



**PENGADILAN NEGERI BANTUL KELAS I B**

**SURAT TUGAS**

Nomor : W13-U5/8354 /PP.01/X/2020

Menimbang : Bahwa diperlukan Bimbingan Teknis Bidang Kesekretariatan di Wilayah Hukum Pengadilan Tinggi Yogyakarta;  
Dasar : Surat Ketua Pengadilan Tinggi Yogyakarta nomor W13.U/2169/PP.01/X/2020 tanggal 5 Oktober 2020 ;

**MEMBERI TUGAS :**

KEPADA

1. Nama : YUYUN FITHRIYAH, S.E.Ak  
NIP : 197908222005022001  
Pangkat/Gol.Ruang : Penata TK I ( III/d)  
Jabatan : Sekretaris
2. Nama : NIKEN KUSUMARATRI SUDARMAJI, S.H  
NIP : 198305262002122001  
Pangkat/Gol.Ruang : Penata ( III/c)  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Ortala
3. Nama : JOHAN WAHYUDI, S.E  
NIP : 197704222009121001  
Pangkat/Gol.Ruang : Penata ( III/c)  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan

UNTUK : Menjadi Peserta Bimbingan Teknis Bidang Kesekretariatan di Wilayah Pengadilan Tinggi Yogyakarta pada hari Rabu s.d Jum'at 14 s.d 16 Oktober 2020 tempat Hotel Granf Dafam Rohan Jogja Jl.Janti No.336, Gedongkuning, banguntapan, Bantul Yogyakarta;

Biaya yang timbul akibat kegiatan ini dibebankan pada DIPA Pengadilan Tinggi Yogyakarta Tahun Anggaran 2020

Demikian surat tugas ini dibuat agar dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab

Ditetapkan di : Bantul

Pada tanggal : 8 Oktober 2020

**KETUA PENGADILAN NEGERI BANTUL**



ALIMIN RIBUT SUJONO

Tembusan disampaikan kepada :  
1.Arsip



# PENGADILAN TINGGI YOGYAKARTA

Jl. Prof. Dr. Wirjono Prodjodikoro, S.H., Wojo, Bangunharjo, Sewon, Bantul, D.I. Yogyakarta – 55187  
Telp. (0274) 4396412, Fax. (0274) 4396415, Email: pengadilan\_tinggi\_yogyakarta@yahoo.co.id  
Website: www.pt-yogyakarta.go.id

Nomor : W13-U/ 2169 /PP.01/X/2020  
Lampiran : 1 (satu) bendel  
Perihal : Permintaan Nama Peserta Kegiatan  
Bimbingan Teknis Bidang  
Keseekretarian di Wilayah Pengadilan  
Tinggi Yogyakarta

5 Oktober 2020

AGENDA NO: 1963 /UM/X/2020  
TANGGAL: 05 OKT 2020

Yth. Para Ketua Pengadilan Negeri Seluruh D.I. Yogyakarta

Sehubungan akan dilaksanakan Bimbingan Teknis Bidang Keseekretarian di Wilayah Pengadilan Tinggi Yogyakarta, bersama dengan ini dimohon Saudara berkenan untuk menugaskan Sekretaris, Kepala Subbagian Kepegawaian dan Kepala Subbagian Umum dan Keuangan untuk mengikuti kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan pada:

Hari : Rabu s.d Jumat  
Tanggal : 14 s.d. 16 Oktober 2020  
Tempat : Hotel Grand Dafam Rohan Jogja

Jl. Janti No. 336, Gedongkuning, Banguntapan, Bantul, D.I. Yogyakarta.

Biaya kegiatan tersebut, berupa biaya transport dan akomodasi serta biaya rapid test yang dilaksanakan masing-masing peserta dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Pengadilan Tinggi Yogyakarta Tahun Anggaran 2020. Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya untuk mengirimkan daftar nama peserta (format terlampir) paling lambat tanggal 9 Oktober 2020 dan hasil rapid test dikirim pada tanggal 13 Oktober 2020 via email: pt.yogya@gmail.com.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



**DAFTAR NAMA PESERTA**  
**BIMBINGAN TEKNIS BIDANG KESEKRETARIATAN PADA PENGADILAN TINGKAT**  
**BANDING DI LINGKUNGAN PERADILAN UMUM**  
**PADA PENGADILAN NEGERI .....**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>NIP</b>	<b>PANGKAT/GOL</b>	<b>JABATAN</b>	<b>P/L</b>	<b>NO. SURAT TUGAS</b>
1						
2						
3						

....., Oktober 2020  
Ketua

.....

3	JUM'AT, 16 OKTOBER 2020	06.30 - 07.30	BREAKFAST		
		07.30 - 08.00	REGISTRASI	PANITIA	CEK SUHU, DAFTAR HADIR
		08.00 - 09.30	Sosialisasi Aplikasi Pensiun Otomatis	BKN Kanreg Yogyakarta	2 JPL
		09.30 - 10.00	PENUTUPAN	PANITIA - WKPT	MC
			CHECK OUT		

**Catatan:**

1. Membawa surat tugas dan bukti pembayaran rapid test
2. Membawa laptop
3. Pakaian:
  - Pagi (Rabu-Kamis : PDH
  - Malam dan Jumat : Batik
4. Menggunakan masker dan membawa peralatan sholat
5. Peserta wajib mengirimkan softcopy hasil rapid test 1 hari sebelum