

**FORMULIR PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULANAN
PEGAWAI NEGERI SIPIL ***

Bulan : September 2021

1	Nama	Siti Solikhah, SH
2	NIP	198608152009122000
3	Pangkat/Gol Ruang	Penata Muda Tk I, III/b
4	Jabatan	Pranata keuangan APBN
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA 1a : Ketepatan pembayaran kegiatan sesuai akun dalam DIPA

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Melakukan pembayaran untuk transaksi anggaran DIPA	2	100	0.02	dokumen	100	110	dokumen	85	85
2	Mengelompokkan transaksi berdasarkan kode MAK pada DIPA	2	100	0.02	dokumen	100	110	dokumen	85	85
3	Menyimpan dan menatausahakan dokumen bukti pembayaran	2	100	0.02	dokumen	100	110	dokumen	80	80
										83.33

INDIKATOR KINERJA 1b : Pelaksanaan rekonsiliasi pertanggungjawaban pengelolaan Anggaran DIPA secara akurat dan tepat waktu

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Membuat, menandatangani dan menyampaikan laporan LPJ ke KPPN melalui aplikasi sprint.	0.04	2	0.02	dokumen	100	2	dokumen	100	100
2	Membuat Konfirmasi pajak ke KPPN	0.04	2	0.02	dokumen	100	2	dokumen	100	100
										100.00

INDIKATOR KINERJA 1c : Kecepatan penginputan transaksi DIPA dalam Aplikasi SAS

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Menginput kuitansi ke dalam aplikasi SAS	2	100	dokumen	100	0	110	dokumen	80	80
2	Menandatangani kuitansi pelunasan tagihan	2	100	dokumen	100	0	110	dokumen	80	80
3	Membuat DRPP	0.12	6	dokumen	100	0	4	dokumen	80	80
4	Menandatangani lembar Soby yang dibuat oleh PPK	2	100	dokumen	100	0	110	dokumen	75	75
5	Menyapkan dokumen pengajuan GUP DIPA 01 dan 03, serta GUP KPP	0.12	6	dokumen	100	0	3	dokumen	80	79.00

INDIKATOR KINERJA 1d : Tersusunnya pengajuan remunerasi, Transport hakim secara tepat waktu

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			NILAI CAPAIAN KINERJA
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Menandatangani pengajuan Remunerasi pegawai melalui Aplikasi Komdanas	0.02	1	dokumen	100	0	1	dokumen	85	85
2	Menandatangani pengajuan transport hakim pegawai melalui Aplikasi Komdanas	0.02	1	dokumen	100	0	1	dokumen	85	85
3	Melakukan pendebitan Remunerasi ke rekening masing-masing pegawai	0.02	1	dokumen	100	0	1	dokumen	85	85
4	Melakukan pendebitan TRH ke rekening masing-masing hakim	0.02	1	dokumen	100	0	1	dokumen	85	85.00

REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER 2021

KEGIATAN TUGAS JABATAN		NILAI CAPAIAN KINERJA	
NO			
1	Kecepatan pembayaran kegiatan sesuai akun dalam DIPA		83.33
2	Pelaksanaan rekonsiliasi pertanggungjawaban pengelolaan Anggaran DIPA secara akurat dan tepat waktu		100.00
3	Kecepatan penginputan transaksi DIPA dalam Aplikasi SAS		79.00
4	Tersusunnya pengajuan remunerasi, Transport hakim secara tepat waktu, serta melakukan pendebitan tukin dan trh.		85.00
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER 2021			86.83

(Baik)

Bantul, 1 Oktober 2021

Pejabat Penilai



Jehan Wahyudi, SE

NIP. 197704222009121001