

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

Bulan: September 2021

| | | |
|---|-------------------|---------------------------------|
| 1 | Nama | SRI BAKHRİYATUN KAROMAH, SE.SH. |
| 2 | NIP | 198103042006042003 |
| 3 | Pangkat/Gol Ruang | Penata Tk. I/IIIc |
| 4 | Jabatan | Panitera Pengganti |
| 5 | Unit Kerja | Pengadilan Negeri Bantul |

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan persiapan penyelenggaraan persidangan:

| NO | KEGIATAN TUGAS JABATAN | AK | TARGET | | AK | REALISASI | | PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI) | NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA) |
|------------------------------|--|-----|------------------|---------------|-----|------------------|---------------|---|---|
| | | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | |
| 1 | Mencetak/Print Penetapan Hari Sidang perkara Pidana dan Perdata | 0 | 3 Dokumen | 100 | 0 | 3 Dokumen | 77 | 177 | 88.50 |
| 2 | Membuat/mengetik Penetapan Penahanan Perkara Pidana (Biasa/Singkat/Anak) | 0 | 2 Dokumen | 100 | 0 | 2 Dokumen | 76 | 176 | 88.00 |
| NILAI CAPAIAN KINERJA | | | | | | | | 176.5 | 88.25 |

INDIKATOR KINERJA : Pelaksanaan Pencatatan Proses Persidangan

| NO | KEGIATAN TUGAS JABATAN | AK | TARGET | | AK | REALISASI | | PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI) | NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA) | |
|------------------------------|---|-----|------------------|---------------|-----|------------------|---------------|---|---|--------------|
| | | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | | |
| 1 | Mengikuti dan mencatat persidangan perkara pidana Biasa/Anak | 0 | 10 Dokumen | 100 | 0 | 11 Dokumen | 78 | 178 | 89.00 | |
| 2 | Mengikuti dan mencatat persidangan perkara Perdata Gugatan/Gugatan Sederhana | 0 | 5 Dokumen | 100 | 0 | 7 Dokumen | 78 | 178 | 89.00 | |
| 3 | Mengikuti dan mencatat persidangan perkara Perdata Permohonan | 0 | 1 Dokumen | 100 | 0 | 2 Dokumen | 77 | 177 | 88.50 | |
| 4 | Membuat/Mengecik Berita Acara Sidang Pidana (Biasa/Khusus/Anak) | 0 | 10 Dokumen | 100 | 0 | 11 Dokumen | 77 | 177 | 88.50 | |
| 5 | Membuat/Mengecik Berita Acara Sidang Perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan) | 0 | 5 Dokumen | 100 | 0 | 7 Dokumen | 78 | 178 | 89.00 | |
| NILAI CAPAIAN KINERJA | | | | | | | | | 111.00 | 88.80 |

INDIKATOR KINERJA : Penyusunan Berkas Perkara dan Minutasi

| NO | KEGIATAN TUGAS JABATAN | AK | TARGET | | AK | REALISASI | | PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI) | NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA) |
|--------------|--|-----|------------------|---------------|-----|------------------|---------------|---|---|
| | | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | |
| 1 | Menyusun Pemberkasan dan Minutasi Perkara Pidana (Biasa/Singkat/Anak) | 0 | 2 Dokumen | 100 | 0 | 2 Dokumen | 77 | 177 | 88.50 |
| 2 | Menyusun Pemberkasan dan Minutasi Perkara Perdata (Gugatan/Gugatan Sederhana/Permohonan) | 0 | 1 Dokumen | 100 | 0 | 1 Dokumen | 76 | 176 | 88.00 |
| 176.5 | | | | | | | | | 88.25 |

INDIKATOR KINERJA : Pelaksana Penyelenggara administrasi Kepaniteraan Perdata

| NO | KEGIATAN TUGAS JABATAN | AK | TARGET | | REALISASI | | PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI) | NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA) |
|-----|--|-----|---------------|------------|---------------|------------|---|---|
| | | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) |
| 1 | Mencatat perkara Perdata Gugatan ke dalam buku Register Induk Perkar Perdata Gugatan | 0 | 14 Perkara | 100 | 14 Perkara | 77 | 177 | 88.50 |
| | | | | | | | 177 | 88.50 |

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER 2021

| NO | KEGIATAN TUGAS JABATAN | PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI) | NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA) |
|--|---|---|---|
| | | | |
| 2 | pelaksanaan pencatatan proses persidangan | 111.00 | 55.50 |
| 3 | Penyusunan Berkas dan Minutasi | 176.50 | 88.25 |
| 4 | Pelaksana Penyelenggara Administrasi Kepaniteraan Perdata | 177.00 | 88.50 |
| HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER 2021 | | 177.00 | 88.50 |

(Baik)

Pejabat Penilai,

RUDI SAFARI, SH, M.H.
Nip. 196110191986031003

Catatan

- AK Bagi PNS yang memegang jabatan fungsional tertentu

Penjelasan pengisian terhadap lampiran diatas adalah sebagai berikut :

- 1 Pada kolom 1 diisi nomor urut
- 2 Pada kolom 2 diisi sasaran kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan
- 3 Pada kolom 3 diisi dengan nilai angka kredit bagi yang memegang jabatan fungsional tertentu
- 4 Pada kolom 4 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "persentase"
- 5 Pada kolom 5 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kualitas berupa "jumlah"
- 6 Pada kolom 6 diisi dengan satuan dan hasil capaian kinerja
- 7 Pada kolom 7 diisi dengan cara checklist pada akhir waktu penyelesaian capaian kinerja
- 8 Pada kolom 8 diisi dengan perhitungan antara kualitas target ditambah kualitas realisasi
- 9 Pada kolom 9 diisi dengan jumlah dari kolom 8 lalu dibagi dua