

**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI				
1	Nama	Lestijono Warsito, S.H., M.H.	1	Nama	Aang Prabowo, S.H.		
2	NIP	19660522 199103 1 002	2	NIP	19830810 200904 1 003		
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina - IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata - III/c		
4	Jabatan	Panitera	4	Jabatan	Panitera Pengganti		
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul	5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul		
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA	
1	Membuat/mengetik penetapan hari sidang dan penahanan perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)		15	berkas	100	12 bln	-
2	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)		15	berkas	100	12 bln	-
3	Membuat/mengetik berita acara sidang perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)		15	berkas	100	12 bln	-
4	Membuat/mengetik petikan putusan perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)		15	berkas	100	12 bln	-
5	Menyusun pemberkasan dan minutası perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)		15	berkas	100	12 bln	-
6	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan)		15	berkas	100	12 bln	-
7	Membuat/mengetik berita acara sidang perkara perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan)		15	berkas	100	12 bln	-
8	Menyusun pemberkasan dan minutası perkara perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan)		15	berkas	100	12 bln	-
9	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara pidana cepat/tipiring		15	berkas	100	12 bln	-
10	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara pidana lalu lintas		1000	berkas	100	12 bln	-
11	Menyusun pemberkasan dan minutası perkara pidana cepat dan pidana lalu lintas		15	berkas	100	12 bln	-
12	Update Aplikasi SIPP		45	berkas	100	12 bln	-



Pejabat Penilai,

Lestijono Warsito, S.H., M.H.
NIP. 19660522 199103 1 002

Bantul, 2 Januari 2018
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Aang Prabowo, S.H.
NIP. 19830810 200904 1 003

Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari 2018 s.d. 31 Desember 2018

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET							AK	REALISASI							PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output			Kual/Mutu	Waktu	Biaya	Kuant/ Output			Kual/Mutu	Waktu	Biaya					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
1	Membuat/mengetik penetapan hari sidang dan penahanan perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)	0	19	45	berkas	100	12	bln	-	0	19	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
2	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)	0	19	45	berkas	100	12	bln	-	0	19	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
3	Membuat/mengetik berita acara sidang perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)	0	19	45	berkas	100	12	bln	-	0	19	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
4	Membuat/mengetik petikan putusan perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)	0	18	45	berkas	100	12	bln	-	0	18	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
5	Menyusun pemberkasan dan minutası perkara pidana (Biasa/Singkat/Anak/Praperadilan)	0	18	45	berkas	100	12	bln	-	0	18	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
6	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan)	0	18	45	berkas	100	12	bln	-	0	18	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
7	Membuat/mengetik berita acara sidang perkara perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan)	0	18	45	berkas	100	12	bln	-	0	18	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
8	Menyusun pemberkasan dan minutası perkara perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan)	0	16	45	berkas	100	12	bln	-	0	16	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
9	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara pidana cepat/tipiring	0	7	45	berkas	100	12	bln	-	0	7	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
10	Mengikuti dan mencatat persidangan perkara pidana lalu lintas	0	1529	4000	berkas	100	12	bln	-	0	1529	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
11	Menyusun pemberkasan dan minutası perkara pidana cepat dan pidana lalu lintas	0	11	45	berkas	100	12	bln	-	0	11	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
12	Update Aplikasi SIPP	0	44	45	berkas	100	12	bln	-	0	44	berkas	85	12	bln	-	261,00	87,00	
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :																		
1	(Tambahan)																		
2	(Kreatifitas)																		
Nilai Capaian SKP																	87,00		
																	(Baik)		


Bantul, 31 Desember 2018
Pejabat Penilai,



Lestijono Warsito, S.H., M.H.
NIP. 196605221991031002

BUKU CATATAN PENILAIAN PERILAKU KERJA PNS

Nama : Aang Prabowo, S.H.
 NIP : 19830810 200904 1 003

NO.	TANGGAL	URAIAN	NAMA/NIP DAN PARAF PEJABAT PENILAI
1	2	3	4
1.	2 Januari 2018 s/d 31 Desember 2018	Penilaian SKP 2 Januari s/d 31 Desember 2018 = 87,00 (Baik) sedangkan penilaian perilaku kerjanya adalah sebagai berikut : Orientasi Pelayanan 85 (Baik) Integritas 85 (Baik) Komitmen 85 (Baik) Disiplin 85 (Baik) Kerjasama 85 (Baik) Kepemimpinan <hr/> Jumlah = 425 Nilai Rata-rata = 85 (Baik)	Panitera Pengadilan Negeri Bantul  <u>Lestijono Warsito, S.H., M.H.</u> NIP. 196605221991031002

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, JANUARI 2019
PEJABAT PENILAI



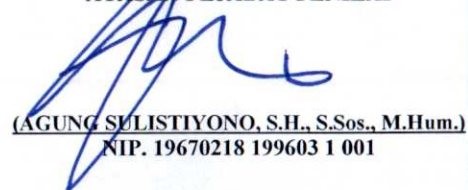
(LESTIJONO WARSITO, S.H., M.H.)
NIP. 19660522 199103 1 002

DITERIMA TANGGAL, JANUARI 2019
10. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI



(AANG PRABOWO, S.H.)
NIP. 19830810 200904 1 003

11. DITERIMA TANGGAL, JANUARI 2019
ATASAN PEJABAT PENILAI



(AGUNG SULISTIYONO, S.H., S.Sos., M.Hum.)
NIP. 19670218 199603 1 001



PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

PENGADILAN NEGERI BANTUL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN JANUARI 2018 S/D DESEMBER 2018

1.	YANG DINILAI	
	Nama	AANG PRABOWO, S.H.
	NIP	19830810 200904 1 003
	Pangkat/Gol. Ruang	Penata – III/c
	Jabatan	Panitera Pengganti
	Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Bantul
2.	PEJABAT PENILAI	
	Nama	LESTIJONO WARSITO, S.H., M.H.
	NIP	19660522 199103 1 002
	Pangkat/Gol. Ruang	Pembina – IV/a
	Jabatan	Panitera
	Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Bantul
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	Nama	AGUNG SULISTIYONO, S.H., S.Sos., M.Hum.
	NIP	19670218 199603 1 001
	Pangkat/Gol. Ruang	Pembina Tk. I – IV/b
	Jabatan	Ketua Pengadilan Negeri
	Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Bantul

4.	UNSUR YANG DINILAI			Jumlah	
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) 87 x 60%			52,2	
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	85	Baik	
		2. Integritas	85	Baik	
		3. Komitmen	85	Baik	
		4. Disiplin	85	Baik	
		5. Kerjasama	85	Baik	
		6. Kepemimpinan	-	-	
		7. Jumlah	425	-	
		8. Nilai Rata-Rata	85	Baik	
9. Nilai Perilaku Kerja 85 x 40%				34	
NILAI PRESTASI KERJA			86,2		
			Baik		
5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)				

6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN