SKP																			87,33
(Baik)																			




 Bantul, 31 Desember 2018
 Pejabat Penilai,

EKA SURYA SETIAWAN, S.H.
 19760613 200012 1 001

BUKU CATATAN PENILAIAN PERILAKU KERJA PNS

Nama : LAILA KIRFAH, S.H.
 NIP : 19870209 201212 2 001

No	Tanggal	Uraian	Nama/NIP dan Paraf Pejabat Penilai
1	2	3	4
1	2 Januari s.d.31 Desember 2018	Penilaian SKP dari Januari sampai dengan Desember 2018 = 87,33 (baik), sedangkan penilaian perilaku kerjanya adalah sebagai berikut : Orientasi Pelayanan = 90 (Baik) Integritas = 85 (Baik) Komitmen = 85 (Baik) Disiplin = 90 (Baik) Kerjasama = 85 (Baik) Kepemimpinan = - Jumlah = 435 Nilai Rata-Rata = 87,00 (Baik)	 <p style="text-align: center;">Panitera Muda Hukum Pengadilan Negeri Bantul</p> <p style="text-align: center;">EKA SURYA SETIAWAN.S.H. NIP. 19760613 200012 1 001</p>

4.	UNSUR YANG DINILAI			Jumlah	
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)			87,33 x 60% 52,40	
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	90	(Baik)	
		2. Integritas	85	(Baik)	
		3. Komitmen	85	(Baik)	
		4. Disiplin	90	(Baik)	
		5. Kerjasama	85	(Baik)	
		6. Kepemimpinan			
		7. Jumlah	435		
		8. Nilai rata – rata	87,00	(Baik)	
9. Nilai Perilaku Kerja			87,00 x 40% 34,80		
NILAI PRESTASI KERJA				87,20	
				(Baik)	
5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIIL YANG DINILAI (APABILA ADA)					
Tanggal,					

<p>6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN</p> <p style="text-align: center;">Tanggal,</p>
<p>7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN</p> <p style="text-align: center;">Tanggal,</p>

8. REKOMENDASI

9. Dibuat tanggal, 31 Desember 2018
PEJABAT PENILAI



EKA SURYA SETIAWAN, S.H.

19760613 200012 1 001

10. DITERIMA TANGGAL, 31 Desember 2018
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI



LAILA KIRFAH, S.H.

19870209 201212 2 001

11 Diterima tanggal 31 Desember 2018
ATASAN PEJABAT PENILAI



LESTIJONO WARSITO, S.H.,M.H.

19660522 199103 1 002



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

MAHKAMAH AGUNG RI

JANGKA WAKTU PENILAIAN

DIREKTORAT JENDERAL BADILUM

Bulan : 2 Januari s/d 31 Desember 2018

YANG DINILAI	
1.	
a. Nama	LAILA KIRFAH, S.H.
b. NIP	19870209 201212 2 001
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	Penata Muda Tk.I (III/b)
d. Jabatan/Pekerjaan	Staf Kepaniteraan Hukum
e. Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Bantul
PEJABAT PENILAI	
2.	
a. Nama	EKA SURYA SETIAWAN, S.H.
b. NIP	19760613 200012 1 001
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	Penata Tk.I (III/d)
d. Jabatan/Pekerjaan	Panitera Muda Hukum
e. Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Bantul
ATASAN PEJABAT PENILAI	
3.	
a. Nama	LESTIJONO WARSITO, S.H.,M.H.
b. NIP	19590501 198803 1 002
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	Pembina (IV/a)
d. Jabatan/Pekerjaan	Panitera
e. Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Bantul