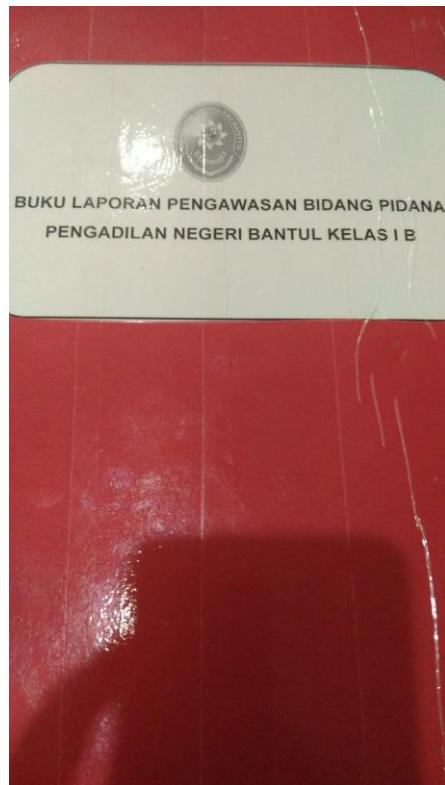


TERKENDALI**HAKIM MELAKUKAN PENGAWASAN SETIAP MINGGU**

No	Bulan dan Tahun	Kondisi	Kriteria	Tindak Lanjut		
(1)	Januari	Berkelanjutan beroperasi dengan kepuasan hakim	<ul style="list-style-type: none">> Implementasi arsip> Stempel buku register> Penyelesaian 9 di atas 10 pada periode Januari> Penyelesaian perkara inactive dari panitera muda pidana kepada panitera muda hukum> Pencatatan surat masuk dan keluar> Urusan tugas masing masing unit> Pembekalan arsip perkara yang telah dimulai sesuai dengan surat keputusan Direktur jendral badan Peradilan Umum Nomor 1939/DJU/SKHN.02/3/2001> Sarana dan prasarana diruang dan kepuasan pidana	Pembekalan perkara kepuasan	dilakukan koreksi dalam buku register dan arsip perkara	organisasi pemerintahan dilakukan koreksi dalam buku register dan arsip perkara
(2)	Februari	Berdasarkan buku register beroperasi dengan kepuasan	<ul style="list-style-type: none">> Implementasi berjalan> Penggunaan sistem barcode, dan arsip perkara> Ingat kased dan pemenuhan kandil> Pengiriman berkas kasasi> Pengiriman berkas kembalikan> Penyerahan berkas perkara inactive dari panitera muda pidana kepada panitera muda hukum> Pencatatan surat masuk dan keluar> Urusan tugas masing masing unit> Pembekalan arsip perkara yang telah dimulai sesuai dengan surat keputusan Direktur jendral badan Peradilan Umum Nomor 1939/DJU/SKHN.02/3/2001> Sarana dan prasarana diruang dan kepuasan pidana	Pembekalan perkara kepuasan	dilakukan koreksi dalam buku register dan arsip perkara	organisasi pemerintahan dilakukan koreksi dalam buku register dan arsip perkara
(3)	Maret	Arifin				

No	Bulan dan Tahun	Kondisi	Kriteria	Tindak Lanjut		
(1)	Januari	Berkelanjutan beroperasi dengan kepuasan hakim	<ul style="list-style-type: none">> Implementasi arsip> Stempel buku register> Penyelesaian 9 di atas 10 pada periode Januari> Penyelesaian perkara inactive dari panitera muda pidana kepada panitera muda hukum> Pencatatan surat masuk dan keluar> Urusan tugas masing masing unit> Pembekalan arsip perkara yang telah dimulai sesuai dengan surat keputusan Direktur jendral badan Peradilan Umum Nomor 1939/DJU/SKHN.02/3/2001> Sarana dan prasarana diruang dan kepuasan pidana	Pembekalan perkara kepuasan	dilakukan koreksi dalam buku register dan arsip perkara	organisasi pemerintahan dilakukan koreksi dalam buku register dan arsip perkara
(2)	Februari	Berdasarkan buku register beroperasi dengan kepuasan	<ul style="list-style-type: none">> Implementasi berjalan> Penggunaan sistem barcode, dan arsip perkara> Ingat kased dan pemenuhan kandil> Pengiriman berkas kasasi> Pengiriman berkas kembalikan> Penyerahan berkas perkara inactive dari panitera muda pidana kepada panitera muda hukum> Pencatatan surat masuk dan keluar> Urusan tugas masing masing unit> Pembekalan arsip perkara yang telah dimulai sesuai dengan surat keputusan Direktur jendral badan Peradilan Umum Nomor 1939/DJU/SKHN.02/3/2001> Sarana dan prasarana diruang dan kepuasan pidana	Pembekalan perkara kepuasan	dilakukan koreksi dalam buku register dan arsip perkara	organisasi pemerintahan dilakukan koreksi dalam buku register dan arsip perkara
(3)	Maret	Arifin				