

Bulan : September 2020

1	Nama	Wirawan Dwi Asmara, S.I.P.
2	NIP	198205012009041000
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata, III/c
4	Jabatan	Ka. Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

**INDIKATOR KINERJA : Penyiapan bahan pelaksanaan usulan Revisi DIPA/POK**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pembuatan Surat Usulan Revisi DIPA	0	1 dokumen	100	0	1 dokumen	90	190	95
2	Penginputan pada Aplikasi SAKTI	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	100	200	100
3	Penyesuaian rencana penarikan pada Halaman III DIPA Aplikasi SAKTI	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	100	200	100
4	Melakukan Validasi data pada Aplikasi SAKTI	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	100	200	100
5	Melaporkan kepada KPA sebagai aprover untuk melakukan approv usulan	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	80	180	90
6	Mengubah owner menjadi "unit" pada aplikasi SAKTI	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	100	200	100
7	Monitoring Revisi DIPA pada aplikasi SatuDJA	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	80	180	90
8	Men-download ADK dan Petikan DIPA hasil revisi	0	2 kegiatan	100	0	0 kegiatan	100	200	100
								194	97



**INDIKATOR KINERJA : Terselenggaranya Pengelolaan Teknologi Informasi**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Melakukan pengecekan fungsi jaringan teknologi informasi	0	4 kegiatan	100	0	4 kegiatan	78	178	89
2	Melakukan pengecekan fungsi peralatan teknologi informasi	0	4 kegiatan	100	0	4 kegiatan	78	178	89
3	Melakukan pengecekan fungsi aplikasi	0	4 kegiatan	100	0	4 kegiatan	78	178	89
4	Melakukan monitoring update konten pada website	0	8 kegiatan	100	0	8 kegiatan	76	176	88
5	Melakukan monitoring sinkronisasi SIPP	0	20 kegiatan	100	0	20 kegiatan	85	185	93
6	Melakukan monitoring pelaksanaan backup aplikasi dan data	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	85	185	93
NILAI CAPAIAN KINERJA								180	90

**INDIKATOR KINERJA : Terselenggaranya penyiapan pelaksanaan pementauan/monitoring dan evaluasi**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Menyiapkan data bahan monitoring	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	86	186	93
2	Menginput data pada instrumen penyusunan SAKIP	0	19 data	100	0	19 data		100	50
3	Membuat konsep Laporan montoring evaluasi capaian kinerja	0	1 dokumen	100	0	1 dokumen		100	50
NILAI CAPAIAN KINERJA								193	64



**INDIKATOR KINERJA : Tersusunnya Penyiapan bahan Laporan**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Menyiapkan data bahan laporan	0	1 kegiatan	100	0	1 kegiatan	100	200	100
2	Pembuatan konsep Laporan	0	1 dokumen	100	0	1 dokumen	100	200	100
NILAI CAPAIAN KINERJA								200	100

**INDIKATOR KINERJA : Terselenggaranya penyiapan bahan pemenuhan permintaan data dan statistik**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET		AK	REALISASI		PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU		KUANT/ OUTPUT	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1	Konsultasi dengan atasan langsung	0	2 kegiatan	100	0	2 kegiatan	100	200	100
2	Pengumpulan data dan statistik	0	2 kegiatan	100	0	2 kegiatan	100	200	100
3	pembuatan surat terkait pemenuhan permintaan data	0	2 kegiatan	100	0	2 kegiatan	100	200	100
NILAI CAPAIAN KINERJA								200	100



**REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER 2020**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET+ KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
1	Penyiapan bahan pelaksanaan usulan Revisi DIPA/POK	194	97
2	Terselenggaranya Pengelolaan Teknologi Informasi	180	90
3	Terselenggaranya penyiapan pelaksanaan pementauan/monitoring dan evaluasi	193	64
4	Tersusunnya Penyiapan bahan Laporan	200	100
5	Terselenggaranya penyiapan bahan pemenuhan permintaan data dan statistik	200	100
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER		193,35	90,24

**(Baik)**


Pejabat Penilai,

 Yuyun Fithriyah, S.E., A.k.  
 NIP. 197908222005022001