

**FORMULIR PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULANAN  
PEGAWAI NEGERI SIPIL\***

Bulan : September 2020

1	Nama	EKA SURYA SETIAWAN, SH.
2	NIP	19760613 200012 1001
3	Pangkat/Gol.Ruang	Panata Tingkat I (III/d)
4	Jabatan	Panitera Muda Hukum
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Bantul

INDIKATOR KINERJA : Pengadministrasi Hukum											
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Menelaah semua laporan yang berkaitan dengan lugas Kepaniteraan Hukum.	0	1	Dokumen	100	0	3	Dokumen	70	170	85
2	Menelaah, monitoring mahasiswa riset maupun praktek mahasiswa.	0	2	Dokumen	100	0	2	Dokumen	70	170	85
3	Menelaah dan memberikan paraf pendaftaran akta Notaris, Badan Hukum dan leges Badan Hukum.	0	1	Dokumen	100	0	1	Dokumen	70	170	85
4	Menelaah permohonan untuk pendaftaran surat kuasa perkara pidana, perkara perdata, surat kuasa isidentit dan menerima leges.	0	7	Dokumen	100	0	6	Dokumen	70	170	85
NILAI CAPAIAN KINERJA											85

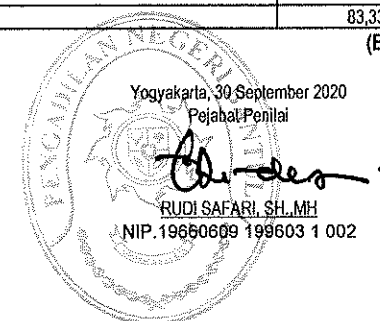
INDIKATOR KINERJA : Pengadministrasi Register Perkara											
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Pengelolaan dan perawalan arsip perkara pidana dan perdata yang sudah berkekuatan hukum tetap.	0	30	Dokumen	100	0	35	Dokumen	70	170	85
2	Penyimpanan perkara yang sudah berkekuatan hukum tetap kedalam SIPP (Sistem Informasi Penelusuran Perkara) Kepaniteraan Hukum.	0	30	Dokumen	100	0	36	Dokumen	70	170	85
NILAI CAPAIAN KINERJA											85

INDIKATOR KINERJA : Penyediaan Data Informasi dan Publikasi											
NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			AK	REALISASI			PENGHITUNGAN (KUALITAS TARGET + KUALITAS REALISASI)	NILAI CAPAIAN KINERJA (PENGHITUNGAN DIBAGI DUA)
			KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		KUANT/OUTPUT	SATUAN	KUAL/MUTU		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)

1	Monotoring penghimpunan pengaduan dari masyarakat, maupun pengaduan delegasi dari Pengadilan Tinggi / Mahkamah Agung.	0	1	Dokumen	100	0	0	Dokumen	60	160	80
2	Menelaan, melakukan pengkajian dan menanggapi surat dari Instansi lain yang berkaitan dengan tugas kepaniteraan Hukum.	0	1	Dokumen	100	0	1	Dokumen	60	160	80
NILAI CAPAIAN KINERJA											80

#### REKAPITULASI PENILAIAN CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER 2020

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	NILAI CAPAIAN KINERJA
1	Pengadministrasi Hukum.	85,00
2	Pengadministrasi Register Perkara.	85,00
3	Pengolah data Informasi dan Hukum	80,00
HASIL CAPAIAN KINERJA BULAN SEPTEMBER		83,33333333
		(Baik)



Catatan :

\* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

Penjelasan pengisian terhadap lampiran diatas adalah sebagai berikut :

1. Pada kolom 1 diisi nomor urut
2. Pada kolom 2 diisi esaran kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan
3. Pada kolom 3 diisi dengan nilai angka kredit bagi yang memangku jabatan fungsional tertentu
4. Pada kolom 4 diisi dengan target capaian kinerja yang menggunakan ukuran kuantitas berupa "jumlah"