

PENILAIAN CAPAIAN KINERJA

Bulan : September 2021

1	Nama	Yohanes De Deo Nanda Deby Rehandi, A.Md
2	NIP	19830325 200912 1 005
3	Pangkat/Gol. I	Penata Muda III/a
4	Jabatan	Pengelola Barang Milik Negara
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PENGELOLA BMN

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET +)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN)
			KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	Mengumpulkan, bahan dan dokumen terkait Persediaan dan BMN;	0	6 Dokumen	100	0	6 Dokumen	75	175	87,5
2	Mengolah data bahan pelaporan Aplikasi	0	5 Dokumen	100	0	5 Dokumen	75	175	87,5
3	Pencetakan dokumen Laporan Persediaan dan BMN	0	5 Dokumen	100	0	5 Dokumen	70	170	85
NILAI CAPAIAN KINERJA									86,67

INDIKATOR KINERJA : PELAKSANAAN PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN

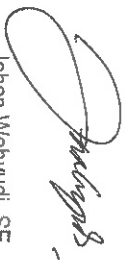
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET +)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN)
			KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		KUANT/OUT PUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	Mengumpulkan, bahan dan dokumen terkait rekonsiliasi dan money laporan	0	9 Dokumen	100	0	9 Dokumen	75	175	87,5
2	Mengolah data bahan pelaporan Aplikasi	0	10 Dokumen	100	0	10 Dokumen	75	175	87,5
3	Mengolah data bahan pelaporan Manual	0	4 Dokumen	100	0	4 Dokumen	75	175	87,5
4	Mengolah data bahan pelaporan Web	0	4 Dokumen	100	0	4 Dokumen	75	175	87,5
NILAI CAPAIAN KINERJA									87,50

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER 2021

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN)
1	Pelaksanaan Pengelolaan BMN	173,33	86,67
2	Penyusun Laporan Keuangan	175,00	87,50
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER		174,17	87,08

(Baik)

Pejabat Penilai,



Johan Wahyudi, SE

NIP 197704222009121001

Catatan :

* AK Bagi PNS yang menangkan jabatan fungsional tertentu

Penjelasan pengisian terhadap lampiran diatas adalah sebagai berikut :

1. Pada kolom 1 diisi nomor urut
2. Pada kolom 2 diisi sasaran kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan
3. Pada kolom 3 diisi dengan nilai angka kredit bagi yang menangkan jabatan fungsional tertentu
4. Pada kolom 4 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "jumlah"
5. Pada kolom 5 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "persentase"
6. Pada kolom 6 diisi dengan satuan dari hasil capaian kinerja
7. Pada kolom 7 diisi dengan persentase dari satuan hasil capaian kinerja kegiatan yang dilakukan dalam satu bulannya
8. Pada kolom 8 diisi dengan perhitungan antara kualitas target ditambah kualitas realisasi
9. Pada kolom 9 diisi dengan jumlah dari kolom 8 lalu dibagi dua