

**FORMULIR PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULANAN
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

Bulan : Juli 2021

1	Nama	FATIM SA'ADAH, B.Sc.
2	NIP	19630817 199003 2 003
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata (III/c)
4	Jabatan	Jurusita Pengganti
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

1. INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PEMANGGILAN PARA PIHAK											
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS+KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Membuat relass panggilan kepada penggugat dan tergugat	0	14	relass	100	0	14	relass	70,00	170,00	85,00
2	Membuat relass panggilan kepada pemohon dan termohon	0	3	relass	100	0	3	relass	65,00	165,00	82,50
3	Melakukan pemanggilan penggugat dan tergugat	0	14	kegiatan	100	0	14	kegiatan	75,00	175,00	87,50
4	Melakukan pemanggilan pemohon dan termohon	0	3	kegiatan	100	0	3	kegiatan	72,00	172,00	86,00
NILAI CAPAIAN KINERJA										170,50	85,25

2. INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN DELEGASI											
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS+KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Membuat surat pengantar pengembalian relass	0	2	relass	100	0	2	relass	78,00	178,00	89,00
2	Melaksanakan panggilan delegasi	0	5	relass	100	0	2	relass	82,00	182,00	91,00
NILAI CAPAIAN KINERJA										180,00	90,00

3. INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PEMBERITAHUAN ISI PUTUSAN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS+KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Membuat relass pemberitahuan isi putusan	0	5	relass	100	0	5	relass	77,00	177,00	88,50
2	Melaksanakan pemberitahuan isi putusan kepada pihak	0	5	kegiatan	100	0	5	kegiatan	72,00	172,00	86,00
NILAI CAPAIAN KINERJA										174,50	87,25

4. INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PEMBERITAHUAN BANDING / KASASI / INZAGE

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS+KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Membuat relass pemberitahuan banding / kasasi / inzage	0	2	relass	100	0	2	relass	72,00	172,00	86,00
2	Melaksanakan pemberitahuan pemberitahuan banding / kasasi / inzage	0	2	kegiatan	100	0	2	kegiatan	73,00	173,00	86,50
NILAI CAPAIAN KINERJA										172,50	86,25

5. INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENGADILAN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PERHITUNGAN (KUALITAS+KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Mengunggah relass ke dalam aplikasi SIPP	0	20	relass	100	0	20	relass	72,00	172,00	86,00
2	Mengunggah dokumen delegasi ke dalam SIPP	0	20	relass	100	0	20	relass	77,00	177,00	88,50
3	Melakukan pemindai relass ke arsip digital	0	30	relass	100	0	30	relass	70,00	170,00	85,00
4	Mengisi buku register	0	16	laporan	100	0	16	laporan	73,00	173,00	86,50
5	Mengisi berita acara eksekusi dari Kejaksaan	0	25	laporan	100	0	25	laporan	74,00	174,00	87,00
6	Mengirim berkas minutas ke bagian hukum	0	32	laporan	100	0	32	laporan	71,00	171,00	85,50
NILAI CAPAIAN KINERJA										172,83	86,42

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN JULI 2021			
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	PERHITUNGAN (KUALITAS+KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
1	PELAKSANAAN PEMANGGILAN PARA PIHAK	170,50	85,25
2	PELAKSANAAN DELEGASI	180,00	90,00
3	PELAKSANAAN PEMBERITAHUAN ISI PUTUSAN	174,50	87,25
4	PELAKSANAAN PEMBERITAHUAN BANDING / KASASI / INZAGE	172,50	86,25
5	PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENGADILAN	172,83	86,42
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN JULI 2021		174,07	87,03

(Baik)



Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

Penjelasan pengisian terhadap lampiran diatas adalah sebagai berikut :

1. Pada kolom 1 diisi nomor urut
2. Pada kolom 2 diisi sasaran kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan
3. Pada kolom 3 diisi dengan nilai angka kredit bagi yang memangku jabatan fungsional tertentu
4. Pada kolom 4 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "jumlah"
5. Pada kolom 5 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "persentase"
6. Pada kolom 6 diisi dengan satuan dari hasil capaian kinerja
7. Pada kolom 7 diisi dengan persentase dari satuan hasil capaian kinerja kegiatan yang dilakukan dalam satu bulannya
8. Pada kolom 8 diisi dengan perhitungan antara kualitas target ditambah kualitas realisasi
9. Pada kolom 9 diisi dengan jumlah dari kolom 8 lalu dibagi dua